

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭиУ

_____ Н.В. Кудреватых

«__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

Теория организации

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль 01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очно-заочная, очная

Кемерово 2021 г.



1631732944

Рабочую программу составил:
Доцент кафедры ГиМУ К.В. Востриков

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № _____ от _____

Зав. кафедрой государственного и
муниципального управления

Н.А. Заруба

подпись

ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № _____ от _____

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и
муниципальное управление

Н.А. Заруба

подпись

ФИО



1631732944

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Теория организации", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-1 - Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций

Индикатор(ы) достижения:

Способность определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

Результаты обучения по дисциплине:

цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

Способностью определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

2 Место дисциплины "Теория организации" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности, полученные в рамках изучения следующих дисциплин: Введение в специальность, Основы управленческой экономики.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

3 Объем дисциплины "Теория организации" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Теория организации" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 2/Семестр 3			
Всего часов	144		144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	16		16
Электронные лекции	16		16
Лабораторные занятия			
Практические занятия	32		32
Электронные практические занятия	32		32
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	96		96
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет

4 Содержание дисциплины "Теория организации", структурированное по разделам



1631732944

(темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ



1631732944

<p>Раздел 1. Теоретические аспекты становления дисциплины «Теория организации».</p> <p>Тема 1. Введение в теорию организации Задачи дисциплины. Место в ряду других управленческих дисциплин. Предмет и метод теории организации. История развития теории организации. Всеобщая организационная наука А. А. Богданова. Конспект лекции А. А. Богданова «Труд и потребности работника»</p>	2		2
<p>Тема 2. Понятие и сущность организации Понятие организации. Признаки организации: цель, задачи, иерархия, власть, социальная природа, разделение труда. Объект и субъект организации. Организация как социальная система. Формальная и неформальная организации. Функции и цели организации.</p>	2		2
<p>Тема 3. Исторические модели организаций «Организация-машина» А. Файоля. Бюрократическая модель М. Вебера. «Организация-община» Э. Мэйо. «Естественная организация» Т. Парсонса. Организационный процесс Ф. Тейлора. Государственные и муниципальные организации в мировой управленческой практике. Взаимоотношения организации и человека в американской и японской модели менеджмента.</p>	2		2
<p>Тема 4. Законы и принципы организации. Системный подход при изучении организаций Законы организации и их приложения (Закон синергии, информированности, самосохранения, композиции, сохранения пропорциональности, единства анализа и синтеза).</p>	2		2
<p>Раздел 2. Внешние и внутренние структуры, принципы функционирования организаций.</p>	2		2
<p>Тема 5. Типология организаций Типы организаций по различным основаниям: по общественным функциям, по отраслевому признаку, по размеру, по степени формализации, по организационно-правовой форме и т.д. Типология Т. Парсонса. Классификация по типу производства. Типология Перроу. Структура и типология Г. Минцберга: простая структура, «машинная бюрократия», «дробная структура», «профессиональная бюрократия», «адхократия». ДНК-типология.</p>	2		2
<p>Тема 6. Внешняя и внутренняя среда организации Системный подход к исследованию организации. Понятие, определение и значение внешней среды организации. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Методы исследования внешней среды. Характеристики внешней среды. Взаимосвязь факторов внешней среды. Модель влияния различных факторов внешней среды. Методы диагностики внешней среды. Внутренняя среда (внутренние переменные) организации: цели, структура, задачи, технология, люди. Взаимодействие человека и организации. Ролевой и личностный аспект взаимодействия человека и организации. Взаимодействие человека и группы. Структура как часть внутренней среды. Взаимосвязь внутренних переменных.</p>	2		2
<p>Тема 7. Типы организационных структур Понятие структуры организации. Типы структур. Линейные структуры. Линейно-функциональные структуры. Матричные структуры. Сетевые структуры. Характеристики и условия эффективности применения различных видов структур. Факторы, влияющие на выбор и построение структуры организации.</p>	2		2
<p>Раздел 3. Общие принципы и условия развития организаций. Тема 8. Жизненный цикл организации Понятие жизненного цикла организации. Этапы жизненного цикла организации. Модели жизненного цикла организации И. Адизеса, Л. Грейнера, Емельянова и др. Сравнительный анализ различных моделей жизненного цикла. Применение моделей жизненного цикла для анализа практической деятельности организаций.</p>	2		2
<p>Тема 9. Классификация организационно-правовых форм организаций Законодательная база классификации организационно-правовых форм российских организаций. Общие положения создания, реорганизации и ликвидации организаций. Понятие коммерческих и некоммерческих организаций. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы.</p>	2		2
<p>Тема 10. Организационная культура Понятие и содержание организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре. Корпоративная культура.</p>	2		2
Итого	16		16



1631732944

4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ, ОЗФ	ЗФ	ОЗФ



1631732944

4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Изучение дополнительной литературы; подготовка сообщения по теме занятия. Самостоятельная подготовка к лекционным и практическим занятиям.	24		24
	24		24
Изучение дополнительной литературы; подготовка сообщения по теме занятия. Выполнение заданий по деловой игре «Организация». Решение ситуационных задач в системе Moodle.	24		24
	24		24
Изучение дополнительной литературы подготовка сообщения по теме занятия, самостоятельная подготовка к лекционным и практическим занятиям, решение ситуационных задач в системе Moodle.	96		96
Написание эссе на тему «Необходимость изучения дисциплины «Теория организации» для специалиста государственного и муниципального управления?» в системе Moodle.			
Написание контрольной работы, самостоятельная подготовка к лекционным и практическим занятиям в системе Moodle			
Итого			

4.5 Курсовое проектирование

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Теория организации"

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Ф о р м а (ы) т е к у щ е г о к о н т р о л я	Компетенции, формируемые в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы (модуля)	Индикатор(ы) достижения	Результаты обучения п о д и с ц и п л и н е (модулю)	Уровень



1631732944

<p>Письменные вопросы контрольным вопросам по темам лекционных занятий</p>	<p>ПК-1</p>	<p>Применение в связи - профессиональной или профессиональной деятельности компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления в предметной области теории организации в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>Знать способы профессиональной или профессиональной деятельности компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления в предметной области теории организации в системе государственного и муниципального управления. Уметь использовать профессиональную или профессиональную деятельность компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления в предметной области теории организации в системе государственного и муниципального управления. Владеть способами профессиональную или профессиональную деятельность компетенций, свидетельствующих о владении технологиями управления в предметной области теории организации в системе государственного и муниципального управления.</p>	<p>Высокий и средний</p>

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Оценочными средствами для проведения текущего контроля успеваемости и контроля
1590545119

12

самостоятельной работы являются: контрольные вопросы для защиты практических работ, эссе, решение



1631732944

тестовых заданий.

В результате выполнения практических работ студент предоставляет отчет с решениями ситуационных задач и отвечает на контрольные вопросы.

Для проверки выполнения самостоятельной работы (контрольного задания) студент сдает работу (реферат) подготовленный в редакторе MS Word.

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения
(самостоятельная работа для студентов очной формы обучения)

Задание №1

1. Разработать по теме, указанной преподавателем, план реферата (контрольной работы).
2. Собрать необходимую информацию, используя учебную и дополнительную литературу, электронные источники, найденные при помощи поисковых систем сети Интернет.
3. Выполнить анализ имеющегося материала, оценить и обобщить его; выбрать наиболее важные сведения, уточнить план и подготовить реферат (контрольную работу).
4. Реферат подготовить средствами MS Word. Содержание реферата представить в структурированной форме (введение, не менее 3-х разделов материала, заключение, список литературы). Во введении сформулировать актуальность темы, цель и задачи работы, привести краткую характеристику разделов. Использовать необходимые иллюстрации, графики, таблицы, ссылки на использованные источники информации. Показать умение использовать широкие возможности MS Word: стили, форматирование текста, сноски, списки, колонтитулы и т.д. В заключении сформулировать обоснованные выводы, оценки и рекомендации. Минимальный объем реферата (контрольной работы) – 15 страниц, из которых 1 страница – титульный лист, 2 страница – содержание, последняя – список использованной литературы и электронных источников.

Задание №2.

По материалам реферата подготовить презентацию средствами MS PowerPoint. Презентация должна включать не менее 10 слайдов и соответствовать указанной в пункте 4 (Задание №1) структуре реферата. Необходимо использовать таблицы, графики, организационные диаграммы, рисунки, различные схемы цветового оформления, управление переходами к различным слайдам, гиперссылки.

Темы рефератов для студентов ОФ.

1. Имидж организации как фактор ее конкурентоспособности
2. Стратегии предприятий для конкуренции на международном рынке
3. Проблемы стратегического управления российских предприятий
4. Руководитель как субъект организаторской деятельности
5. Модели организаций будущего
6. Развитие организационно-управленческой мысли

Критерии оценивания:

«Отлично», если студент качественно, доступно и полностью раскрыл тему реферата, привел обоснованные выводы;

«Хорошо», если студент качественно, но не полностью, раскрыл тему реферата и привел обоснованные выводы;

«Удовлетворительно», если студент не полностью и не качественно раскрыл тему реферата и выводы приведены не полностью;

«Неудовлетворительно», если студент полностью не справился с выполнением задания.

Темы контрольных работ для студентов ЗФО

1. Перспективные направления развития организаций
2. Функции управления в организации
3. Организация как система
4. Самоорганизация и самоуправление в организации
5. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
6. Кружки качества как форма самоорганизации работников
7. Проблемы малого бизнеса в России
8. Кэйрэцу как особая форма организации деловых отношений
9. Современные формы интеграции предприятий
10. Международные совместные предприятия

Критерии оценивания:

«Отлично», если студент качественно, доступно и полностью раскрыл тему контрольной работы, привел обоснованные выводы;

«Хорошо», если студент качественно, но не полностью, раскрыл тему контрольной работы и привел



1631732944

обоснованные выводы;

«Удовлетворительно», если студент не полностью и не качественно раскрыл тему контрольной работы и выводы приведены не полностью;

«Неудовлетворительно», если студент полностью не справился с выполнением задания.

Примеры контрольных вопросов

1. Что понимается под «системой управления» организацией?
2. Кто является «субъектом организационной деятельности»?
3. Что является «объектом организационной деятельности»?
4. Назовите конкретные функции управления и охарактеризуйте.
5. Что понимается под самоорганизацией и самоуправлением?
6. Назовите принципы самоуправления и раскройте их суть.
7. Почему возникают противоречия в организациях?
8. Какие существуют виды и ступени противоречий в организациях? Чем они характеризуются?
9. Как можно управлять разногласиями?
10. Что способствует созданию конфликтов в организации?
11. Перечислите методы предотвращения конфликтов?
12. Что понимается под коммуникацией? Почему она важна в деятельности руководителя?
13. В чем заключаются основные функции коммуникации?

Критерии оценивания:

При оценивании ответов на контрольные вопросы:

«+» - ставится за правильный ответ, который засчитывается обучающемуся,

«-» - за неверный ответ, который не засчитывается обучающемуся.

Затем подсчитывается общее количество «+», студент получает оценку:

«Отлично», если студент полностью справился с 85-100% задания;

«Хорошо», если студент справился с 71 -84 % задания;

«Удовлетворительно», если студент справился с 50-69% задания

«Неудовлетворительно», если студент справился менее чем с 50% задания.

Шкала оценивания

0 _____ 50 _____ 70 _____ 85 _____ 100 %

неудовл. удовл. хорошо отлично.

Написание эссе

Написание эссе на тему «Необходимость изучения дисциплины «Теория организации» для специалиста государственного и муниципального управления?» является одним из способов оценки комплексности усвоения материала дисциплины.

Критерии оценивания:

«Отлично», если студент качественно, доступно и полностью раскрыл тему эссе;

«Хорошо», если студент качественно, но не полностью, раскрыл тему эссе;

«Удовлетворительно», если студент не полностью и не качественно раскрыл тему эссе ;

«Неудовлетворительно», если студент полностью не справился с выполнением задания.

Примеры тестовых заданий

1. Жизненный цикл организации, этап предпринимательства, характеризуется:

- а) увеличение выпуска продукции, разработка новых направлений деятельности;
- б) ограниченность ресурсов, отсутствие четко выбранного направления деятельности;
- в) четкое разграничение полномочий, расширение штата работников, выработка норм и правил;
- г) сокращение объема продаж, потеря лидирующего положения на рынке, бюрократия, конфликты.

2. Организация как социальное явление представляет собой:

1590545119

14

а) группу людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации;

б) большую группу разных людей, собравшихся для чего-либо, в определенное время, в каком-нибудь одном месте;

в) частного предпринимателя, ведущего самостоятельную коммерческую деятельность.

3. Организационная система – это:

а) совокупность механизмов внутреннего и внешнего функционирования;

б) штатное расписание;

в) элементарная структура предприятия;

г) это комплекс элементов, которые обеспечивают взаимодействие технических, технологических,



1631732944

экономических и социальных подсистем.

Критерии оценивания:

«Зачтено», если студент справился с 70% задания;

«Незачтено», если студент справился менее чем с 70% задания.

Шкала оценивания

0 _____ 70 _____ 100 %

незачтено зачтено

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

1. Роль и место теории организации в системе наук
2. Основные категории теории организации
3. Понятие и сущность организации
4. Общие характеристики организаций
5. Всеобщая организационная наука А. А. Богданова
6. Организационный процесс Ф. Тейлора
7. «Организация-машина» А. Файоля
8. Бюрократическая модель М. Вебера
9. «Организация-община» Э. Мэйо
10. «Естественная организация» Т. Парсонса
11. Системный подход при изучении организаций
12. Общая характеристика законов организации
13. Закон синергии
14. Закон самосохранения
15. Закон развития
16. Закон дополнения
17. Закон онтогенеза
18. Закон информированности
19. Закон сохранения пропорциональности
20. Закон композиции
21. Стадии и жизненный цикл организации
22. Смена жизненных циклов
23. Стратегическое развитие организаций
24. Формальная и неформальная организации
25. Внешняя среда организаций
26. Методы анализа внешней среды организаций
27. Внутренняя среда организаций
28. Методы анализа внутренней среды организаций
29. Цели и задачи организаций
30. Классификация целей организации
31. Процессы в организации
32. Технологии в организации
33. Персонал организации
34. Группы. Лидерство
35. Информация в организационном процессе.
36. Коммуникации в среде организации
37. Конфигурации коммуникационных связей
38. Миссия и философия организаций
39. Имидж организации
40. Связи в организации: вертикальные, горизонтальные, линейные, функциональные, формальные, неформальные
41. Масштаб управляемости
42. Структурные подразделения
43. Типы организационных структур
44. Линейные и функциональные структуры организаций
45. Дивизиональные структуры организаций
46. Проектные и матричные структуры организаций
47. Адаптивные структуры организаций



1631732944

48. Типология организаций
49. Типология Т. Парсонса
50. Классификация по типу производства
51. Структура и типология Г. Минцберга
52. «Простая структура»
53. «Машинная бюрократия»
54. Дробная структура
55. «Профессиональная бюрократия»
56. «Адхократия»
57. ДНК-типология
58. Структура японской фирмы
59. Организационно-правовые формы организации
60. Вхождение человека в организацию
61. Организационная культура
62. Типы организационной культуры
63. Изменения в организациях

Критерии оценивания зачета:

«Зачтено» – раскрытый ответ на два теоретических вопроса билета и правильное выполнение практического задания, а также ответ на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя).

«Незачтено» – поверхностный либо не полный ответ на один из двух теоретических вопросов и не полностью выполненное практическое задание, а также отсутствие ответа на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя), либо студент полностью не справился с вопросами.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля на контрольной неделе обучающиеся представляют ответы по выполненной работе преподавателю в виде файла через систему Moodle. В зависимости от качества и обоснованности, аргументированности ответа обучающийся получает от 0 до 100 баллов. Вместе с этим, студенты отвечают на вопросы теста по содержанию работы. В зависимости от количества правильных ответов обучающийся получает от 0 до 100 баллов. После чего преподаватель оценивает совокупный результат, как средняя оценка двух испытаний. Общая оценка за контрольную точку – до 100 баллов. При проведении промежуточной аттестации на последнем практическом занятии обучающиеся представляют преподавателю итоговую работу (реферат), в остальной процедура повторяется и предоставляется отчет в виде файла по самостоятельной (контрольной) работе через систему Moodle и решение итогового теста. При сдаче зачета учитываются оценка по выполненным практическим работам, ответы на вопросы к зачету (2 вопроса) и защита практических работ в течение периода обучения. Если средняя оценка по контрольным точкам больше 70 баллов, ставится зачет.

Критерии оценивания:

«Зачтено», если студент справился с 70% задания;

«Незачтено», если студент справился менее чем с 70% задания.

Шкала оценивания

0 _____ 70 _____ 100 %

незачтено зачтено

6 Учебно-методическое обеспечение

6.1 Основная литература

1. Байнова, М. С. Основы государственного и муниципального управления / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с. – ISBN 9785447570347. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434868 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

2. Вольфсон, Э. Н. История государственного управления : учебное пособие [для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»] / Э. Н. Вольфсон; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2014. – 122 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91297&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.



1631732944

3. Косинский, П. Д. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебное пособие : для студентов направления подготовки 38.03.04 " Государственное и муниципальное управление / П. Д. Косинский, В. В. Меркурьев ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева, Кафедра государственного и муниципального управления. – Кемерово : КузГТУ, 2016. – 265 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91389&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

4. Вольфсон, Э. Н. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавр), преподавателей / Э. Н. Вольфсон ; ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : КузГТУ, 2018. – 260 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91711&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Байнова, М. С. История государственного управления в России / М. С. Байнова. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 429 с. – ISBN 9785447569211. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=434843 (дата обращения: 10.10.2021). – Текст : электронный.

2. Вольфсон, Э. Н. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Э. Н. Вольфсон ; ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 204 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91339&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

3. Чиркин, В. Е. Опыт зарубежного управления (государственное и муниципальное управление : учеб. пособие для вузов по специальности "Гос. и муницип. упр." / В. Е. Чиркин ; Междунар. ун-т в г. Москве, Фак. упр. крупными городами. – Москва : Юристъ, 2006. – 184 с. – Текст : непосредственный.

4. Игнатов, В. Г. Государственное и муниципальное управление: Введение в специальность. Основы теории и организации : учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. Г. Игнатов. – 3-е изд. – Москва : МарТ, 2007. – 480 с. – (Учебный курс). – Текст : непосредственный.

5. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов по специальности "Политология" / И. А. Василенко. – Москва : Гардарики, 2005. – 320 с. – Текст : непосредственный.

6. Кнорринг, В. И. Основы государственного и муниципального управления : учебник по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В. И. Кнорринг. – Москва : ЭКЗАМЕН, 2005. – 416 с. – (Учебник для вузов). – Текст : непосредственный.

6.3 Методическая литература

1. Вольфсон, Э. Н. Основы государственного и муниципального управления : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» всех формы обучения / Э. Н. Вольфсон ; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : КузГТУ, 2014. – 31 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8252> (дата обращения: 13.10.2021). – Текст : электронный.

6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Электронная библиотека КузГТУ https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229
4. Электронная библиотечная система Новосибирского государственного технического университета <https://clck.ru/UoXpy>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

6.5 Периодические издания



1631732944

1. Вестник государственного и муниципального управления : культурно-просветительский и образовательный журнал (электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=33708>
2. Государственная власть и местное самоуправление: журнал (печатный)
3. Государственная служба : научно-политический журнал (печатный)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

Национальная электронная библиотека (НЭБ)

Университетская информационная система Россия

База данных ВИНТИ РАН On-line

Электронные научные ресурсы издательства Springer

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: www.kuzstu.ru.

2. Система дистанционного (электронного) обучения Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: <http://el.kuzstu.ru/login/index.php>

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Теория организации"

Основной учебной работой студента является самостоятельная работа в течение семестра.

Изучение дисциплины необходимо начинать с ознакомления с целями и задачами дисциплины, знаниями

и умениями, приобретаемыми в процессе изучения.

Студент обязан прийти на лекцию подготовленным к восприятию материала, усердно работать на лекции, уметь составлять конспект, выделяя главное, владеть опорными понятиями дисциплины.

Студент

обязан проявлять творческий интерес к изучаемому предмету, систематически работать над теорией и

практикой, самостоятельно осуществлять поиск дополнительной литературы с помощью поисковых систем

сети Интернет.

При подготовке к практическим занятиям студент в обязательном порядке изучает теоретический материал в соответствии с методическими указаниями к практическим работам, детально прорабатывает

образец решения задачи (алгоритм выполнения работы). Все неясные вопросы по дисциплине студент

может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Теория организации", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. Open Office
7. Microsoft Windows
8. ESET NOD32 Smart Security Business Edition

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Теория организации"

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:



1631732944

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий – компьютерный класс (по количеству студентов в подгруппе);
- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть Интернет для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть Интернет для самостоятельной работы обучающихся.

11 Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- модульная;
- интерактивная;
- проектное обучение.

Чтение лекций по дисциплине и практические занятия проводится с использованием электронных мультимедийных средств, что позволяет преподавателю четко структурировать материал лекции, экономить время, затрачиваемое на рисование схем, диаграмм и значительно увеличить объем излагаемого материала без потери его качества.

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов.

Каждая практическая работа включает проработку теоретического материала и за-крепление его при решении конкретных задач. Выполняется предварительное обсуждение выполненной практической

работы в качестве образца с демонстрацией выполненного решения с помощью электронных мультимедийных средств.

Используемые

интерактивные формы Тема лекционных и практических занятий

Мультимедийная презентация по теме лекции Все указанные в содержании темы лекций

Анализ конкретной ситуации, работа в мини-группах Все практические занятия



1631732944