

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»**

**«ПРИНЯТЫ»**

на заседании Ученого совета КузГТУ  
протокол № 3 от 22 февраля 2024 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор КузГТУ

А.Н. Яковлев

22 февраля 2024 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В КузГТУ И ЕГО ФИЛИАЛЫ НА 2024/25 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» (далее – КузГТУ) и его филиалы (далее – Правила приема) разработаны на основании:
  - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказа Минпросвещения России № 457 от 02 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - других нормативно-правовых актов.Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КузГТУ. Настоящие Правила приема могут быть изменены (приведены в соответствие) в случае принятия новых нормативных правовых актов.
- 1.2. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема (далее – КЦП) на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).
- 1.3. Прием граждан в КузГТУ в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, Уставом КузГТУ, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования,

определяется КузГТУ самостоятельно.

- 1.4. Прием в КузГТУ на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
- 1.5. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным. Условия приема гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.
- 1.6. КузГТУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. Организация приема в КузГТУ**

- 2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией КузГТУ и его филиалов. Председателем приемной комиссии является ректор КузГТУ.
- 2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный приказом ректора КузГТУ.
- 2.3. КузГТУ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.5. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии КузГТУ и его филиалов.

## **3. Организация информирования поступающих**

- 3.1. КузГТУ объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом КузГТУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей (профессии), с образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми КузГТУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, КузГТУ размещает

указанные документы на своем официальном сайте ([www.kuzstu.ru](http://www.kuzstu.ru)) и информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте КузГТУ и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта 2024 г.:

- Правила приема в КузГТУ и его филиалы;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможном приеме заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра.

3.3.2. Не позднее 1 июня 2024 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии);
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг по каждой специальности (профессии);
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия КузГТУ ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсе по каждой специальности и в целом по КузГТУ. Информация о количестве поданных заявлений и список лиц, подавших необходимые для поступления документы, размещается на официальном сайте КузГТУ ([www.kuzstu.ru](http://www.kuzstu.ru) в разделе «Поступающему») и на информационном стенде приемной комиссии.

3.5. Приемная комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на все вопросы поступающих (тел. (3842) 68-24-24).

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в КузГТУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов на очную форму обучения начинается 20 июня 2024 г., заканчивается в 16:00 15 августа 2024 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 г.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в КузГТУ поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ)»;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

#### 4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в п. 4.3.1 – 4.3.2, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»<sup>1</sup>.

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий КузГТУ.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в КузГТУ, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках КЦП, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в КузГТУ персональных данных;
- ознакомление с Уставом КузГТУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

---

<sup>1</sup> Федеральный Закон № 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об образовании»» от 14 апреля 2023 года вступает в силу с 1 мая 2024 года

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.  
В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.
- 4.8 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.
- 4.9 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:
  - лично в КузГТУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;
  - в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной информационной системы КузГТУ; с использованием функционала ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).  
КузГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки КузГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

- 4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.
- 4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.
- 4.12 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 4.13 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим в Приемную комиссию.
- 4.14 Документы возвращаются приемной комиссией не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Зачисление в КузГТУ**

- 5.1. Для зачисления на базе основного общего образования в рамках КЦП поступающие представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтверждают свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 16:00 часов по местному времени 15 августа 2024 г.
- 5.2. Приказ о зачислении в КузГТУ на базе основного общего образования в рамках КЦП издается 16 августа 2024 г.
- 5.3. Для зачисления на базе основного общего и среднего общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие представляют не позднее 16:00 часов по местному времени 19 августа 2024 г. оригинал об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 5.4. Приказ о зачислении в КузГТУ на базе основного общего и среднего общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издается 21 августа 2024 г.
- 5.5. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в КузГТУ посредством функционала ЕПГУ в сроки, указанные в п. 5.1, 5.3.
- 5.6. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте.
- 5.7. В случае если численность поступающих превышает количество мест в рамках КЦП и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, КузГТУ осуществляет прием на обучение по образовательным

программам среднего профессионального образования в рамках конкурса на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. В качестве результатов освоения образовательных программ используется средний балл аттестата, округленный до сотых. При равенстве средних баллов аттестатов поступающих сравниваются итоговые оценки по следующим предметам в порядке приоритетности, расположенном ниже по тексту данного пункта (если после сравнения первого предмета критерии равны, то сравнивается второй предмет и т.д.):

1. алгебра;
2. физика;
3. русский язык;
4. информатика;
5. химия;
6. иностранный язык;
7. история России;
8. биология;
9. география.

Предпочтение отдается поступающему, чья итоговая оценка в представленном документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации по данному предмету выше.

5.8. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

5.9. При равенстве по предшествующим критериям учитываются представленные поступающим индивидуальные достижения и оцениваются суммой баллов по следующим категориям:

Наличие у поступающего статуса:

- победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития». За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 4 балла;



- победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс». За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 3 балла;
  - победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастер (Мастера Искусств)». За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 3 балла;
  - чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр. За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 2 балла;
  - чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр. За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 2 балла.
  - прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области. За одно или несколько из вышеперечисленных достижений – 5 баллов.
- 5.10. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право преимущественного зачисления в КузГТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.
- 5.11. Зачисление в КузГТУ при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления поступающих, может осуществляться до 01 декабря 2024 г.
- 5.12. В случае зачисления в КузГТУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации при подаче документов с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о зачислении представляется в КузГТУ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.
- 5.13. Поступающие, не прошедшие по конкурсу, обязаны забрать поданные ими документы в приемной комиссии не позднее 20 декабря 2024 г.
- 5.14. Подлинники документов об образовании, невостребованные поступающими до указанного срока, сдаются в архив КузГТУ. Копии документов подлежат уничтожению.

5.15. Все прочие вопросы, связанные с приемом в КузГТУ, решаются приемной комиссией во время ее работы в соответствии с Правилами приема.