

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
КузГТУ в г. Новокузнецке
_____ Т.А. Евсина
« ____ » _____ 2023

Рабочая программа дисциплины

Решение учетно-аналитических задач

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) 01 Прикладная информатика в экономике

Присваиваемая квалификация
«Бакалавр»

Формы обучения
очная

Год набора 2023

Новокузнецк 2023 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании
учебно-методического совета филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2023

Зав. кафедрой ТДиИТ



подпись

А.В. Ионина

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УР



подпись

Т.А. Евсина

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Решение учетно-аналитических задач", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-1 - Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.

ПК-2 - Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение.

ПК-3 - Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.

ПК-4 - Способен идентифицировать заинтересованные стороны проекта

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

самостоятельно формализует требования к информационной системе организации на основе проведенного опроса пользователей

адаптирует конфигурацию 1С: Управление торговлей в соответствии с составленным заданием на адаптацию

самостоятельно составляет техническое задание на адаптацию конфигурации 1С: Управление торговлей

выделяет заинтересованные стороны проекта

Результаты обучения по дисциплине:

знать основные бизнес-процессы организации;

- знать методы проведения обследования

Знать современное программное обеспечение, применяющееся для автоматизации бизнес-

- процессов организаций (1С: Предприятие 8).

знать основные принципы технико-экономического обоснования проектных решений;

- знать стандарты составления проектной документации (в т.ч. технического задания на разработку

- информационной системы).

Знать основные элементы организационной структуры предприятия.

уметь определять основные бизнес-процессы, подлежащие автоматизации;

- уметь определять перечень ПО 1С в соответствии с потребностями организации

уметь применять для автоматизации предприятий типовую конфигурацию 1С: Управление

- торговлей;

- уметь самостоятельно разрабатывать конфигурации на платформе 1С: Предприятие 8.

уметь составлять технико-экономическое обоснование проектных решений;

- уметь составлять техническое задание на разработку информационной системы.

Уметь определять ЛПП в организации.

Владеть методиками автоматизации бизнес-процессов организаций при помощи ПО 1С

владеть навыками использования конфигурации 1С: Управление торговлей;

- владеть навыками программирования на платформе 1С: Предприятие 8.

Владеть методиками составления проектной документации и технико-экономического

- обоснования проектных решений.

Владеть навыками идентификации заинтересованных сторон проекта.

2 Место дисциплины "Решение учетно-аналитических задач" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Базы данных, Бухгалтерский учет, Информационные системы и технологии, Объектно-ориентированное программирование и разработка информационных систем, Основы управления проектами, Разработка программных приложений, Алгоритмизация и программирование, Основы экономики и предпринимательства.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.



1677708221

3 Объем дисциплины "Решение учетно-аналитических задач" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Решение учетно-аналитических задач" составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 3/Семестр 6			
Всего часов	180		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	32		
Лабораторные занятия	32		
Практические занятия			
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	116		
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Курс 4/Семестр 7			
Всего часов	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	32		
Лабораторные занятия	32		
Практические занятия			
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Курсовая работа	2		
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	78		
Форма промежуточной аттестации	зачет		

4 Содержание дисциплины "Решение учетно-аналитических задач", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
6 семестр			
Раздел 1. Использование конфигурации "1С: Управление торговлей" для автоматизации оперативного учета организации	32		



1677708221

Тема 1.1 Общие сведения о системе "1С: Предприятие". Типовые конфигурации 1С и область их применения	2		
Тема 1.2 Общие принципы ведения оперативного учета на предприятии. Экономические показатели деятельности предприятия и их анализ	2		
Тема 1.3 Начало работы. Настройка параметров учета. Сведения об организации, учетная политика	2		
Тема 1.4 Учет расчетов с контрагентами	2		
Тема 1.5 Закупки	4		
Тема 1.6 Продажи	4		
Тема 1.7 Складские операции	2		
Тема 1.8 Учет денежных средств	2		
Тема 1.9 Планирование	4		
Тема 1.10 Учет и распределение затрат	4		
Тема 1.11 Анализ деятельности предприятия	4		
Итого 6 семестр	32		
7 семестр			
Раздел 2. Разработка конфигураций на платформе 1С: Предприятие 8	32		
Тема 2.1 Структура конфигурации 1С	4		
Тема 2.2 Встроенный язык 1С: Предприятие	6		
Тема 2.3 Работа с формами	2		
Тема 2.4 Работа с макетами: табличные документы	2		
Тема 2.5 Нормативно-справочная информация: константы, перечисления, справочники	4		
Тема 2.6 Регистры сведений	2		
Тема 2.7 Документы	2		
Тема 2.8 Регистры накопления	2		
Тема 2.9 Язык запросов	4		
Тема 2.10 Отчеты. Система компоновки данных	4		
Итого 7 семестр	32		
ИТОГО	64		

4.2. Лабораторные занятия



1677708221

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
6 семестр			
Раздел 1. Использование конфигурации "1С: Управление торговлей" для автоматизации оперативного учета организации	32		
Итого 6 семестр	32		
7 семестр			
Раздел 2. Разработка конфигурации для автоматизации оперативного и бухгалтерского учета организации	32		
Итого 7 семестр	32		
ИТОГО	64		

4.3 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
6 семестр			
Раздел 1. Использование конфигурации "1С: Управление торговлей" для автоматизации оперативного учета организации	116		
СРС 1.1 Самостоятельное изучение темы "Подсистема CRM в конфигурации 1С: Управление торговлей"	16		
СРС 1.2 Самостоятельное изучение темы "Подсистема Управление доставкой в конфигурации" 1С: Управление торговлей"	10		
СРС 1.3 Самостоятельное углубленное изучение темы "Отчетность и анализ деятельности предприятия"	10		
СРС 1.4 Самостоятельное изучение темы "Работа с сайтом 1С: ИТС (its.1c.ru)"	10		
СРС 1.5 Самостоятельное изучение темы "Лицензионная политика 1С"	10		
СРС 1.6 Самостоятельное изучение темы "Сервисы 1С: ИТС"	10		
СРС 1.7 Самостоятельное изучение темы "Технология стандартного внедрения 1С: Предприятие"	25		
СРС 1.8 Самостоятельное изучение темы "Стандарты составление проектной документации"	25		
Итого 6 семестр	116		
7 семестр			
Раздел 2. Разработка конфигураций на платформе 1С: Предприятие 8	78		



1677708221

СРС 1. Выполнение курсовой работы	38		
СРС 1.2 Самостоятельное изучение темы "Организация сложных периодических расчетов средствами встроенного языка 1С: Предприятие 8"	10		
СРС 1.3 Самостоятельное изучение темы "Механизм бизнес-процессов во встроенном языке 1С: Предприятие 8"	10		
СРС 1.4 Самостоятельное изучение темы "Виды макетов 1С: Предприятие 8: текстовый документ, HTML-документ, графическая схема"	10		
СРС 1.5 Самостоятельное изучение темы "Организация бухгалтерского учета средствами встроенного языка 1С: Предприятие 8"	10		
Итого 7 семестр	78		
ИТОГО	194		
Защита курсовой работы	2		

4.4 Курсовое проектирование

Курсовая работа является формой промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Решение учетно-аналитических задач"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

Форма(ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
Проверка лабораторной работы на соответствие заданию в соответствии с рабочей программой	ПК-1	самостоятельно формализует требования к информационной системе организации на основе проведенного опроса пользователей	Знать: - основные бизнес-процессы организации; - методы проведения обследования. Уметь: - определять основные бизнес-процессы, подлежащие автоматизации; - определять перечень ПО 1С в соответствии с потребностями организации. Владеть методиками автоматизации бизнес-процессов организаций при помощи ПО 1С.	Высокий или средний



1677708221

<p>Проверка лабораторной работы на соответствие заданию в соответствии с рабочей программой</p>	<p>ПК-2</p>	<p>адаптирует конфигурацию 1С: Управление торговлей в соответствии с составленным заданием на адаптацию</p>	<p>Знать современное программное обеспечение, применяющееся для автоматизации бизнес-процессов организаций (1С: Предприятие 8). Уметь: - применять для автоматизации предприятий типовую конфигурацию 1С: Управление торговлей; - самостоятельно разрабатывать конфигурации на платформе 1С: Предприятие 8. Владеть: - навыками использования конфигурации 1С: Управление торговлей; - навыками программирования на платформе 1С: Предприятие 8.</p>	<p>Высокий или средний</p>
<p>Проверка лабораторной работы на соответствие заданию в соответствии с рабочей программой</p>	<p>ПК-3</p>	<p>самостоятельно составляет техническое задание на адаптацию конфигурации 1С: Управление торговлей</p>	<p>Знать: - основные принципы технико-экономического обоснования проектных решений; - стандарты составления проектной документации (в т.ч. технического задания на разработку информационной системы). Уметь: - составлять технико-экономическое обоснование проектных решений; - составлять техническое задание на разработку информационной системы. Владеть методиками составления проектной документации и технико-экономического обоснования проектных решений.</p>	<p>Высокий или средний</p>



Проверка лабораторной работы на соответствие заданию в соответствии с рабочей программой	ПК-4	выделяет заинтересованные стороны проекта	Знать основные элементы организационной структуры предприятия. Уметь определять ЛПР в организации. Владеть навыками идентификации заинтересованных сторон проекта.	Высокий или средний
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованная оценка: зачтено.</p> <p>Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованная оценка: зачтено.</p> <p>Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается: не зачтено.</p>				

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>. Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

При текущей аттестации проверяется степень выполнения задания, полученного студентами для выполнения лабораторной работы.

Критерии оценивания

70-100 баллов: студентом выполнены все задания, в том числе предназначенные для самостоятельной работы.

50-70 баллов: студентом выполнены только задания, предполагаемые к выполнению на аудиторных занятиях.

5-50 баллов: задания, предполагаемые в выполнении на аудиторных занятиях, студентом выполнены частично.

0 баллов: лабораторная работа отсутствует.

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам изучения раздела 1 дисциплины проводится в форме зачета. К зачету допускаются студенты, выполнившие лабораторную работу в соответствии с программой курса. Зачет проводится в форме индивидуального собеседования с каждым студентом. В ходе собеседования студенту предлагается продемонстрировать, как в лабораторной работе отражена одна из операций в соответствии с заданием для выполнения лабораторной либо самостоятельной работы; а также рассказать теоретические основы отражения данной операции. Операция выбирается преподавателем в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Примеры операций, предлагаемых на зачете.

1. Поступление товаров.
2. Реализация товаров.
3. Зачет взаимных требований с контрагентом, являющимся одновременно поставщиком и покупателем.

Критерии оценивания:



1677708221

- оценку **зачтено** студент получает, если отражение операции продемонстрировано и прокомментировано верно.

Промежуточная аттестация по итогам изучения раздела 2 дисциплины проводится в форме зачета. К зачету допускаются студенты, выполнившие лабораторную работу в соответствии с программой курса. Зачет проводится в форме индивидуального собеседования с каждым студентом. В ходе собеседования студенту предлагается решить задачу, расширяющую возможности конфигурации, созданной в ходе выполнения лабораторным образом. Задача определяется случайным образом.

Примеры задач, предлагаемых к решению.

1. Создать документ «Возврат поставщику». Предусмотреть возможность ввода документа на основании документа поступления. Реализовать проведение документа по регистрам оперативного учета.

2. Создать справочник «Сотрудники», документы «Приказ о приеме на работу», «Приказ об увольнении». Создать отчет «Кадровые документы сотрудника».

3. Модифицировать регистр «Продажи», добавив ресурс «Себестоимость». Изменить процедуру проведения документов реализации для заполнения данного ресурса.

Критерии оценивания:

- оценку **зачтено** студент получает, если задача реализована в конфигурации лабораторной работы, методы решения выбраны правильно, даны корректные пояснения о ходе решения задачи.

Курсовая работа/проект является формой промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Курсовая работа/проект выполняется обучающимися с целью:

- формирования навыков применения теоретических знаний, полученных в ходе освоения дисциплины;

- формирования практических навыков в части сбора, анализа и интерпретации результатов, необходимых для последующего выполнения научных научно-исследовательской работы;

- формирования навыков логически и последовательно иллюстрировать подготовленную в процессе выполнения курсовой работы/проекта информацию;

- формирования способностей устанавливать закономерности и тенденции развития явлений и процессов, анализировать, обобщать и формулировать выводы;

- формировать умение использовать результаты, полученные в ходе выполнения курсовой работы/проекта в профессиональной деятельности.

Тема курсовой работы/проекта выбирается обучающимся самостоятельно.

Примерные темы курсовых работ/проектов:

1. Работа менеджеров по продажам
2. Комиссионная торговля (учет у комиссионера)
3. Комиссионная торговля (учет у комитента)
4. Согласование договоров

5. Заказы покупателей

Критерии оценивания курсовой работы/проекта:

85-100 баллов - исчерпывающее или достаточное изложение содержания тематики курсовой работы/проекта в пояснительной записке, соответствие структуры постельной записки курсовой работы/проекта установленным требованиям, уверенное изложение тематики курсовой работы/проекта в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

70-84 баллов - исчерпывающее но не достаточное изложение содержания тематики курсовой работы/проекта в пояснительной записке, незначительное не соответствие структуры постельной записки курсовой работы/проекта установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы/проекта в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

34-69 баллов - недостаточное изложение содержания тематики курсовой работы/проекта в пояснительной записке, нарушение структуры пояснительной записки курсовой работы/проекта установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы/проекта в ходе процедуры защиты, верный ответ на один или отсутствие верных ответов на оба вопроса, или курсовая работа/проект не представлена к проверке и защите.

0-34 баллов - курсовая работа/проект не выполнена.



1677708221

Количество баллов	0–34	34-69	70-84	85-100
Шкала оценивания	Неуд	Удовл	Хорошо	Отлично

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации.

Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости.

Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги.

В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации – оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости.

Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации.

Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны:

1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости;

2. получить положительные результаты аттестационного испытания.

Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке.

Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка.

На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания.

При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации.

По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации.

В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся



1677708221

при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

Выполненная курсовая работа/проект в форме пояснительной записки направляется педагогическому работнику, являющемуся руководителем курсовой работы/проекта, в срок за 10 дней до дня процедуры защиты курсовой работы/проекта, установленном в соответствии с расписанием.

Защита курсовой работы/проекта осуществляется в форме доклада, время доклада устанавливается не более 15 минут и ответов на 2 вопроса по теме курсовой работы/проекта.

Защита курсовой работы/проекта организуется до промежуточной аттестации по дисциплине в форме зачета (экзамена). Обучающиеся, не получившие удовлетворительную оценку за курсовую работу/проект дорабатывают её и проходят повторную аттестацию согласно установленному расписанию. В процессе защиты курсовой работы/проекта педагогический работник устанавливает форсированность планируемых результатов обучения по дисциплине.

Результаты, полученные по итогам выполнения курсовой работы/проекта, учитываются при прохождении промежуточной аттестации по дисциплине, проводимой в форме зачета (экзамена).

Требования к структуре пояснительной записки курсовой работы /проекта

Курсовая работа/проект выполняется с помощью компьютерной техники, шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов и межстрочным интервалом 1,5 .

Объем пояснительной записки курсовой работы/проекта 20-25 листов без учета приложений. Количество приложений не ограничено. В качестве приложений могут быть размещены фотографии, таблицы, диаграммы и т.п.

Курсовая работа/проект, после согласования с педагогическим работником - руководителем курсовой работы/проекта (далее - руководитель), распечатывается. На титульном листе указывается тема курсовой работы/проекта, ФИО обучающегося, курс обучения, учебная группа, ФИО руководителя, его ученое звание и ученая степень.

Распечатанная пояснительная записка курсовой работы/проекта оформляется в папку-скоросшиватель и передается обучающимся самостоятельно на кафедру, работником которой является руководитель, для оценивания руководителем содержания пояснительной записки выполненной курсовой работы/проекта.

Требования к структуре пояснительной записки курсовой работы /проекта

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных литературных источников, в том числе размещенных в сети Интернет и в ЭБС;
7. приложения.

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Сорокин, А. В. Программирование в 1С Предприятие 8.0 / А. В. Сорокин. - Москва : ДМК Пресс, 2009. - 274 с. - ISBN 5940743404. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=131003 (дата обращения: 02.03.2023). - Текст : электронный.

2. Заика, А. А. Основы разработки для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме 'Управляемое приложение' / А. А. Заика. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 254 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429115 (дата обращения: 02.03.2023). - Текст : электронный.

3. Кузык, Б. Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование : учебник для студентов экономических специальностей вузов / Б. Н. Кузык, В. И. Кушлин, Ю. В. Яковец. - 3-е изд., доп. - Москва : Экономика, 2009. - 591 с. - (Высшее образование). -



1677708221

Текст : непосредственный.

6.2 Дополнительная литература

1. Заика, А. А. Разработка прикладных решений для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме 'Управляемое приложение' / А. А. Заика. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 239 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429019 (дата обращения: 02.03.2023). – Текст : электронный.

2. Кутепов, В. А. 1С Предприятие 8.0 / В. А. Кутепов. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 146 с. – ISBN 978-5-905865-97-8. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=97281 (дата обращения: 02.03.2023). – Текст : электронный.

6.3 Методическая литература

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
4. Электронная библиотека Новосибирского государственного технического университета <https://clck.ru/UoXpv>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

6.5 Периодические издания

1. Автоматизация в промышленности : научно-технический и производственный журнал (печатный)
2. Бухгалтерский учет : профессиональный журнал для бухгалтера (печатный)
3. Вычислительные технологии : журнал (печатный)
4. Главбух : практический журнал для бухгалтера (печатный)
5. Программирование : журнал (печатный)
6. Современные технологии автоматизации : производственно-практический журнал (печатный)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . – URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. – Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. – URL: <https://el.kuzstu.ru/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. – Текст: электронный

Внешние ресурсы:

а) 1С: ИТС. Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С: Предприятие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://its.1c.ru>, требуется регистрация. – Загл. с экрана.

б) Материалы сайта «1С» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.1c.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

с) Материалы сайта «Бух.1С. Интернет ресурс для бухгалтеров» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://buh.ru>, свободный – Загл. с экрана

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Решение учетно-аналитических задач"

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы



1677708221

самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Решение учетно-аналитических задач", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Mozilla Firefox
2. Google Chrome
3. Opera
4. Yandex
5. 7-zip
6. Microsoft Windows
7. ESET NOD32 Smart Security Business Edition
8. Kaspersky Endpoint Security
9. Браузер Спутник

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Решение учетно-аналитических задач"

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1677708221