

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР,
совмещающая обязанности
по должности директора
филиала КузГТУ в г. Новокузнецке
_____ Т.А. Евсина
«27» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Специальность

«10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Присваиваемая квалификация
«Техник по защите информации»

Форма обучения
очная

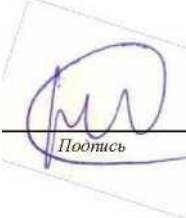
Год набора 2022

Срок обучения на базе
среднего общего образования - 2 года 10 месяцев

Новокузнецк 2024 г.

РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ

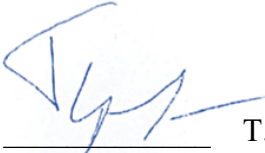
Преподаватель отделения СПО

— 
Подпись

, И.А. Таран

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением СПО


подпись

Т.В. Гуменникова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР


Подпись

Т.А. Евсина

Рабочая программа обсуждена на заседании учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке Протокол №9 от 27.06.2024г. года

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью ОГСЭ-03 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Знать: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

Уметь: Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Знать: Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска ОК 03.

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Знать: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

Уметь: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

Знать: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

особенности произношения;

правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь: Организовывать работу коллектива и команды;

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Знать: Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

Уметь: Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Знать: Стандарты антикоррупционного поведения

Уметь: Применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Знать: Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

Уметь: Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. Знать:

Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать: Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Знать: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения;

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

понимать тексты на базовые профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
- Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
- Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
- Стандарты антикоррупционного поведения
- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
- Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
- Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь:

- Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
- Организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,

проявлять толерантность в рабочем коллективе.

- Применять стандарты антикоррупционного поведения
- Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.
- Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.
- Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы
- (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

Иметь практический опыт:

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1 / Семестр 1			
Объем дисциплины	34		
В ТОМ			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	32		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 1 / Семестр 2			
Объем дисциплины	42		
В ТОМ			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	40		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 2 / Семестр 3			
Объем дисциплины	22		
В ТОМ			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	18		
Консультации			

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Самостоятельная работа	4		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 2 / Семестр 4			
Объем дисциплины	44		
В ТОМ			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	36		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 3 / Семестр 5			
Объем дисциплины	26		
В ТОМ			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	18		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем в часах</i>
Курс 1 / Семестр 1		
Раздел 1. Общетематический модуль		
Тема 1.1. О себе и своем окружении.	Содержание учебного материала	10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Определенный и неопределенный артикль - Образование множественного числа существительных - Местоимения (личные, притяжательные, указательные) - Притяжательный падеж существительных - Предлоги места и направления	
	В том числе, практических занятий	8
	О себе и своей семье	2
	Моя биография	2
	Мои увлечения	2
	Мои друзья	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Подготовить презентацию "О себе"	2	

Тема 1.2. Я-студент института профессионального образования	Содержание учебного материала	12
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды прилагательных - Степени сравнения прилагательных - Сравнительные конструкции с оюзами - Контрольная работв № 1	
	В том числе, практических занятий	8
	Мой рабочий день	2
	Мой выходной день	2
	Мой институт	2
	Мой университет	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4
Рассказать о своём рабочем дне	2	
Составить презентацию о своем институте	2	
Тема 1.3. Изучение иностранных языков для будущих специалистов	Содержание учебного материала	10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды числительных - Употребление числительных - Обозначение времени, дат	
	В том числе, практических занятий	8
	Изучение иностранных языков	2
	Иностранный язык в жизни будущего специалиста	2
	Британский и американский английский	2
	Сложности с иностранным языком	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Составить проект-презентацию "Иностранный язык в моей жизни"	2	
Тема 1.4. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала	12
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Личные, притяжательные местоимения - Указательные местоимения - Возвратные местоимения - Вопросительные местоимения - Неопределенные местоимения	
	В том числе, практических занятий	10
	Спорт в нашей жизни	2
	Наше здоровье	2
	Описание частей тела человека	2
	Здоровье и болезни	2
	У доктора	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Написать сочинение "Здоровый образ жизни"	2
Курс 1 / Семестр 2		
Тема 1.5. Российская Федерация	Содержание учебного материала	8
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Видовременные формы глагола - оборот there is/there are - Контрольная работа № 2	
	В том числе, практических занятий	6
	Российская Федерация	2
	Сибирь	2
	Кузбасс	2
Самостоятельная работа обучающихся	2	
Составить презентацию "Я живу в России"	2	
Тема 1.6. Страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	10

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Времена группы Continuous Работа с текстом "Путешествие по миру"	
	В том числе, практических занятий	8
	Великобритания	
	Промышленность Великобритании	2
	США	2
	Канада, Австралия, Новая Зеландия	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить презентацию по одной из тем	2
	Содержание учебного материала	14
Тема 1.7. Путешествие по городам мира	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное подлежащее. - Сложное дополнение Работа с текстом "Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации"	
	В том числе, практических занятий	12
	Москва	2
	Лондон	2
	Вашингтон, округ Колумбия	2
	Нью-Йорк	2
	Кемерово	2
	Место, где я родился	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить презентацию о своем городе	2
	Содержание учебного материала	8
Тема 1.8. Образование в России	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие I, Причастие II, - Простые формы герундия	
	В том числе, практических занятий	6
	Образование в России	2
	Среднее образование в России	2
	Реформа среднего образования в России	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить рассказ об образовании в России	2
Тема 1.9. Образование в Англии и США	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие и причастные обороты - Формы герундия	
	В том числе, практических занятий	6
	Система образования в Англии	2
	Высшее образование в Англии	2
	Образование в США	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить рассказ об образовании в Англии / США	2
	Форма промежуточной аттестации: <u>зачёт</u>	2
Курс 2/ Семестр 3		
Раздел 2. Модуль делового общения		
Тема 2.1. Особенности английской речи	Содержание учебного материала	10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Простые формы инфинитива	
	В том числе, практических занятий	8
	Составление аннотации текста	2
	Английский алфавит	2

	Английские словари	2
	Визитная карточка. Удостоверение личности	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить визитную карточку. Составить удостоверение личности	2
Тема 2.2. Выдающиеся учёные и изобретатели	Содержание учебного материала	16
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Participle I или Participle II в качестве определения или обстоятельства - Многозначность слова <i>it</i>	
	В том числе, практических занятий	14
	Михайло Васильевич Ломоносов	2
	Пётр Капица	2
	Академик Лаврентьев	2
	Эрнест Резерфорд	2
	Джеймс Максвелл	2
	Бил Гейц	2
	Стив Джобс	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить презентацию о выдающихся людях, пользуясь информацией из интернета	2
Тема 2.3. Права детей	Содержание учебного материала	8
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное дополнение - Конструкции с инфинитивом	
	В том числе, практических занятий	6
	Конвенция о правах ребёнка	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть I	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть II	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Сделать письменное сообщение по теме	2
Тема 2.4. Этикет	Содержание учебного материала	4
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Редуцированные и полные формы служебных слов, местоимений и вспомогательных глаголов	
	В том числе, практических занятий	2
	Благодарность, извинение, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить диалоги	2
Курс 2 / Семестр 4		
Тема 2.5. Некоторые факты об Интернете	Содержание учебного материала	12
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Конструкции с причастием - Независимый причастный оборот	
	В том числе, практических занятий	10
	Компьютер в моей жизни	2
	Факты об Интернете	2
	Привыкание к Интернету	2
	Электронная почта или почта-тихоход?	2
	Отправка письма через e-mail	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить рассказ преимуществ и недостатки Интернета	2

Тема 2.6. Подготовка к учёбе за рубежом	Содержание учебного материала	6
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Цепочка определений	
	В том числе, практических занятий	4
	Продолжение учёбы за рубежом	2
	Переписка с университетом	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Напишите письмо в выбранный вами университет	2
Тема 2.7. Подготовка составление и подача документов на трудоустройство	Содержание учебного материала	10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы should, would, could	
	В том числе, практических занятий	8
	Подготовка к трудоустройству	2
	Подача документов на работу	2
	Составление и заполнение документов	2
	Краткая биография	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Расскажите какие документы необходимы для трудоустройства. Напишите краткую биографию	2
Тема 2.8. Поездка за рубеж	Содержание учебного материала	10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Косвенная речь - Все типы вопросов	
	В том числе, практических занятий	8
	В аэропорту	2
	На вокзале	2
	В гостинице	2
	Обмен валюты	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
		Составить диалоги по данным темам
Тема 2.9. Частная и деловая переписка	Содержание учебного материала	6
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	
	В том числе, практических занятий	4
	Официальная переписка	2
	Неофициальная переписка	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
		Составьте частное / деловое письмо
	Форма промежуточной аттестации: <u>зачёт</u>	2
Курс 3 / Семестр 5		
Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль		
Тема 3.1. Компьютеры сегодня	Содержание учебного материала	8
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление предлогов - Пассивный залог (повторение)	
	В том числе, практических занятий	6
	Происхождение компьютера	2
	История компьютера	2
	Век информационных технологий	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
		Составить сообщение об истории создания компьютеров
Тема 3.2. Типы компьютерных систем	Содержание учебного материала	8
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме:	

	- Причастие I в функции обстоятельства образа действия	
	В том числе, практических занятий	6
	Что такое компьютер	2
	Применение компьютеров	2
	Типы компьютерных систем	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить сообщение о типах компьютерных систем и их применении	2
Тема 3.3. Компьютер и его составляющие	Содержание учебного материала	16
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Пассивные конструкции - Инфинитивные конструкции в качестве определения - Условные предложения I-го типа	
	В том числе, практических занятий	14
	Компьютер и его составляющие	2
	Внутреннее устройство компьютера	2
	Устройства ввода / вывода данных	2
	Клавиатура компьютера	2
	Компьютерная мышь	2
	Сканер, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера	2
	Устройства вывода данных компьютера: монитор, принтер	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Составить реферат об устройстве компьютера	2
	Тема 3.4. Устройства хранения памяти	Содержание учебного материала
Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление причастия I / II в предложениях		
В том числе, практических занятий		4
Виды накопителей на магнитных дисках		2
Оптические диски, драйвера и флэш-память		2
Самостоятельная работа обучающихся		2
Составить сообщение об устройствах хранения памяти		2
Курс 4 / Семестр 8		
Тема 3.5. Основное программное обеспечение	Содержание учебного материала	4
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Модальные глаголы и их заменители (повторение)	
	В том числе, практических занятий	4
	Операционная система	2
	Обработка текстов	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.6. Правила техники безопасности на рабочем месте	Содержание учебного материала	8
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы в качестве совета, рекомендации или строгого выполнения правил	
	В том числе, практических занятий	
	Правила техники безопасности на рабочем месте	2
	Правила пользования компьютером	2
	Инструктаж по технике безопасности	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Рассказать о правилах техники безопасности пользования компьютером	2

Всего:	Количество часов 222
--------	----------------------

3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

3.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор;
 - ноутбук;
 - выход в сеть интернет.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

1. Основная литература

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471398> .

2. Дополнительная литература

1. Постникова, Е. В. Иностранный язык в профессиональной деятельности юриста (тексты для чтения) : учебное пособие / Е. В. Постникова. — Самара : Самарский университет, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-7883-1381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://edanbook.com/book/148596>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3 Методическая литература

1. Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) ОГСЭ.03 : методические указания к практическим занятиям для студентов специальности СПО 10.02.05 "Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем" / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева ; Кафедра теории и методики профессионального образования, составители: С. В. Лебединцев, В. А. Густов, М. А. Перловская, И. В. Романова. - Кемерово : КузГТУ, 2021. - 256 с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?nM0027> . - Текст : электронный.

3.2.4 Интернет ресурсы

1. АBBYY Lingvo-Online [Электронный ресурс] : лингвистический портал. - Режим доступа : <http://www.lingvo-online.ru/ru>
2. Агабекян И. П. Английский язык / И. П. Агабекян. - Изд. 16-е, стер. - Ростов н / Д: Феникс, 2010. - 318 с. - (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа : https://edu.tatar.ru/upload/images/files/agabekjan-anglijskij_jazyk-spo%202013.pdf
3. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики - Режим доступа : www.lingvo-online.ru
4. Голубев А. П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 13-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 336 с. - Режим доступа : <https://studfiles.net/preview/2675141>
5. Губанова И. В. English for Chemistry students. Английский язык для химиков : учеб. пособие / И. В. Губанова ; КузГТУ. - Кемерово, 2016. - 109 с. - Режим доступа : <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91491&type=utchochposob:common>
6. Лашина Л. П. Методические рекомендации по выполнению аудиторных практических работ / Л. П. Лашина : СПК. - Сургут, 2014. - 53 с. - Режим доступа : <https://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/anglijskiy-yazyk/library/2016/03/24/metodicheskie-rekomendatsii-po>
7. Longman Dictionary of Contemporary English. - Режим доступа : www.ldoceonline.com
8. Марфина Т. Е. Практическое пособие по иностранному (английскому) языку: Специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы / Т. Е. Марфина : Комсомольский-на-Амуре АТТ. - Комсомольск-на-Амуре,

2016. - 37 с. - Режим доступа : https://nsportal.ru/npo-spo/gumanitarnye-nauki/library/2016/09/21/prak_ticheskoe-posobie-po-inostrannomu-angliyskomu

9. Судакова И. Ю. Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для студентов 2 курса специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. / И. Ю.Судакова ; ОГБПОУ СмолАПО. - Смоленск, 2016. - 51 с. - Режим доступа : <http://smolapo.ru/sites/default/files/Prepod/Sudakova/pos230115.pdf>

4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

6. Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.