

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
КузГТУ в г. Новокузнецке
_____ Т.А. Евсина
«__» _____ 2023

Программа практики

Вид практики: Производственная

Тип практики: Преддипломная практика

Способ проведения: стационарная и(или) выездная

Специальность 23.03.01 Технология транспортных процессов
направленность (профиль) 01 Организация перевозок и управление
на автомобильном транспорте

Присваиваемая квалификация
«Экономист»

Формы обучения
очно-заочная

Год набора 2021

Новокузнецк 2023 г.

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ЗЕ - зачетная единица;

НЕУД - неудовлетворительно;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ОТЛ - отлично;

ОФ - очная форма обучения;

ОЗФ - очно-заочная форма обучения;

ПК - профессиональная компетенция;

УД - удовлетворительно;

ХОР - хорошо.



1630040887

Рабочая программа обсуждена на заседании
учебно-методического совета филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2023

Зав. кафедрой ТДиИТ



подпись

А.В. Ионина

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УР



подпись

Т.А. Евсина

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Форма проведения практики: дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Тип практики: Производственная.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использовать техническую документацию, распорядительные акты

ПК-2 - Способен планировать и организовать рациональное взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов

ПК-3 - Способен осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы повышения эффективности их использования

ПК-4 - Способен использовать правовые, нормативотехнические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

ПК-5 - Способен работать в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научнотехнических знаний работников

ПК-6 - Способен использовать приёмы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивать качество и результативность труда персонала

ПК-7 - Способен осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе, совершенствовать документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Разрабатывает и внедряет эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использует техническую документацию, распорядительные акты

Планирует и организует взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов

Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявляет резервы повышения эффективности их использования

Использует правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

Работает в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

Использует приёмы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивает качество и результативность труда персонала

Осуществляет кооперацию с коллегами по работе в коллективе, совершенствует документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров

Результаты обучения по дисциплине:

Знает ГОСТ, нормативные и распорядительные документы

Знает условия правового, экономического, технического, технологического, организационного и управленческого характера, позволяющие оценить целесообразность взаимодействия видов транспорта

Знает техническую документацию

Знает правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

Знает принципы организации перевозок, производства и труда

Знает приёмы и методы работы с персоналом

Знает способы совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров;



1630040887

Имеет опыт разработки и внедрения эффективных технологических процессов перевозки пассажиров и грузов

Имеет опыт организации взаимодействия видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов

Имеет опыт выявления резервов повышения эффективности использования подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры

Имеет опыт использования правовых, нормативно-технических, организационных основ для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

Имеет опыт работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

Имеет опыт использования приёмов и методов работы с персоналом в области организации перевозок, оценки качества и результативности труда персонала

Имеет опыт работы в коллективе

Умеет разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов; Умеет пользоваться технической документацией

Умеет определять оптимальный вариант взаимодействия видов транспорта

Умеет оценивать состояние подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры

Умеет пользоваться нормативно-технической литературой

Умеет организовывать перевозочный процесс

Умеет оценивать качество и результативность труда персонала

Умеет осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе

Владеет навыками оценки эффективности технологических процессов перевозки пассажиров и грузов

Владеет навыками планирования и организации рационального взаимодействия видов транспорта

Владеет методами проведения экспертизы технической документации, методами оценки состояния подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры

Владеет навыками выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

Владеет навыками управления в области организации перевозок, производства и труда и современными научно-техническими знаниями

Владеет методами работы с персоналом в области организации перевозок

Владеет способами совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров

3 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплины, на которых базируется преддипломная практика: «Общий курс транспорта», «Теория транспортных процессов и систем», «Техника транспорта, обслуживание и ремонт», «Грузовые перевозки», «Пассажирские перевозки», «Карьерные перевозки».

4 Объем практики и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Общий объем практики составляет 216 часов.

5 Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------|
| | | | | |



1630040887

| | | | | |
|---|------------------|---|-----|--------------------------|
| 1 | Подготовительный | Получение путевки на практику. Проведение инструктажа по технике безопасности. Определение программы практики совместно с руководителем практики от университета. | 2 | Контрольный опрос |
| 2 | Производственный | Знакомство с организацией. Участие в выполнении работ под руководством руководителя практики от организации. Сбор материала, необходимого для выполнения индивидуального задания. Систематизация и анализ полученной информации, используемой литературы. | 200 | Контрольный опрос |
| 3 | Заключительный | Оформление отчета по практике. Сдача его руководителю на проверку. Защита отчета. | 14 | Промежуточная аттестация |

6 Формы отчетности по практике

Местом прохождения преддипломной практики могут быть:

- организации и предприятия транспорта общего и не общего пользования, занятые перевозкой пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа, предоставлением в пользование инфраструктуры, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм;
- службы безопасности движения государственных и частных предприятий транспорта;
- службы логистики производственных и торговых организаций;
- транспортно-экспедиционные предприятия и организации;
- подразделения Госавтонадзора;
- маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг;
- производственные и сбытовые системы, организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем;
- научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации, занимающиеся деятельностью в области развития техники транспорта и технологии транспортных процессов, организации и безопасности движения;
- комбинаты и школы по подготовке водительского состава, образовательные учреждения по подготовке рабочих кадров, высшие и средние специальные образовательные учреждения.

Место практики выбирается в соответствии с личными пожеланиями обучающихся, уровнем теоретической подготовки, возможностью реализовать себя в выбранном направлении и предрасположенностью к работе в данной области науки и техники. В процессе прохождения практики, обучающиеся детально изучают работу основных подразделений одного предприятия или знакомятся с организацией и особенностями производства нескольких родственных предприятий.

Раздел 1 - Общие сведения о предприятии

Содержание раздела 1 должно включать в себя следующие подразделы.

- 1.1. Назначение предприятия.
- 1.2. Местонахождение, реквизиты (юридический и фактический адреса).
- 1.3. Основной и дополнительные виды деятельности по ОКВЭД.
- 1.4. Режим работы.
- 1.5. Виды лицензий, выданные предприятию.
- 1.6. Общая структура и ведомственная подчиненность предприятия.

Раздел 2 - Планирование перевозок грузов (5-15 лет)

Содержание раздела 2 должно включать в себя следующие подразделы.

- 2.1. Стратегическое планирование
- Прогнозируемые показатели по типам ПС;



1630040887

- объемы перевозок;
- провозная способность в целом по парку АТС и по типам ПС;
- коэффициент выпуска и использования парка АТС;
- автомобиледни в работе;
- пробег по годам, в том числе с грузом;
- расход топлива и ГСМ;
- себестоимость перевозок.

2.2. Тактическое планирование (1 год)

Показатели по типам ПС:

- коэффициент выпуска и использования парка АТС;
- автомобиледни в работе;
- возможные объемы перевозок;
- годовой пробег, в том числе с грузом;
- требуемые ресурсы для поддержания АТС в работоспособном состоянии;
- расход топлива и ГСМ;
- себестоимость перевозок.

2.3. Оперативное планирование (сутки, неделя)

Показатели по типам ПС:

- расчет провозных возможностей АТО;
- расчет оптимальных маршрутов движения ПС;
- составление почасовых графиков работы ПС;
- составление плана работ по клиентуре;
- расчет предполагаемых затрат и необходимых ресурсов для выполнения перевозок;
- составление сменно-суточного плана работы АТО, графика выпуска ПС на линию и оформление путевой документации.

Приводятся примеры каждого вида планирования, проводится анализ выполнения показателей плана по сравнению с предыдущим периодом.

Раздел 3 - Организация работы подвижного состава на маршрутах

Содержание раздела 3 должно включать в себя следующие подразделы.

- 3.1. Порядок подачи заявки на перевозку.
- 3.2. Виды заявок, сроки выполнения заявок.
- 3.3. Режим работы подвижного состава в зависимости от режима работы обслуживаемых предприятий.
- 3.4. Существующие возможности увеличения времени работы подвижного состава в течение суток.
- 3.5. Типы маршрутов движения автомобилей (маятниковые, радиальные, кольцевые, развозочные, сборные, развозочно-сборные, комбинированные и участковые) при перевозке конкретных видов грузов.
- 3.6. Схема маршрутов перевозок с указанием пунктов обслуживания, расстояний между пунктами, магистральных улиц, характерная для данного предприятия.

Раздел 4 - Методы и организация погрузочно-разгрузочных работ на объектах обслуживания

Содержание раздела 4 должно включать в себя следующие подразделы.

- 4.1. Нормы времени простоя автомобилей под погрузочно-разгрузочными операциями для каждого вида груза.
- 4.2. Назначение, функции и технические характеристики погрузочно-разгрузочных машин (ПРМ).
- 4.3. Координация совместной работы автомобилей и ПРМ.

Раздел 5 - Правовое регулирование перевозочной деятельности

Содержание раздела 5 должно включать в себя следующие подразделы.

- 5.1. Договор на перевозку.
- 5.2. Примеры договоров на перевозку.
- 5.3. Условия составления договора.
- 5.4. Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание.
- 5.5. Агентские договоры.
- 5.6. Основная документация транспортного процесса (путевой лист, транспортная накладная, порядок их заполнения).

Раздел 6 - Экономическая деятельность АТП

Содержание раздела 6 должно включать в себя следующие подразделы.



1630040887

- 6.1. Порядок формирования тарифов за перевозки.
- 6.2. Виды тарифов.
- 6.3. Методика расчета заработной платы.
- 6.4. Калькуляция себестоимости транспортных услуг в % и абсолютных показателях по маркам подвижного состава, колоннам, отрядам, бригадам, дням, месяцам и годам.
- 6.5. Структура доходов и расходов по дням, месяцам, годам, формирование прибыли (убытков), структура налогов.

Раздел 7 - Корпоративная информационная система управления предприятием

Содержание раздела 7 должно включать в себя следующие подразделы.

- 7.1. Краткое описание.
- 7.2. Состав системы.
- 7.3. Взаимосвязь блоков и модулей.
- 7.4. Порядок ввода информации и получения отчетов.

Раздел 8 - Организация труда водителей

Содержание раздела 8 должно включать в себя следующие подразделы.

- 8.1. Графики работы водителей.
- 8.2. Порядок составления графиков работы и автоматизация составления расписаний.

Раздел 9 - Показатели качества перевозок

Раздел 10 - Диспетчерское управление перевозочным процессом

Раздел 11 - Автоматизация управления грузовыми перевозками

Раздел 12 - Учет и анализ результатов выполнения перевозок

Формой **промежуточной аттестации** по итогам практики является составление и защита отчета по практике.

Отчет по преддипломной практике оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД. В отчет входят следующие составляющие: титульный лист, содержание, введение, основные разделы по выполнению практики, список литературы. Отчет может иметь приложения, где могут быть представлены: исходный массив экспериментальных данных; промежуточные расчеты и выкладки; компьютерные распечатки; копии статей и тезисов докладов, опубликованных по результатам экспериментов; благодарственные письма, грамоты, дипломы и сертификаты, полученные по итогам исследований, выполненных в рамках организационно-управленческой практики.

При использовании каких-либо материалов обязательна ссылка на литературные источники. В список литературы, приводимой в конце отчета, включаются названия книг, статей, официальных документов, которые были использованы при прохождении практики и написании отчета. Список литературы составляется в алфавитном порядке, номера которого используются в ссылках (закljučаются в квадратные скобки).

Отчет проверяется и защищается на кафедре у назначенного руководителя-преподавателя в установленные сроки.

Форма проведения итоговой аттестации по практике - дифференцированный зачет. Оценка по практике («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетную книжку и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Форма (ы) текущего контроля | Компетенции (ы) формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) | Индикатор (ы) достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине (модулю) | Уровень |
|-----------------------------|---|--------------------------------------|--|---------|
| | | | | |



1630040887

| | | | | |
|---|------|--|--|---------------------|
| Устный опрос по защите отчета по практике по результатам каждого этапа практики | ПК-1 | Разрабатывает и внедряет эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использует техническую документацию и распорядительные акты | Знает ГОСТы, нормативные и распорядительные документы; Умеет разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов; Умеет пользоваться технической документацией; Владеет навыками оценки эффективности технологических процессов перевозки пассажиров и грузов; Имеет опыт разработки и внедрения эффективных технологических процессов перевозки пассажиров и грузов | Высокий или средний |
| | ПК-2 | Планирует и организует взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов | Знает условия правового, экономического, технического, технологического, организационного и управленческого характера, позволяющие определить целесообразность взаимодействия видов транспорта; Умеет определять оптимальный вариант взаимодействия видов транспорта; Владеет навыками планирования и организации рационального взаимодействия видов транспорта; Имеет опыт организации взаимодействия видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов | |
| | ПК-3 | Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявляет резервы повышения эффективности их использования | Знает техническую документацию; Умеет оценивать состояние подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры; Владеет методами проведения экспертизы технической документации, методами оценки состояния подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры; Имеет опыт выявления резервов повышения эффективности использования подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры | |
| | ПК-4 | Использует правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения | Знает правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения; Умеет пользоваться нормативно-технической литературой; Владеет навыками выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения; Имеет опыт использования правовых, нормативно-технических, организационных основ для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения | |
| | ПК-5 | Работает в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников | Знает принципы организации перевозок, производства и труда; Умеет организовывать перевозочный процесс; Владеет навыками организации перевозок, производства и труда; Владеет современными научно-техническими знаниями; Имеет опыт работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников | |
| | ПК-6 | Использует приемы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивает качество и результативность труда персонала | Знает приемы и методы работы с персоналом; Умеет оценивать качество и результативность труда персонала; Владеет методами работы с персоналом в области организации перевозок; Имеет опыт использования приемов и методов работы с персоналом в области организации перевозок, оценки качества и результативности труда персонала | |
| | ПК-7 | Осуществляет кооперацию с коллегами по работе коллективе, совершенствует документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров | Знает способы совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров; Умеет осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе; Владеет способами совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров; Имеет опыт работы в коллективе | |



1630040887

| |
|--|
| Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована полностью; рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено. |
| Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично; рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено. |
| Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично; оценивается неудовлетворительно или не зачтено. |

Текущий контроль по преддипломной практике будет заключаться в опросе обучающихся по контрольным вопросам.

Примеры контрольных вопросов (для предприятий, осуществляющих грузовые перевозки):

1. Какова роль грузовых автомобильных перевозок в экономике страны?
2. Каковы основные проблемы автомобильного транспорта в настоящее время?
3. Приведите классификацию грузовых автомобильных перевозок.
4. Приведите классификацию грузов. Какова классификация грузов по степени опасности?
5. Какова роль транспортной тары в грузовых перевозках? Назовите ее назначение и классификацию.

Примеры контрольных вопросов (для предприятий, осуществляющих пассажирские перевозки):

1. Перечислите виды пассажирского транспорта и назовите их особенности и сферы целесообразного использования.
2. Что такое подвижность населения и какая она может быть?
3. Перечислите виды передвижений городского населения.
4. Приведите классификацию пассажирских автомобильных перевозок.
5. Приведите основные технико-эксплуатационные качества автомобилей, влияющие на показатели эффективности.

При проведении текущего контроля обучающимся будет задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 75...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50...74 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 25...49 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

| | | | | | |
|-------------------|------------|---------|---------|---------|-----|
| Количество баллов | 0...24 | 25...49 | 50...74 | 75...99 | 100 |
| Шкала оценивания | Не зачтено | | Зачтено | | |

Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

Формой промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики является составление и защита отчета по практике.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями ЕСКД. В отчет входят следующие составляющие: титульный лист, содержание, введение, основные разделы по выполнению практики, список литературы. Отчет может иметь приложения, где могут быть представлены: исходный массив экспериментальных данных; промежуточные расчеты и выкладки; компьютерные распечатки; копии статей и тезисов докладов, опубликованных по результатам экспериментов; благодарственные письма, грамоты, дипломы и сертификаты, полученные по итогам исследований, выполненных в рамках производственной практики.

При использовании каких-либо материалов обязательна ссылка на литературные источники. В список литературы, приводимой в конце отчета, включаются названия книг, статей, официальных документов, которые были использованы при прохождении практики и написании отчета. Список литературы составляется в алфавитном порядке, номера которого используются в ссылках (закрываются в квадратные скобки).

Отчет проверяется и защищается на кафедре у назначенного руководителя-преподавателя в установленные сроки.

Форма проведения итоговой аттестации по практике – дифференцированный зачет. Оценка по практике («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетную книжку и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Промежуточный контроль будет заключаться в подготовке и представлении отчета по практике.

Критерии оценивания:

- в отчете содержатся все требуемые элементы, и они соответствуют выбранной теме практики и ВКР – 91...100 баллов;



1630040887

- в отчете содержатся все требуемые элементы, соответствуют выбранной теме практики и ВКР, однако, представлены не все требуемые элементы – 81...90 баллов.
- в отчете содержатся не все требуемые элементы, не все соответствуют выбранной теме практики и ВКР, или представлены не все требуемые элементы – 61...80 баллов.
- в отчете содержатся не все требуемые элементы, они не соответствуют выбранной теме практики и ВКР, или отчет не представлен – 0...60 баллов.

| | | | | |
|-------------------|--------|---------|---------|----------|
| Количество баллов | 0...60 | 61...80 | 81...90 | 91...100 |
| Шкала оценивания | Неуд. | Удовл. | Хорошо | Отлично |

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература

1. Гаранин, С. Н. Международная транспортная логистика / С. Н. Гаранин ; Министерство транспорта Российской Федерации. – Москва : Альтаир, МГАВТ, 2015. – 73 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429740 (дата обращения: 22.11.2020). – Текст : электронный.

2. Курганов, В. М. Международные перевозки : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Организация перевозок и управление на транспорте (автомоб. транспорт)" направления подгот. "Организация перевозок и управление на транспорте" / В. М. Курганов, Л. Б. Миротин; под ред. Л. Б. Миротина. – Москва : Академия, 2011. – 304 с. – (Высшее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

8.2 Дополнительная литература

1. Беляев, В. М. Грузовые перевозки : [учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки "Технология транспортных процессов", студентов учреждений среднего профессионального образования, аспирантов] / В. М. Беляев. – Москва : Академия, 2011. – 176 с. – (Непрерывное профессиональное образование : Логистика). – Текст : непосредственный.

2. Логистика автомобильного транспорта : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии транспорта" / В. С. Лукинский [и др.]. – Москва : Финансы и статистика, 2004. – 368 с. – Текст : непосредственный.

3. Аксенов, А. А. Технология перевозки грузов / А. А. Аксенов ; Министерство транспорта Российской Федерации. – Москва : Альтаир, МГАВТ, 2014. – 226 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430281 (дата обращения: 22.11.2020). – Текст : электронный.

8.3 Методическая литература

1. Преддипломная практика : методические указания по проведению практики для студентов направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов», образовательной программы 23.03.01.01 «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте», всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. автомоб. перевозок ; сост. А. Ю. Тюрин. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 11 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8811> (дата обращения: 13.10.2021). – Текст : электронный.

8.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229

8.5 Периодические издания



1630040887

1. Автомобильный транспорт : научно-технический журнал (печатный)
2. Вестник Кузбасского государственного технического университета : научно-технический журнал (печатный/электронный) <https://vestnik.kuzstu.ru/>
3. Транспорт Российской Федерации : журнал о науке, экономике, практике (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26569>

8.6 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: www.kuzstu.ru
2. Электронные библиотечные системы:
 - Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: www.biblioclub.ru;
 - Лань. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. Open Office
7. Microsoft Windows
8. ESET NOD32 Smart Security Business Edition

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- материальная база предприятий (организаций) мест прохождения практики;
- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.

11 Иные сведения и (или) материалы

Основной работой обучающегося является работа в течение всего срока практики по сбору и анализу информации. Начинать прохождение необходимо с ознакомления со знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, приобретаемыми в процессе изучения предшествующих дисциплин.

Далее необходимо проработать теоретические вопросы, в случае необходимости, рассмотреть отдельные вопросы по предложенным источникам литературы. Все неясные вопросы по практике обучающийся может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию. Параллельно следует приступить к составлению отчета.

Перед промежуточной аттестацией обучающийся должен сопоставить приобретенные знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности с заявленными и, в случае необходимости, еще раз изучить литературные источники и (или) обратиться к преподавателю за консультациями.



1630040887



1630040887