

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»**

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала КузГТУ  
\_\_\_\_\_ Т.А. Евсина  
«29» мая 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Специальность  
«10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Присваиваемая квалификация  
«Техник по защите информации»

Форма обучения  
очная

Год набора 2022

Срок обучения на базе  
среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Новокузнецк 2023 г.


**РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ**

Преподаватель отделения СПО

  
Подпись И.А. Таран

**СОГЛАСОВАНО**

заведующий отделением СПО

  
Подпись Е.В. Севостьянова

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УР

  
Подпись Т.А. Евсина

Рабочая программа обсуждена на заседании  
учебно-методического совета филиала КузГТУ в г. Новокузнецке  
Протокол №6 от 29 мая 2023 года

## **1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины**

### **1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью ОГСЭ-03 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем».

### **1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общих компетенций:

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**Знать:** Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

**Уметь:** Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

**ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

**Знать:** Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**Уметь:** Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

**Знать:** Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**Уметь:** Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**Знать:** Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

особенности произношения;

правила чтения текстов профессиональной направленности;

**Уметь:** Организовывать работу коллектива и команды;

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

**ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

**Знать:** Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

**Уметь:** Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

**Знать:** Стандарты антикоррупционного поведения

**Уметь:** Применять стандарты антикоррупционного поведения

**ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**Знать:** Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

**Уметь:** Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.

**ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**Знать:** Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать: Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Знать: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения;

основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

понимать тексты на базовые профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

### **В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен**

Знать:

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
- Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
- Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;
- Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
- Стандарты антикоррупционного поведения
- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
- Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
- Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- правила чтения текстов профессиональной направленности;

Уметь:

- Реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
- Организовывать работу коллектива и команды;

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
  - Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
  - Применять стандарты антикоррупционного поведения
  - Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
  - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.
  - Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.
  - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы
  - (профессиональные и бытовые);
  - понимать тексты на базовые профессиональные темы;
  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
  - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- Иметь практический опыт:

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 1 / Семестр 1</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	34		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	32		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			
<b>Курс 1 / Семестр 2</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	42		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	40		
Консультации			
Самостоятельная работа	2		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет		
<b>Курс 2 / Семестр 3</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	22		
в том числе:			
<i>лекции, уроки</i>			
<i>лабораторные работы</i>			
<i>практические занятия</i>	18		
Консультации			

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Самостоятельная работа	4		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			
<b>Курс 2 / Семестр 4</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	44		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	36		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет		
<b>Курс 3 / Семестр 5</b>			
<b>Объем дисциплины</b>	26		
в том числе:			
лекции, уроки			
лабораторные работы			
практические занятия	18		
Консультации			
Самостоятельная работа	8		
Промежуточная аттестация			
Индивидуальное проектирование			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	дифференцированный зачет		

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
<b>Курс 1 / Семестр 1</b>		
<b>Раздел 1. Общетематический модуль</b>		
<b>Тема 1.1. О себе и своем окружении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Определенный и неопределенный артикль - Образование множественного числа существительных - Местоимения (личные, притяжательные, указательные) - Притяжательный падеж существительных - Предлоги места и направления	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	О себе и своей семье	2
	Моя биография	2
	Мои увлечения	2
	Мои друзья	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
Подготовить презентацию "О себе"	2	

<b>Тема 1.2. Я-студент института профессионального образования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды прилагательных - Степени сравнения прилагательных - Сравнительные конструкции с оюзами - Контрольная работ № 1	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Мой рабочий день	2
	Мой выходной день	2
	Мой институт	2
	Мой университет	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>
	Рассказать о своём рабочем дне	2
Составить презентацию о своем институте	2	
<b>Тема 1.3. Изучение иностранных языков для будущих специалистов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Разряды числительных - Употребление числительных - Обозначение времени, дат	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Изучение иностранных языков	2
	Иностранный язык в жизни будущего специалиста	2
	Британский и американский английский	2
	Сложности с иностранным языком	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить проект-презентацию "Иностранный язык в моей жизни"	2
<b>Тема 1.4. Здоровье и спорт</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Личные, притяжательные местоимения - Указательные местоимения - Возвратные местоимения - Вопросительные местоимения - Неопределенные местоимения	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>
	Спорт в нашей жизни	2
	Наше здоровье	2
	Описание частей тела человека	2
	Здоровье и болезни	2
	У доктора	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
Написать сочинение "Здоровый образ жизни"	2	
<b>Курс 1 / Семестр 2</b>		
<b>Тема 1.5. Российская Федерация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Видовременные формы глагола - оборот there is/there are - Контрольная работа № 2	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Российская Федерация	2
	Сибирь	2
	Кузбасс	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
Составить презентацию "Я живу в России"	2	
<b>Тема 1.6. Страны изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Времена группы Continuous Работа с текстом "Путешествие по миру" <b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Великобритания	
	Промышленность Великобритании	2
	США	2
	Канада, Австралия, Новая Зеландия	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить презентацию по одной из тем	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>
<b>Тема 1.7. Путешествие по городам мира</b>	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное подлежащее. - Сложное дополнение Работа с текстом "Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации"	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>12</b>
	Москва	2
	Лондон	2
	Вашингтон, округ Колумбия	2
	Нью-Йорк	2
	Кемерово	2
	Место, где я родился	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить презентацию о своем городе	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
<b>Тема 1.8. Образование в России</b>	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие I, Причастие II, - Простые формы герундия	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Образование в России	2
	Среднее образование в России	2
	Реформа среднего образования в России	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить рассказ об образовании в России	2
<b>Тема 1.9. Образование в Англии и США</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Причастие и причастные обороты - Формы герундия	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Система образования в Англии	2
	Высшее образование в Англии	2
	Образование в США	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить рассказ об образовании в Англии / США	2
	Форма промежуточной аттестации: <u>зачёт</u>	<b>2</b>
<b>Курс 2/ Семестр 3</b>		
<b>Раздел 2. Модуль делового общения</b>		
<b>Тема 2.1. Особенности английской речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Простые формы инфинитива	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Составление аннотации текста	2
	Английский алфавит	2



	Английские словари	2
	Визитная карточка. Удостоверение личности	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить визитную карточку. Составить удостоверение личности	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Participle I или Participle II в качестве определения или обстоятельства - Многозначность слова <i>it</i>	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>14</b>
	Михайло Васильевич Ломоносов	2
	Пётр Капица	2
	Академик Лаврентьев	2
	Эрнест Резерфорд	2
	Джеймс Максвелл	2
	Бил Гейц	2
	Стив Джобс	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить презентацию о выдающихся людях, пользуясь информацией из интернета	2
<b>Тема 2.2. Выдающиеся учёные и изобретатели</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Сложное дополнение - Конструкции с инфинитивом	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Конвенция о правах ребёнка	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть I	2
	Выдержки из Конвенции о правах ребёнка. Часть II	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Сделать письменное сообщение по теме	2
<b>Тема 2.3. Права детей</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Редуцированные и полные формы служебных слов, местоимений и вспомогательных глаголов	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>
	Благодарность, извинение, привлечение внимания, вопросы о состоянии дел	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить диалоги	2
	Форма промежуточной аттестации:	
<b>Курс 2 / Семестр 4</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Конструкции с причастием - Независимый причастный оборот	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>10</b>
	Компьютер в моей жизни	2
	Факты об Интернете	2
	Привыкание к Интернету	2
	Электронная почта или почта-тихоход?	2
	Отправка письма через e-mail	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить рассказ преимуществ и недостатки Интернета	2
<b>Тема 2.5. Некоторые факты об Интернете</b>		

<b>Тема 2.6. Подготовка к учёбе за рубежом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Цепочка определений	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Продолжение учёбы за рубежом	2
	Переписка с университетом	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Напишите письмо в выбранный вами университет	2
<b>Тема 2.7. Подготовка составление и подача документов на трудоустройство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы should, would, could	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	Подготовка к трудоустройству	2
	Подача документов на работу	2
	Составление и заполнение документов	2
	Краткая биография	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Расскажите какие документы необходимы для трудоустройства. Напишите краткую биографию	2
<b>Тема 2.8. Поездка за рубеж</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Косвенная речь - Все типы вопросов	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>8</b>
	В аэропорту	2
	На вокзале	2
	В гостинице	2
	Обмен валюты	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить диалоги по данным темам	2
<b>Тема 2.9. Частная и деловая переписка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме.	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Официальная переписка	2
	Неофициальная переписка	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составьте частное / деловое письмо	2
	Форма промежуточной аттестации: <u>зачёт</u>	2
<b>Курс 3 / Семестр 5</b>		
<b>Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль</b>		
<b>Тема 3.1. Компьютеры сегодня</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление предлогов - Пассивный залог (повторение)	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Происхождение компьютера	2
	История компьютера	2
	Век информационных технологий	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Составить сообщение об истории создания компьютеров	2
<b>Тема 3.2. Типы компьютерных систем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме:	

	- Причастие I в функции обстоятельства образа действия	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>6</b>
	Что такое компьютер	2
	Применение компьютеров	2
	Типы компьютерных систем	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить сообщение о типах компьютерных систем и их применении	2
<b>Тема 3.3. Компьютер и его составляющие</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Пассивные конструкции - Инфинитивные конструкции в качестве определения - Условные предложения I-го типа	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>14</b>
	Компьютер и его составляющие	2
	Внутреннее устройство компьютера	2
	Устройства ввода / вывода данных	2
	Клавиатура компьютера	2
	Компьютерная мышь	2
	Сканер, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера	2
	Устройства вывода данных компьютера: монитор, принтер	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	Составить реферат об устройстве компьютера	2
	<b>Тема 3.4. Устройства хранения памяти</b>	<b>Содержание учебного материала</b>
Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Употребление причастия I / II в предложениях		
<b>В том числе, практических занятий</b>		<b>4</b>
Виды накопителей на магнитных дисках		2
Оптические диски, драйвера и флэш-память		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>
Составить сообщение об устройствах хранения памяти		2
<b>Курс 4 / Семестр 8</b>		
<b>Тема 3.5. Основное программное обеспечение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - Модальные глаголы и их заменители (повторение)	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>
	Операционная система	2
	Обработка текстов	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	
<b>Тема 3.6. Правила техники безопасности на рабочем месте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Модальные глаголы в качестве совета, рекомендации или строгого выполнения правил	
	<b>В том числе, практических занятий</b>	
	Правила техники безопасности на рабочем месте	2
	Правила пользования компьютером	2
	Инструктаж по технике безопасности	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>



6. Лашина Л. П. Методические рекомендации по выполнению аудиторных практических работ / Л. П. Лашина : СПК. – Сургут, 2014. – 53 с. – Режим доступа : <https://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/angliiskiy-yazyk/library/2016/03/24/metodicheskie-rekomendatsii-po>

7. Longman Dictionary of Contemporary English. – Режим доступа : [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)

8. Марфина Т. Е. Практическое пособие по иностранному (английскому) языку: Специальность 09.02.01

Компьютерные системы и комплексы / Т. Е. Марфина : Комсомольский-на-Амуре АТТ. – Комсомольск-на Амуре, 2016. – 37 с. – Режим доступа : <https://nsportal.ru/npo-spo/gumanitarnye-nauki/library/2016/09/21/prakticheskoe-posobie-po-inostrannomu-angliyskomu>

9. Судакова И. Ю. Учебно-методическое пособие для самостоятельной и аудиторной работы по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для студентов 2 курса специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. / И. Ю. Судакова ; ОГБПОУ СмолАПО. – Смоленск, 2016. – 51 с. – Режим доступа :

<http://smolapo.ru/sites/default/files/Prepod/Sudakova/pos230115.pdf>

#### **4. Организация самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в объеме, установленном в разделе 2 настоящей программы дисциплины (модуля).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены специальные помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КузГТУ.

#### **6. Иные сведения и (или) материалы**

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.