Программа повышения квалификации

**Специфика муниципального управления в современных социально-экономических условиях**

Муниципальная служба – особый вид профессиональной деятельности. Она выполняет определенные задачи по обеспечению полномочий местного самоуправления и выступает одной из гарантий обеспечения прав и свобод человека. Эффективное осуществление данных полномочий зависит от уровня профессионализма муниципальных служащих. Актуальность данной программы определяется потребностью муниципальных служащих к новым знаниям, овладению новыми профессиональными компетенциями, обеспечивающими успешное функционирование органов местного самоуправления**.**

В программе курса — ключевые аспекты деятельности представительного органа публичной власти, в том числе основные изменения законодательства, антикоррупционные требования, применение новых технологий в деятельности муниципальных служащих.

ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ: расширить знания слушателей в области государственного и муниципального управления; сформировать готовность к решению управленческих задач. Формирование и развитие основных профессиональных компетенций специалистов в области местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По окончании курса слушатели должны обладать следующими профессиональными компетенциями:

* способностью принимать решения в условиях неопределенности и рисков;
* способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
* способностью применять имеющиеся технологии и методы кадровой работы;
* способностью свободно ориентироваться в правовой системе России;
* способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
* пониманием основных закономерностей и владением базовыми технологиями формирования общественного мнения;
* владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов

**НА ОБУЧЕНИЕ ПРИНИМАЮТСЯ ЛИЦА**, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Программа курса разработана для государственных и муниципальных служащих, руководителей и специалистов исполнительных органов власти, осуществляющих взаимодействие с представительными органами местного самоуправления

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ:**

* Специфика местного самоуправления
* Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления в современных условиях
* Правовые аспекты противодействия и предупреждения коррупции в деятельности муниципального служащего
* Антикризисное управление
* Социология управления
* Управление общественными отношениями
* Деловой протокол и этикет
* Мастерство публичного выступления (мини-тренинг)

**По окончании обучения выдается:** удостоверение о повышении квалификации установленного образца

**ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ:**

* Очно-заочная, с частичным отрывом от работы
* С применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (без отрыва от работы)

Программа - 144 часа, продолжительность обучения – 1,5 месяца