

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала
КузГТУ в г. Новокузнецке
_____ Т.А. Евсина
«__» _____ 2023

Программа практики

Вид практики: Производственная

Тип практики: Организационноуправленческая практика

Способ проведения: стационарная и(или) выездная

Специальность 23.03.01 Технология транспортных процессов
направленность (профиль) 01 Организация перевозок и управление
на автомобильном транспорте

Присваиваемая квалификация
«Экономист»

Формы обучения
очно-заочная

Год набора 2021

Новокузнецк 2023 г.

Определения, сокращения и аббревиатуры

В данной программе практики приняты следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ЗЕ - зачетная единица;

НЕУД - неудовлетворительно;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ОТЛ - отлично;

ОФ - очная форма обучения;

ОЗФ - очно-заочная форма обучения;

ПК - профессиональная компетенция;

УД - удовлетворительно;

ХОР - хорошо.



1633637446

Рабочая программа обсуждена на заседании
учебно-методического совета филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

Протокол № 6 от 29.05.2023

Зав. кафедрой ТДиИТ



подпись

А.В. Ионина

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УР



подпись

Т.А. Евсина

1 Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная и(или) выездная.

Форма проведения практики: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Тип практики: организационно-управленческая.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Освоение дисциплины направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-1 - Способен разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использовать техническую документацию, распорядительные акты

ПК-2 - Способен планировать и организовать рациональное взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов

ПК-3 - Способен осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы повышения эффективности их использования

ПК-4 - Способен использовать правовые, нормативотехнические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

ПК-5 - Способен работать в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научнотехнических знаний работников

ПК-6 - Способен использовать приёмы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивать качество и результативность труда персонала

ПК-7 - Способен осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе, совершенствовать документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Разрабатывает и внедряет эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использует техническую документацию, распорядительные акты

Планирует и организует взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов

Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявляет резервы повышения эффективности их использования

Использует правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения

Работает в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников

Использует приёмы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивает качество и результативность труда персонала

Осуществляет кооперацию с коллегами по работе в коллективе, совершенствует документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров

Результаты обучения по дисциплине:

Знает ГОСТы, нормативные и распорядительные документы;

Знает условия правового, экономического, технического, технологического, организационного и управленческого характера, позволяющие оценить целесообразность взаимодействия видов транспорта;

Знает техническую документацию;

Знает правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения;

Знает принципы организации перевозок, производства и труда;

Знает приёмы и методы работы с персоналом;

Знает способы совершенствования документооборота в сфере планирования и управления



1633637446

процессами перевозок грузов и пассажиров;

Имеет опыт разработки и внедрения эффективных технологических процессов перевозки пассажиров и грузов;

Имеет опыт организации взаимодействия видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов;

Имеет опыт выявления резервов повышения эффективности использования подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры;

Имеет опыт использования правовых, нормативно-технических, организационных основ для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения;

Имеет опыт работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников;

Имеет опыт использования приёмов и методов работы с персоналом в области организации перевозок, оценки качества и результативности труда персонала;

Имеет опыт работы в коллективе;

Умеет разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов; Умеет пользоваться технической документацией;

Умеет определять оптимальный вариант взаимодействия видов транспорта;

Умеет оценивать состояние подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры;

Умеет пользоваться нормативно-технической литературой;

Умеет организовывать перевозочный процесс;

Умеет оценивать качество и результативность труда персонала;

Умеет осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе;

Владеет навыками оценки эффективности технологических процессов перевозки пассажиров и грузов;

Владеет навыками планирования и организации рационального взаимодействия видов транспорта;

Владеет методами проведения экспертизы технической документации, методами оценки состояния подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры;

Владеет навыками выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения;

Владеет навыками управления в области организации перевозок, производства и труда;

- Владеет современными научно-техническими знаниями;

Владеет методами работы с персоналом в области организации перевозок;

Владеет способами совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров;

3 Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика входит в формируемую участниками образовательного процесса часть Блока 2 «Практики» ОПОП.

Для формирования компетенций, указанных в пункте 2, в процессе прохождения практики необходимо владеть сформированными результатами обучения, полученными в результате освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, входящих в состав обязательной и формируемой участниками образовательного процесса части образовательной программы, предшествующих прохождению практики.

4 Объем практики и ее продолжительность

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Общий объем практики составляет 324 часа.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	10	Устный опрос



1633637446

2	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	20	Устный опрос
3	Производственный этап	214	Промежуточная аттестация
4	Обработка, систематизация и анализ полученной информации и литературного материала	50	Промежуточная аттестация
5	Подготовка отчета по практике	30	Промежуточная аттестация
Итого		324	

6 Формы отчетности по практике

6. Формы отчетности по практике

При прохождении производственной, организационно-управленческой практики необходимо проанализировать деятельность транспортного предприятия с позиций эффективности, качества и безопасности перевозочного процесса. Особое внимание необходимо уделить организации перевозок, выбору подвижного состава, использованию материальных и трудовых ресурсов, уровню менеджмента, внедрению достижений в области научных разработок по организации перевозок. Все это должно быть обосновано и отражено во введении к отчету.

1) Общие сведения о предприятии. Назначение предприятия, его местонахождение, реквизиты, основной и дополнительные виды деятельности по ОКВЭД, виды лицензий, выданные предприятию, общая структура АТП, ведомственная подчиненность;

2) Производственные показатели транспортного процесса. Основные потребители предприятия: местонахождение, реквизиты, основной вид деятельности по ОКВЭД, режим работы, расположение объектов обслуживания, месячные объемы перевозок по каждому объекту и каждому грузу, организация перевозок;

3) Подвижной состав предприятия. Структура парка подвижного состава по сроку службы и пробегу от начала эксплуатации. Распределение подвижного состава по производственным участкам, цехам, колоннам, отрядам и удаленным подразделениям. Динамика пополнения и списания подвижного состава.

4) Показатели работы и использования подвижного состава: списочный состав парка, коэффициент технической готовности и использования парка, коэффициенты использования пробега и грузоподъемности, режим работы автомобилей, нулевые, порожние, среднесуточные пробеги, пробег и автомобилей с грузом, простои автомобилей под грузовыми операциями, непроизводительные простои транспортных средств, производительность автомобилей на различных видах перевозок.

5) Организация работы подвижного состава на маршрутах. Порядок подачи заявки на перевозку. Виды заявок, сроки выполнения заявок. Режим работы подвижного состава в зависимости от режима работы обслуживаемых предприятий. Существующие возможности увеличения времени работы подвижного состава в течение суток. Типы маршрутов движения автомобилей (маятниковые, радиальные, кольцевые, развозочные, сборные, развозочно-сборные, комбинированные и участковые) при перевозке конкретных видов грузов. Схема маршрутов перевозок с указанием пунктов обслуживания, расстояний между пунктами, магистральных улиц, характерная для данного АТП.

6) Дополнительно, в качестве индивидуального задания, рассматриваются следующие вопросы, специфичные для конкретных предприятий и организаций:

Для пассажирских АТП. Роль пассажирского автомобильного транспорта в системе городского транспорта. Конкуренция и взаимодействие различных видов пассажирского транспорта. Порядок планирования и открытия автобусных маршрутов. Показатели качества транспортного обслуживания пассажиров: затраты времени пассажира на поездку, коэффициент наполнения автобуса, комфортабельность транспортного передвижения, регулярность движения автобусов, беспересадочность сообщения, безопасность перевозок, информационное обслуживание пассажиров. Системы централизованного управления перевозками пассажиров в крупных городах. Методика выбора коммерческих рейсов. Порядок допуска операторов к выполнению перевозок.

Для транспортно-экспедиционных предприятий. Порядок выполнения экспедиционных операций для различных видов перевозок. Планирование экспедиционных операций при перевозке грузов автомобильным транспортом в прямом, смешанном сообщении. Особенности выполнения экспедиционных операций при перевозке грузов мелкими отправлениями. Организация контейнерных перевозок. Обеспечение сохранности грузов при перевозке.

Для грузовых АТП. Производственно-хозяйственная деятельность грузового автотранспортного



1633637446

предприятия. Технология перевозок и погрузочно-разгрузочных работ, оптимизация перевозочного процесса. Объемы перевозок и грузооборот по видам перевозок на текущий момент и в перспективе развития. Сезонность, неравномерность, партионность, род упаковки и другие характеристики грузов. Схема движения подвижного состава в исследуемом районе или регионе, маршруты перевозок грузов. Характеристика подвижного состава, применяемого на перевозках по типам и моделям, по техническому состоянию. Соответствие подвижного состава перевозимым грузам. Потери грузов при принятой в АТП технологии перевозок. Оценка производственной мощности АТП, характеристика основных и оборотных фондов. Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ у грузоотправителей и грузополучателей. Способы выполнения и состояние механизации погрузочно-разгрузочных работ, размещение пунктов погрузки и разгрузки (по видам грузов), их характеристики по режиму работы, состоянию подъездных путей, пропускной способности, размерам площади. Применяемые погрузочно-разгрузочные механизмы и соответствие их подвижному составу, причины простоев подвижного состава в пунктах погрузки и разгрузки. Диспетчеризация перевозок грузов. Виды и способы контроля за работой подвижного состава на линии. Структура и работа диспетчерской службы предприятия. Формы отчетности диспетчерской документации. Схема документооборота (движение путевых листов и товарно-транспортных накладных). Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Материально-техническое обеспечение. Режим труда и отдыха водителей при работе подвижного состава на линии. Основные технико-экономические показатели работы АТП. Анализ товарно-транспортной документации и оценка уровня технико-эксплуатационных показателей на заданных перевозках. Плановые и отчетные данные за год (в сравнении: текущий и предыдущий годы). Анализ изменения основных показателей. Оценка работы предприятия по выполнению плана перевозок, предлагаемые мероприятия по устранению имеющихся недостатков. Роль карьерных автосамосвалов при разработке месторождений открытым способом. Особенности эксплуатации технологического автомобильного транспорта на предприятии. Факторы, влияющие на производительную работу автотранспорта на карьере. Характеристики и взаимодействие автотранспортной и выемочно-погрузочной техники предприятия. Паспорта загрузки. Основные параметры автодорог предприятия. Диспетчеризация карьерных перевозок. Характеристика действующей на предприятии системы диспетчеризации. Структура и работа диспетчерской службы предприятия, формы отчетности. Анализ существующей схемы работы парка карьерных автосамосвалов при добыче полезного ископаемого. Выявление недостатков в работе экскаваторно-автомобильного комплекса предприятия.

Отчет по производственной, организационно-управленческой практике составляется в соответствии с требованиями ЕСКД. В отчет входят следующие составляющие: титульный лист, содержание, введение, шесть разделов по выполнению практики, список литературы. Отчет по учебной практике оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-2019. Содержание отчета делится на разделы, которые начинаются с новой страницы, и подразделы, нумеруемые арабскими цифрами.

При использовании каких-либо материалов обязательна ссылка на литературные источники. В список литературы, приводимой в конце отчета, включаются названия книг, статей, официальных документов, которые были использованы при прохождении учебной практики и написании отчета. Список литературы составляется в алфавитном порядке, номера которого используются в ссылках (закрываются в квадратные скобки).

Формулы в отчете нумеруются цифрами в круглых скобках. Расшифровка символов должна быть приведена непосредственно под формулой и в той последовательности, в которой они находятся в формуле.

Все рисунки в отчете должны иметь подписи и сквозную нумерацию.

Таблицы помещают после первого упоминания в отчете.

Текст печатается от третьего лица.

В приложения к отчёту по производственной, организационно-управленческой практике включаются различные документы, характеризующие специфику деятельности предприятия (организации), где проходила производственная, организационно-управленческая практика, графические и прочие материалы по исследуемой теме, разработки, в создании которых принималось участие. Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчёта должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Объём отчёта - 25-30 страниц.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Паспорт фонда оценочных средств



1633637446

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Форма (ы) текущего контроля	Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Уровень
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------	---------



1633637446

Устный опрос и защита отчета по практике по результатам каждого этапа практики	ПК-1	Разрабатывает и внедряет эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов, использует техническую документацию, распорядительные акты	Знает ГОСТы, нормативные и распорядительные документы; Умеет разрабатывать и внедрять эффективные технологические процессы перевозки пассажиров и грузов; Умеет пользоваться технической документацией; Владеет навыками оценки эффективности технологических процессов перевозки пассажиров и грузов; Имеет опыт разработки и внедрения эффективных технологических процессов перевозки пассажиров и грузов;	Высокий или средний
	ПК-2	Планирует и организывает рациональное взаимодействие видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов	Знает условия правового, экономического, технического, технологического, организационного и управленческого характера, позволяющие оценить целесообразность взаимодействия видов транспорта; Умеет определять оптимальный вариант взаимодействия видов транспорта; Владеет навыками планирования и организации рационального взаимодействия видов транспорта; Имеет опыт организации взаимодействия видов транспорта в единой транспортной системе городов и регионов при перевозках пассажиров и грузов;	
	ПК-3	Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявляет резервы повышения эффективности их использования	Знает техническую документацию; Умеет оценивать состояние подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры; Владеет методами проведения экспертизы технической документации, методами оценки состояния подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры; Имеет опыт выявления резервов повышения эффективности использования подвижного состава и объектов транспортной инфраструктуры;	
	ПК-4	Использует правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения	Знает правовые, нормативно-технические, организационные основы для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения; Умеет пользоваться нормативно-технической литературой; Владеет навыками выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения; Имеет опыт использования правовых, нормативно-технических, организационных основ для выработки требований по обеспечению безопасности перевозочного процесса и дорожного движения;	
	ПК-5	Работает в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников	Знает принципы организации перевозок, производства и труда; Умеет организовывать перевозочный процесс; Владеет навыками управления в области организации перевозок, производства и труда; Владеет современными научно-техническими знаниями; Имеет опыт работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления в области организации перевозок, производства и труда, повышения научно-технических знаний работников;	
	ПК-6	Использует приёмы и методы работы с персоналом в области организации перевозок, оценивает качество и результативность труда персонала	Знает приёмы и методы работы с персоналом; Умеет оценивать качество и результативность труда персонала; Владеет методами работы с персоналом в области организации перевозок; Имеет опыт использования приёмов и методов работы с персоналом в области организации перевозок, оценки качества и результативности труда персонала;	
	ПК-7	Осуществляет кооперацию с коллегами по работе в коллективе, совершенствует документооборот в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров	Знает способы совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров; Умеет осуществлять кооперацию с коллегами по работе в коллективе; Владеет способами совершенствования документооборота в сфере планирования и управления процессами перевозок грузов и пассажиров; Имеет опыт работы в коллективе;	
<p>Высокий уровень достижения компетенции - компетенция сформирована полностью; рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено. Средний уровень достижения компетенции - компетенция сформирована частично; рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено. Низкий уровень достижения компетенции - компетенция не сформирована частично; оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				



1633637446

7.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся могут быть организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ: <https://el.kuzstu.ru>.

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной, и (или) электронной форме.

7.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Вопросы по организационному этапу:

1. Опишите цели и задачи практики
2. Охарактеризуйте этапы прохождения практики
3. Каков график выполнения программы практики?

Вопросы по подготовительному этапу:

1. Кто имеет право предъявлять к водителям транспортных средств требования для обеспечения безопасности дорожного движения с учетом особенностей перевозок?
2. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь принятыми работниками?
3. Кто обеспечивает выполнение мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда, соблюдения противопожарного режима?
4. За чей счет работник обеспечивается средствами индивидуальной защиты?
5. Для каких лиц проводятся предварительные медицинские осмотры (при приеме на работу) и обязательные периодические медицинские осмотры (в течение трудовой деятельности)?
6. Кем осуществляется расследование несчастных случаев на производстве?
7. На какие классы по степени опасности поражения электрическим током подразделяются производственные помещения?
8. В какой цвет окрашиваются части производственного оборудования, которые могут стать источником опасных и (или) вредных факторов?
9. Как правильно обработать ожоги I и II степени?
10. Какое кровотечение наиболее опасно и должно быть остановлено в первую очередь?
11. В чем заключается первая помощь при обморожении рук и ног?

Вопросы по производственному этапу (для обучающихся, проходящих практику в пассажирских предприятиях (организациях)):

1. Какой удельный вес занимают перевозки пассажиров АТ в общем объеме перевозок? Пассажирооборот?
2. Назовите преимущества АТ перед другими видами транспорта.
3. Какой уровень автомобилизации наиболее развитых стран?
4. Какой объем производства легковых автомобилей, автобусов в РФ?
5. Каковы задачи и перспективы развития ПАТ?
6. Как зависит подвижность населения от влияющих на нее факторов?
7. В чем заключаются особенности работы маршрутных такси?
8. Какие требования предъявляют к расположению таксомоторных стоянок?
9. Какие способы организации труда водителей применяют при междугородных перевозках?
10. Что из себя представляет комплексный показатель качества транспортного обслуживания?
11. Что лежит в основе расчета тарифа на перевозку?
12. Какие системы сбора платы за проезд вам известны?
13. Как определяется производительность автобуса и автомобиля-такси?

Вопросы по производственному этапу (для обучающихся, проходящих практику в грузовых предприятиях (организациях)):

1. Какая документация требуется при оформлении в письменной форме заказа грузового транспорта?
2. Какие типы документов предоставляют клиентам транспортные компании по завершении своих услуг?
3. По какой схеме проводится оплата услуг при безналичном расчете?
4. В какую сумму обойдутся погрузка и разгрузка товара? И от чего зависит стоимость этих работ?
5. Может ли водитель грузового автомобиля выполнять функции экспедитора при перевозке груза?



1633637446

6. Бывает ли водитель грузового автомобиля задействован в погрузке разгрузке товара?
7. Возможно ли при привлечении отечественных фирм перевозчиков осуществить транспортировку товара в Европу или Азию?
8. Можно ли задействовать для перевозки товаров авиационный или железнодорожный транспорт?
9. Проводится ли транспортировка опасных грузов?
10. Каким образом транспортной компании получается доставить груз в максимально короткие сроки при срочном заказе?
11. Какую ответственность несет компания-перевозчик за срыв заказа?
12. Какие нормы установлены законом относительно сроков доставки?
13. В каких случаях говорят об опоздании под погрузку транспортного средства согласно правилам перевозки грузов (в некоторых договорах оговаривается такой вопрос)?

Вопросы по производственному этапу (для обучающихся, проходящих практику в транспортно-экспедиционных предприятиях (организациях)):

1. Дайте определение понятия транспортно-экспедиционной деятельности.
2. В чем заключается необходимость транспортной экспедиции?
3. Дайте понятие транспортно-экспедиционной операции.
4. Что называется транспортно-экспедиционной услугой?
5. Что такое интермодальная, мультимодальная, амодальная, и юнимодальная перевозки? 6. Дайте понятие экспедитора и агента.
7. На какие основные группы подразделяются субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания?
8. Назовите внешние и внутренние транспортно-экспедиционные услуги.
9. Классифицируйте транспортно-экспедиционные услуги по характеру деятельности.

Критерии оценивания результатов опроса:

- развернутый доклад о завершённом этапе прохождения практики, оформленный раздел в отчете по результатам прохождения практики в соответствии с требованиями к содержанию раздела и в соответствии с полученным индивидуальным заданием по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования четкие и уверенные - 65 - 100 баллов;

- доклад о завершённом этапе прохождения практики представлен не в полном объеме, разделы в отчете о результатах практики не оформлены, или оформлены не в соответствии с требованиями к содержанию и не в соответствии с полученным индивидуальным заданием по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования нечеткие и неуверенные - 0 - 64 баллов.

Шкала оценивания результатов опроса:

Количество баллов	0 - 64	65 - 100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

7.2.2. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится после завершения прохождения Заключительного этапа практики, в последний день прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком. На промежуточной аттестации обучающийся представляет доклад по итогам подготовленного в процессе прохождения практики отчета по результатам практики (защита отчета) и отчет, оформленный в соответствии с установленными требованиями к содержанию и индивидуальным планом графиком прохождения практики. Аттестационное испытание может быть организовано с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ.

В процессе промежуточной аттестации устанавливается сформированность запланированных результатов прохождения практики, сформированность компетенций, указанных в п. 1 настоящей программы практики.

Оценка по практике («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в зачетную книжку и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Критерии оценивания:

- 85 - 100 баллов - представлен развернутый доклад по результатам прохождения практики, обучающийся уверенно владеет полученными результатами прохождения практики, отчет полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию практики, и соответствует индивидуальному заданию по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования четкие и уверенные;

- 75 - 84 баллов - представлен не достаточно развернутый доклад по результатам прохождения



1633637446

практики, обучающийся владеет полученными результатами прохождения практики, отчет полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию практики, и соответствует индивидуальному заданию по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования четкие и уверенные;

- 65 - 74 баллов - представлен краткий доклад по результатам прохождения практики, обучающийся владеет полученными результатами прохождения практики, отчет не в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию практики, но соответствует индивидуальному заданию по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования нечеткие и неуверенные;

- 0 - 64 баллов - доклад не представлен или представлен краткий доклад по результатам прохождения практики, обучающийся неуверенно владеет полученными результатами прохождения практики, отчет не представлен или полностью не соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию практики, и не соответствует индивидуальному заданию по практике, ответы на вопросы в процессе собеседования нечеткие и неуверенные;

Шкала оценивания результатов опроса:

Количество баллов	0 - 64	65 - 74	75 - 84	85 - 100
Шкала оценивания	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

7.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В период прохождения практики обучающихся осуществляет подготовку отчета о результатах практики. Подготовка отчета по практике осуществляется в соответствии с установленной структурой и в соответствии с индивидуальным планом графиком практики, выдаваемом обучающемуся руководителем практики от КузГТУ перед началом практики.

Текущий контроль по результатам прохождения практики проводится по месту прохождения практики обучающегося в присутствии руководителя практики от КузГТУ и руководителя практики от профильной организации.

Текущий контроль проводится по завершении каждого этапа практики, кроме заключительного.

Промежуточная аттестация проводится по завершению заключительного этапа практики, по месту прохождения практики обучающегося в присутствии руководителя практики от КузГТУ и руководителя практики от профильной организации.

На промежуточную аттестацию представляется отчет по результатам практики, согласованный с руководителями практики от КузГТУ и профильной организации.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, который проводится после завершения прохождения Заключительного этапа практики, в последний день прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком. На промежуточной аттестации обучающийся представляет доклад по итогам подготовленного в процессе прохождения практики отчета по результатам практики (защита отчета) и отчет, оформленный в соответствии с установленными требованиями к содержанию и индивидуальным планом графиком прохождения практики.

В процессе промежуточной аттестации руководители практики задают обучающемуся вопросы в форме собеседования.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература

1. Сафиуллин, Р. Р. Грузовые перевозки / Р. Р. Сафиуллин ; Под редакцией: Сафиуллин Равиль Нуруллович. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 285 с. - ISBN 9785449915566. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=597736 (дата обращения: 10.10.2021). - Текст : электронный.

2. Беляев, В. М. Грузовые перевозки : [учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки "Технология транспортных процессов", студентов учреждений среднего профессионального образования, аспирантов] / В. М. Беляев. - Москва : Академия, 2011. - 176 с. - (Непрерывное профессиональное образование : Логистика). - Текст : непосредственный.

3. Котляров, М. А. Городской пассажирский транспорт / М. А. Котляров. - Екатеринбург : Альфа Принт, 2019. - 31 с. - ISBN 9785907080508. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572894 (дата обращения: 10.10.2021). - Текст : электронный.

4. Числов, О. Н. Информационные технологии в пассажирском комплексе: учебное пособие / О. Н.



1633637446

Числов, Р. Л. Гайдамашко, Н. А. Репешко. – Санкт-Петербург, 2017. – 68 с. – ISBN 978-5-88814-737-5. – URL: <http://e.lanbook.com/book/129308> (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

5. Черемыкина, Е. Д. Внедрение логистической информационной системы в рамках дорожно-транспортного предприятия / Е. Д. Черемыкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации; Ивановский государственный университет; Экономический факультет; Кафедра информационных технологий в экономике и организации производства. – Иваново, 2017. – 76 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=462537 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Введение в профессию: методические указания по изучению дисциплины. направление подготовки 23.03.01 (190700) «технология транспортных процессов». профиль подготовки «организация перевозок и управление на воздушном транспорте» /. – Санкт-Петербург, 2014. – 23 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/145674> (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

2. Пытлик, М. О. Бухгалтерский учет затрат и анализ себестоимости пассажирских перевозок / М. О. Пытлик ; Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина; Институт экономики и финансов; Кафедра бухгалтерского учета и аудита. – Сыктывкар, 2018. – 90 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=492495 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

3. Петров, А. И. Влияние внешней среды на устойчивость системы пассажирского общественного транспорта / А. И. Петров. – Санкт-Петербург, 2011. – 300 с. – ISBN 978-5-9961-0454-3. – URL: <http://e.lanbook.com/book/28318> (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

4. Мисько, М. В. Гражданско-правовая ответственность перевозчика при осуществлении пассажирских воздушных перевозок / М. В. Мисько ; Экономический факультет; Новосибирский Государственный Университет; Кафедра правового обеспечения рыночной экономики. – Новосибирск, 2016. – 70 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440895 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

5. Гриценко, К. Е. Организация коммерческой деятельности на рынке пассажирских перевозок / К. Е. Гриценко ; Иркутский государственный университет. – Иркутск : б.и., 2020. – 81 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596263 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

8.3 Методическая литература

1. Методические рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся КузГТУ / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. приклад. информ. технологий ; сост. Л. И. Михалева. – Кемерово : КузГТУ, 2017. – 32 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=553> (дата обращения: 13.10.2021). – Текст : электронный.

8.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>

8.5 Периодические издания

1. Автомобильный транспорт : научно-технический журнал (печатный)
2. Транспорт Российской Федерации : журнал о науке, экономике, практике (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26569>
3. Транспортное дело России : журнал Союза транспортников России (печатный)
4. Транспортное право: практическое и информационное издание: журнал (печатный)

8.6 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. – Текст: электронный // Научно-техническая библиотека Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. – Кемерово, 2001 – . –



1633637446

URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. - Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. - Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. - URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. - Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. - URL: <https://el.kuzstu.ru/>. - Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. - Текст: электронный.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Microsoft Windows

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

11 Иные сведения и (или) материалы

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе практики, в период прохождения практики и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1633637446



1633637446