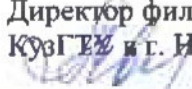
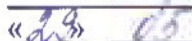


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО  
Директор филиала  
КузГТУ в г. Новокузнецке  
 Т.А. Евсина  
«» 2024

**Рабочая программа дисциплины**

**Жилищное право**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Направленность (профиль) 01 Государственное и муниципальное управление: социально-  
производственная сфера

Присваиваемая квалификация  
«Бакалавр»

Формы обучения  
очно-заочная

Год набора 2022

Новокузнецк 2024 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании  
учебно-методического совета филиала КузГТУ  
в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2024

Зав. кафедрой ИТиЭД



---

подпись

В.В. Шарлай

СОГЛАСОВАНО:  
Заместитель директора по УР



---

подпись

Т.А. Евсина

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Жилищное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
профессиональных компетенций:

ПК-3 - Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации универсальных компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций**

**Индикатор(ы) достижения:**

**Результаты обучения по дисциплине:**

- - Понятие жилищного права и его место в системе права РФ;
- - Порядок реализации гражданами прав пользования жилыми помещениями;
- - Право собственности на жилье.
- основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- - методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- 
- - использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности.
- 
- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- - осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
- 
- - навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.
- 
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- 

**2 Место дисциплины "Жилищное право" в структуре ОПОП бакалавриата**

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Административное право, Гражданское право, Конституционное право, Правоведение, Правовые основы антикоррупционной политики.

Дисциплина входит в Блок 2 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

**3 Объем дисциплины "Жилищное право" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины "Жилищное право" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 5/Семестр 9			
Всего часов			144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			



1650945865

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Лекции			6
Лабораторные занятия			
Практические занятия			6
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа			96
Форма промежуточной аттестации			экзамен /36

**4 Содержание дисциплины "Жилищное право", структурированное по разделам (темам)**

**4.1. Лекционные занятия**

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ



1650945865

<p><b>Раздел 1. Предмет и объект жилищного права.1.1. Понятие жилищного права и его место в системе права Российской Федерации.</b> Понятие и виды жилищных отношений. Жилищное законодательство: понятие жилищного законодательства, его структура и характерные черты, кодификация жилищного законодательства, современное состояние и перспективы. Общая характеристика программ в Кузбассе в жилищной сфере. Понятие и структура жилищного фонда. Жилищно-эксплуатационные организации, домовые и уличные комитеты. Правление ЖСК. Товарищества собственников жилья.</p>			1
<p><b>Раздел 2. Реализация гражданами прав пользования жилыми помещениями. 2.2. Обеспечение граждан жилыми помещениями.</b> Право граждан на получение жилого помещения, его сущность и условия реализации. Осуществление права на получение жилого помещения. Юридическое значение решения о предоставлении гражданину жилого помещения. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь.</p>			1
<p><b>2.3. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации.</b> Перевод жилых помещений в нежилые: условия, порядок. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь. Ордер на жилое помещение: понятие, виды, юридическая природа и значение.</p>			1
<p><b>Раздел 3. Право собственности на жилье. 3.4. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации.</b> Перевод жилых помещений в нежилые: условия, порядок. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь. Ордер на жилое помещение: понятие, виды, юридическая природа и значение.</p>			1
<p><b>3.5. Право собственности на жилое помещение.</b> Субъекты и содержание права собственности на жилое помещение. Жилищные права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения, их юридическая природа. Защита интересов несовершеннолетних членов семьи собственника жилого помещения.</p>			1
<p><b>3.6. Сделки с жилыми помещениями.</b> Договор купли-продажи жилого помещения: понятие, стороны, форма, способ заключения, существенные условия и порядок передачи жилого помещения покупателю. Ответственность сторон за нарушение обязательств по договору. Договор мены в жилищной сфере: понятие, стороны, форма. Договор дарения жилого помещения: понятие, виды, стороны, форма.</p>			1
<p><b>ИТОГО</b></p>			6

#### 4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	0Ф	3Ф	03Ф

#### 4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	0Ф	3Ф	03Ф



1650945865

1. Понятие и виды жилищных отношений.			1
2. Право граждан на получение жилого помещения, его сущность и условия реализации.			1
3. Приватизация государственного и муниципального жилищных фондов.			1
4. Право собственности на жилое помещение.			1
5. Сделки с жилыми помещениями.			2
Итого			6

#### 4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
ДЗ 1: Тема: «Понятие жилищного права. Жилищное законодательство». Выполнить задания из методических указаний.			16
ДЗ 2: Тема: «Объекты жилищных прав. Жилищный фонд и его классификация». Выполнить задания из методических указаний.			16
ДЗ 3: Тема: «Перевод жилого помещения в нежилое. Переустройство и перепланировка жилого помещения». Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе.			16
ДЗ 4: Тема: «Приватизация государственного и муниципального жилищных фондов». Выполнить задания из методических указаний.			16
ДЗ 5: Тема: «Право собственности на жилое помещение»; Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе.			16
ДЗ 6: Тема: «Охрана жилищных прав и защита их в суде». Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе			16
Итого			96

#### 4.5 Курсовое проектирование

### 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Жилищное право"

#### 5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень



1650945865

<p>Опрос контрольным вопросам, подготовка практическим и (или) лабораторным работам, тестирование и т.п. в соответствии с рабочей программой</p>	<p>ПК-3 - Способность собрать информацию о ходе и результатах процесса организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>УК - 2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Использует методы поиска, анализа и применения правовых и нормативных документов в своей профессиональной деятельности в процессе управления подразделением</p> <p>Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правовых знаний в различных сферах деятельности</li> <li>- методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</li> <li>- осуществлять поиск, анализ и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</li> <li>- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие жилищного права и его место в системе права РФ;</li> <li>- Порядок реализации гражданами прав пользования жилыми помещениями;</li> <li>- Право собственности на жилье.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать приобретенные знания в своей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками и методами использования приобретенных знаний в своей профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Высокий или средний</p>
--	--	--	--	----------------------------

**Высокий уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.

**Средний уровень достижения компетенции** - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.

**Низкий уровень достижения компетенции** - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.

## **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **5.2. Контрольные задания или иные материалы**

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

#### **5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле**



1650945865



2.1.1. Вопросы для текущего контроля

Рядом с

- Какие вопросы регулируются жилищным законодательством с точки зрения права?
- Каковы основные жилищные права?
- Что понимается под жилищными фондами?

Рядом с

- Каковы компетенции субъектов Российской Федерации в управлении жилищным фондом?
- Как происходит осуществление контроля за использованием и охранением жилищного фонда?
- Каковы обязанности по обеспечению жильем малоимущие и нуждающиеся категории? (Рядом с ?)
- Что понимается под государственными жилищными фондами?
- Наименование субъекта права пользования жильем многоквартирного?
- Какие существуют виды ответственности за нарушение жилищного законодательства? При проведении текущего контроля обучающимся будет задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:  
100 баллов - при правильном и полным ответе на два вопроса;  
75-99 баллов - при правильном и полным ответе на один из вопросов и правильном, но не полным ответе на другой из вопросов;  
50-74 балла - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном

ответы только на один из вопросов.

- 25-49 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0-24 балла - при отсутствии ответов или неправильных ответах на вопросы.

Максимально баллов	100	100	100	100
Итого набрано	100	75	100	100

Выполнен пункт

2.1.2. Вопросы для текущего контроля

- Чем отличается приобретение жилищной субсидии?
- Виды жилищной субсидии жилищных организаций.
- С какой целью жилищная субсидия предоставляется гражданам, и какие условия приобретения права собственности на жилье?

В какой форме заключается договор займа жилищного кооператива? Срок договора займа жилищного кооператива может быть \_\_\_\_\_ При проведении текущего контроля в форме выходящей карты, обучающимся будет задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов - при правильном и полным ответе на два вопроса;
- 75-99 баллов - при правильном и полным ответе на один из вопросов и правильном, но не полным ответе на другой из вопросов;  
50-74 балла - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном

ответы только на один из вопросов.

- 65-74 балла - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0-64 балла - при отсутствии ответов или неправильных ответах на вопросы.

Максимально баллов	100	100	100	100
Итого набрано	100	75	100	100



1650945865

## 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в ходе которого определяется сформированность компетенций, обозначенных в рабочей программе. Оценочными средствами являются вопросы к экзамену.

1. Понятие и принципы жилищного права.
2. Предмет и метод жилищного права.
3. Источники жилищного права.
4. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.
5. Понятие и виды жилищного фонда.
6. Муниципальный жилищный фонд.
7. Жилищный фонд социального назначения.
8. Жилищный фонд для временного поселения беженцев и вынужденных переселенцев.
9. Общие положения об управлении жилищным фондом.
10. Компетенция субъектов Российской Федерации в управлении жилищным фондом.
11. Регистрация прав собственности на жилое помещение.
12. Осуществление контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда.
13. Понятие жилых помещений.
14. Особенности пользования жилыми помещениями в коммунальных квартирах.
15. Требования, предъявляемые к жилым помещениям, предоставляемым гражданам.
16. Признание жилых помещений непригодными для проживания.
17. Переустройство жилых помещений.
18. Перевод жилых помещений и домов в нежилые: понятие, основания, документы.
19. Учет граждан, нуждающихся в получении жилых помещений по договору социального найма и снятие с учета.
20. Общие правила предоставления жилого помещения социального использования.
21. Заключение договора социального найма жилого помещения.
22. Общие положения о праве частной собственности на жилье.
23. Приватизация жилья.
24. Нотариальное оформление сделок с жилыми помещениями.
25. Регистрация прав на жилье.
26. Налогообложение в жилищной сфере.
27. Договор обмена жилыми помещениями.
28. Право пользования жилыми помещениями.
29. Изменение жилищных правоотношений.
30. Прекращение жилищных правоотношений.
31. Оплата жилищных и коммунальных услуг.
32. Компенсации (субсидии), предоставляемые гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг
33. Ответственность за нарушение жилищного законодательства
34. Защита жилищных прав в суде.



1650945865

При проведении промежуточной аттестации обучающимся будут заданы вопросы, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 75.99 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 75.84 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 65.74 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...64 баллов - при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0-64	65-74	75-84	85-100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

### 5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.



1650945865

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;
2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.



1650945865

## **6 Учебно-методическое обеспечение**

### **6.1 Основная литература**

1. Захаров, А. В. Жилищное право : учебное пособие / А. В. Захаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Новосибирск : СГУПС, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-00148-065-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164618> (дата обращения: 01.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ковалева, О. Жилищное право / О. Ковалева ; Оренбургский государственный университет. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. — 516 с. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=259220](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259220) (дата обращения: 05.06.2022). — Текст : электронный.

3. Ковалева, О. Жилищное право / О. Ковалева. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. — 516 с. — ISBN 9785441704243. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=330546](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=330546) (дата обращения: 05.06.2022). — Текст : электронный.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Крюков, Р. В. Жилищное право / Р. В. Крюков. — Москва : А-Приор, 2010. — 144 с. — ISBN 9785384003588. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=56291](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56291) (дата обращения: 05.06.2022). — Текст : электронный.

2. Рузакова, О. А. Жилищное право / О. А. Рузакова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 351 с. — ISBN 9785374002065. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=90350](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90350) (дата обращения: 05.06.2022). — Текст : электронный.

3. Бруй, М. Г. Жилищное право / М. Г. Бруй. — Минск : Тетралит, 2013. — 256 с. — ISBN 9789857067374. — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=136009](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136009) (дата обращения: 05.06.2022). — Текст : электронный.

### **6.3 Методическая литература**

### **6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
4. Электронная библиотека Эксперт-онлайн информационной системы Технорматив <https://gost.online/index.htm>
5. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

### **6.5 Периодические издания**

1. Жилищное и коммунальное хозяйство : журнал (печатный)
2. Жилищное строительство : научно-технический и производственный журнал (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8672>
3. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура: научный журнал (печатный)

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. — Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. — Кемерово, 2001. — URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. — Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. — Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. — URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей. — Текст: электронный.

в) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. — Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. — URL: <https://el.kuzstu.ru/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. — Текст: электронный.



1650945865

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Жилищное право"**

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Жилищное право", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. 7-zip
4. Microsoft Windows
5. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
6. Kaspersky Endpoint Security
7. Браузер Спутник

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Жилищное право"**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

## **11 Иные сведения и (или) материалы**

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заданным в рабочей программе дисциплины, в период



1650945865

освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1650945865