

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**  
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЭиУ

\_\_\_\_\_ Н.В. Кудреватых

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Информатика и основы информационной безопасности**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль 01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера

Присваиваемая квалификация  
"Бакалавр"

Формы обучения  
очно-заочная, очная

Кемерово 2021 г.



1632280186

Рабочую программу составил:  
Доцент кафедры ПИТ Е.В. Буйная

Рабочая программа обсуждена  
на заседании кафедры прикладных информационных технологий

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой прикладных информационных  
технологий

\_\_\_\_\_

А.Г. Пимонов

подпись

ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией  
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель учебно-методической комиссии по направлению  
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и  
муниципальное управление

\_\_\_\_\_

Н.А. Заруба

подпись

ФИО



1632280186

**1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Информатика и основы информационной безопасности", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
 общепрофессиональных компетенций:

ОПК-5 - Способен использовать в профессиональной деятельности информационнокоммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы применять технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг

ОПК-8 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**Результаты обучения по дисциплине определяются индикаторами достижения компетенций**

**Индикатор(ы) достижения:**

использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг

**Результаты обучения по дисциплине:**

информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг

применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг в профессиональной деятельности

навыками работы с инструментальными средствами информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг

**2 Место дисциплины "Информатика и основы информационной безопасности" в структуре ОПОП бакалавриата**

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП. Цель дисциплины - получение обучающимися знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, необходимых для формирования компетенций, указанных в пункте 1.

**3 Объем дисциплины "Информатика и основы информационной безопасности" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины "Информатика и основы информационной безопасности" составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 1/Семестр 1</b>			
Всего часов	144		144
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
Лекции	16		4
Электронные лекции	16		4
Лабораторные занятия	32		4
Электронные лабораторные занятия	32		4



1632280186

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Практические занятия			
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
<b>Самостоятельная работа</b>	60		100
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен /36		экзамен /36
<b>Курс 1/Семестр 2</b>			
Всего часов	108		108
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
Лекции	16		2
Электронные лекции	16		2
Лабораторные занятия	32		4
Электронные лабораторные занятия	32		4
Практические занятия			
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
<b>Самостоятельная работа</b>	60		102
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет		зачет

**4 Содержание дисциплины "Информатика и основы информационной безопасности", структурированное по разделам (темам)**

**4.1. Лекционные занятия**

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1 семестр. Раздел 1.	8	-	2
1. Цели, задачи дисциплины. Информация, классификация информации, структура показателя, информационные процессы, свойства информации. Математические основы информатики (алгебра высказываний, элементы теории множеств). Структура информатики, информационные технологии. Предмет и объект информатики. Двоичное кодирование символьных, числовых, графических и звуковых данных.	8	-	2
2. Функциональная организация персонального компьютера. Центральный процессор, ОЗУ, внутренние шины передачи информации, ВЗУ, внешние устройства. Функциональные узлы компьютера (элементы памяти, регистры, устройства обработки информации). 3. Базовое программное обеспечение. Операционные системы и служебные программы. Приемы работы с ОС Windows. Прикладное ПО. Инструментарий решения стандартных задач: текстовый редактор MS Word, табличный процессор MS Excel. Основы алгоритмизации задач. Информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг. Функциональность структура сайта gosuslugi.ru.			
Итого:	16	-	4



1632280186

2 семестр. Раздел 2.	4	-	
1. Проектирование и использование БД MS Access в профессиональной предметной области. Способы создания объектов базы данных (БД): таблиц, форм, запросов и отчетов.	4	-	2
2. Глобальная сеть Интернет. Назначение и классификация, типы и топология сетей. Эталонная модель OSI. Адресация в Интернет, варианты доступа. Сервисы Интернет. Поиск в сети Интернет информационных ресурсов.	8	-	-
3. Основные понятия теории информационной безопасности (ИБ). Концепция, задачи и средства реализации комплексной защиты информации в информационно-телекоммуникационной сети. Программно-аппаратные, организационно-правовые, технические методы обеспечения ИБ. Классификация угроз. Основные направления и методы реализации угроз. Политика, критерии и методы безопасности информационной системы предприятия (организации). Построение системы защиты от угрозы нарушения конфиденциальности, идентификация и аутентификация, криптографические методы. Построение системы защиты от угрозы нарушения целостности, отказа доступа и тиражирования информации. Международные стандарты ИБ.			-
Итого:	16	-	2

#### 4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1 семестр. Лабораторные работы	8	-	1
1. Подготовка электронного документа MS Word «Отчет деятельности муниципального территориального образования». Создание шаблона документа.	8	-	1
2. Финансовые функции MS Excel. Оценка инвестиций на основе таблицы подстановки.	8	-	1
3. Оптимизация распределения муниципальных бюджетов средствами MS Excel. (Подбор параметра, поиск решения).	8	-	1
4. Создание и использование базы данных (списков) MS Excel «Мероприятия муниципального района».			
Итого:	32	-	4
2 семестр. Лабораторные работы	12	-	4
5. Создание и использование базы данных MS Access в сфере государственного и муниципального управления.	5	-	-
6. Шифрование информации (сообщения) методом подстановки с помощью шифра Цезаря.	5	-	-
7. Шифрование информации (сообщения) методом подстановки с помощью кодового слова.			
Итого:	32	-	4

#### 4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ



1632280186

**4.4 Самостоятельная работа обучающегося и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
1 семестр. 1. Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям.	15	-	55
2. Оформление отчетов по практическим работам, оформление и представление результатов решения, подготовка к тестированию.	20	-	20
3. Подготовка к промежуточной аттестации.	25	-	25
<b>Итого:</b>	60	-	100
Экзамен:	экзамен/36		экзамен/36
2 семестр. 1. Ознакомление с содержанием основной и дополнительной литературы, методических материалов, конспектов лекций для подготовки к занятиям.	15	-	57
2. Оформление отчетов по практическим работам, оформление и представление результатов решения, подготовка к тестированию.	20	-	20
3. Подготовка к промежуточной аттестации.	25	-	25
<b>Итого:</b>	60	-	102
Зачет:	зачет	-	зачет

**4.5 Курсовое проектирование**

**5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Информатика и основы информационной безопасности"**

**5.1 Паспорт фонда оценочных средств**

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Ф о р м а ( ы ) т е к у щ е г о к о н т р о л я	Компетенции, формируемые в результате о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы (модуля)	И н д и к а т о р ( ы ) д о с т и ж е н и я к о м п е т е н ц и и	Р е з у л ь т а т ы о б у ч е н и я п о д и с ц и п л и н е (модулю)	Уровень



1632280186

Опрос по контрольным вопросам, подготовка отчетов по практическим и (или) лабораторным работам, тестирование	ОПК-5	использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, применяет технологии и электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	Знать: информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг в профессиональной деятельности Владеть: навыками работы с инструментальными средствами информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, технологии электронного правительства и предоставления государственных муниципальных услуг	Высокий или средний
<p><b>Высокий уровень</b> достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: отлично, хорошо, зачтено.</p> <p><b>Средний уровень</b> достижения компетенции - компетенция сформирована частично, рекомендованные оценки: хорошо, удовлетворительно, зачтено.</p> <p><b>Низкий уровень</b> достижения компетенции - компетенция не сформирована частично, оценивается неудовлетворительно или не зачтено.</p>				

## 5.2. Контрольные задания или иные материалы

Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания обучающихся организованы с использованием ресурсов ЭИОС КузГТУ. Полный перечень оценочных материалов расположен в ЭИОС КузГТУ.: <https://el.kuzstu.ru/login/index.php>. Текущий контроль успеваемости и аттестационные испытания могут проводиться в письменной, устной или электронной форме в LMS Moodle

### 5.2.1. Оценочные средства при текущем контроле

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в проведении опроса по контрольным вопросам и проверке подготовленных отчетов по практическим работам. Опрос по контрольным вопросам При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно, либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы.

Например:

### 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций являются:

зачтенные отчеты обучающихся по практическим работам; ответы обучающихся на вопросы во время опроса; тестирование. При проведении промежуточного контроля обучающийся отвечает на 2 вопроса выбранных случайным образом и на вопросы тестов. Опрос может проводиться в письменной, устной или электронной форме.

#### Ответ на вопросы

Критерии оценивания при ответе на вопросы:

- 85-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 65-84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50-64 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;



1632280186

- 0-49 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы.

### **5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осуществляется в следующем порядке: в конце завершения освоения соответствующей темы обучающиеся, по распоряжению педагогического работника, убирают все личные вещи, электронные средства связи и печатные источники информации. Для подготовки ответов на вопросы обучающиеся используют чистый лист бумаги любого размера и ручку. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения текущего контроля успеваемости. Научно-педагогический работник устно задает два вопроса, которые обучающийся может записать на подготовленный для ответа лист бумаги. В течение установленного научно-педагогическим работником времени обучающиеся письменно формулируют ответы на заданные вопросы. По истечении указанного времени листы бумаги с подготовленными ответами обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов текущего контроля успеваемости. При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов текущего контроля соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения текущего контроля успеваемости. Текущий контроль успеваемости обучающихся по результатам выполнения лабораторных и (или) практических работ осуществляется в форме отчета, который предоставляется научно-педагогическому работнику на бумажном и (или) электронном носителе. Научно-педагогический работник, после проведения оценочных процедур, имеет право вернуть обучающемуся отчет для последующей корректировки с указанием перечня несоответствий. Обучающийся обязан устранить все указанные несоответствия и направить отчет научно-педагогическому работнику в срок, не превышающий трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в течение трех учебных дней, следующих за днем проведения текущего контроля успеваемости. Обучающиеся, которые не прошли текущий контроль успеваемости в установленные сроки, обязаны пройти его в срок до начала процедуры промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с расписанием промежуточной аттестации. Результаты прохождения процедур текущего контроля успеваемости обучающихся учитываются при оценивании результатов промежуточной аттестации обучающихся. 2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится после завершения обучения по дисциплине в семестре в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации. Для успешного прохождения процедуры промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны: 1. получить положительные результаты по всем предусмотренным рабочей программой формам текущего контроля успеваемости; 2. получить положительные результаты аттестационного испытания. Для успешного прохождения аттестационного испытания обучающийся в течение времени, установленного научно-педагогическим работником, осуществляет подготовку ответов на два вопроса, выбранных в случайном порядке. Для подготовки ответов используется чистый лист бумаги и ручка. На листе бумаги обучающиеся указывают свои фамилию, имя, отчество (при наличии), номер учебной группы и дату проведения аттестационного испытания. При подготовке ответов на вопросы обучающимся запрещается использование любых электронных и печатных источников информации. По истечении указанного времени, листы с подготовленными ответами на вопросы обучающиеся передают научно-педагогическому работнику для последующего оценивания результатов промежуточной аттестации. В случае обнаружения научно-педагогическим работником факта использования обучающимся при подготовке ответов на вопросы указанные источники информации - оценка результатов промежуточной аттестации соответствует 0 баллов и назначается дата повторного прохождения аттестационного испытания. Результаты промежуточной аттестации обучающихся размещаются в ЭИОС КузГТУ. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся могут быть организованы с использованием ЭИОС КузГТУ, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при этом не меняется.

## **6 Учебно-методическое обеспечение**

### **6.1 Основная литература**

1. Асташова, Т. А. Информатика : [учебное пособие] / Т. А. Асташова ; Т. А. Асташова ; Новосиб. гос.



1632280186



техн. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 105, [2] с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=237083.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 13.10.2021). - Текст : электронный.

2. Волкова, В. М. Информатика. Средства онлайн-хранения и редактирования текстовых документов : [учебное пособие] / В. М. Волкова ; В. М. Волкова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - 61, [2] с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=234927.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 13.10.2021). - Текст : электронный.

3. Родыгин, А. В. Информатика. MS Office : [учебное пособие] / А. В. Родыгин ; А. В. Родыгин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 93, [1] с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=238763.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 13.10.2021). - Текст : электронный.

4. Логунова, О. С. Информатика. Курс лекций: учебник / О. С. Логунова. - 2-е изд., испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2018. - 148 с. - ISBN 978-5-8114-3266-0. - URL: <https://e.lanbook.com/book/110933> (дата обращения: 10.10.2021). - Текст : электронный.

## 6.2 Дополнительная литература

1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки 09.04.01 "Информатика и вычислительная техника", 44.04.01 "Педагогика" / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. - Москва : Форум, 2017. - 336 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

2. Лопатин, В. М. Информатика для инженеров: учебное пособие / В. М. Лопатин. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 172 с. - ISBN 978-5-8114-3463-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/115517> (дата обращения: 10.10.2021). - Текст : электронный.

3. Орлова, И. В. Информатика. Практические задания: учебное пособие / И. В. Орлова. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 140 с. - ISBN 978-5-8114-3608-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/113400> (дата обращения: 10.10.2021). - Текст : электронный.

## 6.3 Методическая литература

## 6.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>

3. Электронная библиотека КузГТУ [https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=230&Itemid=229](https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230&Itemid=229)

4. Электронная библиотечная система Новосибирского государственного технического университета <https://clck.ru/UoXpy>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp?](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp?)

6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

## 6.5 Периодические издания

1. Вестник Кемеровского государственного университета. Серия: Политические, социологические и экономические науки : журнал теоретических и прикладных исследований (печатный)

2. Вестник Кузбасского государственного технического университета : научно-технический журнал (печатный/электронный) <https://vestnik.kuzstu.ru/>

3. Информационные технологии (с приложением) : теоретический и прикладной научно-технический журнал (печатный)

4. Информация и безопасность : научный журнал (печатный)

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭИОС КузГТУ:

а) Электронная библиотека КузГТУ. - Текст: электронный // Научно-техническая библиотека

Кузбасского государственного технического университета им. Т. Ф. Горбачева : сайт. - Кемерово,



1632280186

2001 - . - URL: <https://elib.kuzstu.ru/>. - Текст: электронный.

б) Портал.КузГТУ : Автоматизированная Информационная Система (АИС) : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. - Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. - URL: <https://portal.kuzstu.ru/>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

с) Электронное обучение : [сайт] / Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. - Кемерово : КузГТУ, [б. г.]. - URL: <https://el.kuzstu.ru/>. - Режим доступа: для авториз. пользователей КузГТУ. - Текст: электронный.

2. Электронные библиотечные системы:

- Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

- Лань. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

3. Материалы сайта «Хабрахабр. Информационные технологии. Бизнес. Интернет» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://habrahabr.ru> - Загл. с экрана. (17.05.2019)

4. Материалы сайта «Интернет университета информационных технологий» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.intuit.ru/department/algorithms/distrsa/>. - Загл. с экрана. (17.05.2019)

5. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

6. База данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri>

7. Разработка Blockchain -проектов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://Blockchain.razrabotka.ongrid.pro> - Загл. с экрана. (17.04.2021).

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Информатика и основы информационной безопасности"**

Самостоятельная работа обучающегося является частью его учебной деятельности, объемы самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю) практике, государственной итоговой аттестации, устанавливаются в учебном плане.

Самостоятельная работа по дисциплине (модулю), практике организуется следующим образом:

1. До начала освоения дисциплины обучающемуся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики в следующем порядке:

1.1 содержание знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, которые будут сформированы в процессе освоения дисциплины (модуля), практики;

1.2 содержание конспектов лекций, размещенных в электронной информационной среде КузГТУ в порядке освоения дисциплины, указанном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

1.3 содержание основной и дополнительной литературы.

2. В период освоения дисциплины обучающийся осуществляет самостоятельную работу в следующем порядке:

2.1 выполнение практических и (или) лабораторных работы и (или) отчетов в порядке, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.2 подготовка к опросам и (или) тестированию в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики;

2.3 подготовка к промежуточной аттестации в соответствии с порядком, установленном в рабочей программе дисциплины (модуля), практики.

В случае затруднений, возникших при выполнении самостоятельной работы, обучающемуся необходимо обратиться за консультацией к педагогическому работнику. Периоды проведения консультаций устанавливаются в расписании консультаций.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Информатика и основы информационной безопасности", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Libre Office
2. Mozilla Firefox
3. Google Chrome
4. Opera
5. Yandex
6. 7-zip
7. Open Office
8. Microsoft Windows



1632280186

9. Kaspersky Endpoint Security

10. Браузер Спутник

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Информатика и основы информационной безопасности"**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения:

1. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

**11 Иные сведения и (или) материалы**

1. Образовательный процесс осуществляется с использованием как традиционных так и современных интерактивных технологий.

В рамках аудиторных занятий применяются следующие интерактивные методы:

- разбор конкретных примеров;
- мультимедийная презентация.

2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций осуществляется в соответствии с расписанием консультаций по темам, заявленным в рабочей программе дисциплины, в период освоения дисциплины и перед промежуточной аттестацией с учетом результатов текущего контроля.



1632280186