

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ
Проректор/директор ИПО
Попов И. П.
«29» 06 2020 г.

Образовательная программа
среднего профессионального образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
Специальность
«27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»
Присваиваемая квалификация
«Техник»
Формы обучения
очная
Год набора 2020

ПРИНЯТО
Ученым советом вуза
Протокол № 9
«29» 06 2020 г.

Протокол № 8
«26» апреля 2021 г.



Кемерово 2020 г.



ВЕРНО
начальник отдела управления делами

Карнадуд О.С. Карнадуд

«29» 10 2021 г.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» (далее – ОП СПО, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1557 (далее – ФГОС СПО), Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 №413, с изменениями от 11 декабря 2020г.

Образовательная программа определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа реализуется на базе основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2017 года № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г., регистрационный № 44829);

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020г.);

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Министерство просвещения Российской Федерации, Приказ от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 года)

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2017 года N 292н «Об утверждении профессионального стандарта 40.010 «Специалист по техническому контролю качества продукции» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 апреля 2017 года, регистрационный N 46271)

Локальные нормативные акты Кузбасского государственного технического университета и филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

1.3. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе

КузГТУ – Кузбасский государственный технический университет;
ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
МДК – междисциплинарный курс;
ПМ – профессиональный модуль;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл.
цикл ОП – общепрофессиональный цикл;
цикл П – профессиональный цикл;
ПП – производственная практика;
УП – учебная практика;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: техник.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 5940 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Специалист по информационным системам
Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса	ПМ 01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Осваивается
Участие в работе по подготовке, оформлению и	ПМ 02 Подготовка, оформление и учет технической документации	Осваивается

учету технической документации		
Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля	ПМ 03 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	Осваивается
Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий	ПМ 04 Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность к служению отечеству, его защите; – гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – осознание своего места в поликультурном мире; – осознание своей национальной и гражданской идентичности; – российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на

		<p>диалоге культур, а также различных форм общественного сознания;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
ОК 01	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности; – готовность использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – определять этапы решения задачи; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умение выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности,

		использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; – владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; – владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; – владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; – владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описание, измерение, проведение наблюдений; – владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; – владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; – владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; – владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; – владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности

		<p>с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ; – выявление и оценка антропогенных изменений в природе; – готовность и способность применять методы познания при решении практических задач; – знание содержания произведений региональной литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой литературы; – знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ; – знаний основных теорем, формул и умения их применять; – использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; – исследования случайных величин по их распределению; – наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных; – овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки; – применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; – систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; – сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии; – сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; – сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; – сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям; – сформированность умения исследовать и анализировать разнообразные физические явления и свойства объектов, объяснять принципы работы и характеристики приборов и устройств, объяснять связь основных космических объектов с геофизическими явлениями; – сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни; – сформированность умения работать с библиотеками программ; – сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; – сформированность умения решать физические задачи; – умением использовать основные управляющие конструкции; – умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; – умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами; – умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы; – умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач; – умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной	Знания: <ul style="list-style-type: none"> – актуальные стандарты и методы выполнения работ в профессиональной сфере;

	<p>деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; – виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; – готовность к служению Отечеству, его защите; – гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; – методы и приемы обеспечения информационной безопасности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу; – методы экологического регулирования; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – назначение и принципы использования прикладного программного обеспечения; – назначение и принцип действия измерительного оборудования; – организационные и правовые средства охраны окружающей среды; – основные задачи профессиональной деятельности, методы и способы их решения;
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – основные математические методы решения прикладных задач; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; – основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – основные правила построения чертежей и схем; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные); – основы здорового образа жизни; – основы интегрального и дифференциального исчисления; – основы научной, философской и религиозной картины мира; – особенности произношения; – осознание своего места в поликультурном мире; – осознание своей национальной и гражданской идентичности; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; – принципы и методы рационального природопользования; – принципы поиска информации в различных поисковых системах; – профессиональный и социальный контекст осваиваемой профессии, ее значимость для экономики; – ретроспективный анализ развития отрасли;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности; – российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального; – способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности; – средства профилактики перенапряжения; – структура плана для решения задач; – структуру плана для решения задач; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – условия устойчивого состояния экосистем; – устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; – экономическое развитие ведущих государств и регионов мира;
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; – анализировать сложные функции и строить их графики;

		<ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике; – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; – вычислять значения геометрических величин; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые),соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – определить необходимые ресурсы; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии; – определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – определять необходимые источники информации; – определять необходимые ресурсы; – определять этапы решения задачи; – осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий; – оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; – пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности; – применять измерительное оборудование; – распознавать, анализировать и решать задачи профессиональной деятельности, нести ответственность за принятые решения в профессиональном и социальном контексте; – распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – реализовать составленный план; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – составлять план действия; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – формулировать информационный запрос; – читать чертежи и схемы; – эффективно использовать основные источники информации и ресурсы для решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и	Личностные результаты должны отражать:

	<p>интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> – формат оформления результатов поиска информации;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности; – способность использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – умение выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение выделять наиболее значимое в перечне информации; – умение определять задачи поиска информации; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; – владение компьютерными средствами представления и анализа данных; – владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов; – владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ;

		<ul style="list-style-type: none"> – владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; – владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; – владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; – владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; – владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; – владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; – владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; – владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; – владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; – владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ; – знанием основных конструкций программирования; – знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; – знание базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации; – наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных; – владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; – осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области; – осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – знание о способах хранения и простейшей обработке данных; – понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; – понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; – понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними; – систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; – сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; – сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; – сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); – сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; – сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; – сформированность системы знаний об общих физических закономерностях, законах, теориях, представлений о действии во вселенной физических законов, открытых в земных условиях; – сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников; – сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат; – сформированность умений прогнозировать, анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности; – сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; – сформированность умения работать с библиотеками программ; – уверенное пользование биологической терминологией и символикой; – уверенное пользование физической терминологией и символикой; – уверенное пользование химической терминологией и символикой; – умение анализировать алгоритмы с использованием таблиц; – умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами; – умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; – умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; – умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;
--	--	---

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – правила обработки информации; – формы представления информации; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – метрологическое обеспечение производства; – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; – организационные и правовые средства охраны окружающей среды; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) – основные этапы технологического процесса;
-------	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – правила обработки информации; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – приемы структурирования информации; – принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – ретроспективный анализ развития отрасли; – российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального уровней; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – составляющие погрешности измерения; – способы графического представления пространственных образов; – сущность процесса познания; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности);
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – устройство, назначение, правила настройки и регулирования контрольно-измерительных инструментов и приборов; – формат оформления результатов поиска информации; – формы представления информации; – экономическое развитие, ведущих государств и регионов мира;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – умение выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – выполнять действия над комплексными числами; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических систем; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – определять задачи для поиска информации; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – определять необходимые источники информации;

		<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в; – осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др; – отбирать держателей информации (библиотека, Интернет, СПС); – оформлять результаты поиска; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оценивать свойства средств измерений; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; – планировать процесс поиска; – пользоваться единой системой конструкторской документации (ЕСКД), гостами, технической документацией и справочной литературой; – пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – производить операции над матрицами и определителями; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – решать системы линейных уравнений различными методами; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – структурировать получаемую информацию; – умение провести оценку технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – формулировать информационный запрос;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – знание современной научной и профессиональной терминологии; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выбор успешных стратегий в различных ситуациях; – выстраивание траектории профессионального и личностного развития; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение методами самостоятельного планирования и проведения физических экспериментов, описания и анализа полученной измерительной информации, определения достоверности полученного результата; – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; – владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; – владение умениями выдвигать гипотезы на основе знания основополагающих физических закономерностей и законов, проверять их экспериментальными средствами, формулируя цель исследования; – понимание роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; – понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; – понимание физической сущности наблюдаемых во вселенной явлений; – применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; – сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира; – сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; – сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; – сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире; – сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
-------	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; – сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – закономерности и принципы процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития, особенности их реализации в контексте образования на протяжении всей жизни; – назначение международных организаций и основные направления их деятельности в начале XXI вв.; – общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде; – организационные и правовые средства охраны окружающей среды; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные); – основы здорового образа жизни; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных,

		<p>общественных, государственных, общенациональных проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – правила оплаты труда; – ретроспективный анализ развития отрасли; – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – современную научную и профессиональную терминологию; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального уровней; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – средства профилактики перенапряжения; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX; – сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации; – сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации изделий под воздействием внешних факторов, влияние структуры материалов на их свойства и качество; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – условия формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – экономическое развитие ведущих государств и регионов мира; –
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное	Умения:

	<p>профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; – выстраивать траектории профессионального и личностного развития; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – нормативных документов и технических условий; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – осуществлять задачи саморазвития; – планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов; – планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – планировать цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – структурировать получаемую информацию; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – применять требования нормативных документов и технических условий; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - Икт) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

	руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – основы проектной деятельности; – психология коллектива; – психология личности; – способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – организовывать работу коллектива и команды; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение определять назначение и функции различных социальных институтов; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
ОК 04	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение методами доказательств и алгоритмов решения; – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; – владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира; – владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности; – понимание роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; – понимание физической сущности наблюдаемых во вселенной явлений;

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии; – сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также, как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; – сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений; – сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; – сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; – сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, к глобальным экологическим проблемам и путям их решения; – сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике; – уверенное пользование химической терминологией и символикой; – умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; – умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – взаимосвязь общения и деятельности;

руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> – виды социальных взаимодействий; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – механизмы взаимопонимания в общении; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; – общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции; – основные категории и понятия философии; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – основные этапы технологического процесса; – основы здорового образа жизни; – основы проектной деятельности; – основы философского учения о бытии; – особенности произношения; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – психологию коллектива; – психологию личности; – ретроспективный анализ развития отрасли; – роли и ролевые ожидания в общении; – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
----------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> – роль философии в жизни человека и общества; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; – способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – средства профилактики перенапряжения; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния; – требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – цели, функции, виды и уровни общения; – этические принципы общения;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

		<ul style="list-style-type: none"> – владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – организовывать работу коллектива и команды; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – осуществлять задачи саморазвития в контексте образования в течение всей жизни; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – применять этические нормы к практике деловых отношений; – проводить статистическую обработку и анализ результатов контроля качества продукции;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение определять назначение и функции различных социальных институтов; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – готовность к служению Отечеству, его защите; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – умение излагать свои мысли на государственном языке; – умение оформлять документы; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

	культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой истории; – осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области; – осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; – сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; – сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы; – сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; – умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО);
--	-----------------------	---

ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – готовность к служению Отечеству, его защите; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – методы определения погрешностей измерений; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные категории и понятия философии; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности; – основы здорового образа жизни; – особенности произношения; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – ретроспективный анализ развития отрасли; – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития
-------	---	--

		<p>науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать метод измерения, обеспечивающий минимальную погрешность измерений; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые источники информации; – определять необходимые ресурсы; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – оформлять документы; – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – применять антивирусные средства защиты информации; – применять методы и средства защиты информации; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – применять нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем; – формировать предложения по совершенствованию технологического процесса на основании результатов анализа, назначать корректирующие меры;
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – готовность к служению Отечеству, его защите; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – осознание российской гражданской идентичности, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных и региональных символов (герб, флаг, гимн); – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; – принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – способность применять стандарты антикоррупционного поведения – сущность гражданско-патриотической позиции; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

		<ul style="list-style-type: none"> – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; – умение применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; – владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; – владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой; – владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; – знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; – знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;

		<ul style="list-style-type: none"> – овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; – осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – способность применять стандарты антикоррупционного поведения; – сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; – сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения, способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – уверенное пользование физической терминологией и символикой; – умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; – умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО); – умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

	<p>традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – готовность к служению Отечеству, его защите; – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); – назначение международных организаций и основные направления их деятельности в начале XXI вв.; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные); – основы здорового образа жизни; – основы права социальной защиты граждан; – осознание российской гражданской идентичности, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных и региональных символов (герб, флаг, гимн); – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; – принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – ретроспективный анализ развития отрасли; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед родиной, гордости за свой край, свою родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – современная научная и профессиональная терминология;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального уровней; – способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – средства профилактики перенапряжения; сущность гражданско-патриотической позиции; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире; – стандарты антикоррупционного поведения; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); – экономическое развитие ведущих государств и регионов мира; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических систем; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством;

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – описывать значимость своей профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии; – ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; – применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения; – владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – соблюдать нормы экологической безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об

	действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ; – владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; – знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; – знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; – знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; – знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; – знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т.д.); – понимание сущности наблюдаемых во вселенной явлений; – права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка; – сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира; – сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу; – методы экологического регулирования; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в

		<p>образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение международных организаций и основные направления их деятельности; – организационные и правовые средства охраны окружающей среды; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже (XX и XXI вв.); – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – принципы и методы рационального природопользования; – приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; – средства профилактики перенапряжения; – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – условия устойчивого состояния экосистем; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

		<ul style="list-style-type: none"> – владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий; – оформлять документы; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – соблюдать нормы экологической безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому

	<p>сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – основы здорового образа жизни; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; <p>эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;</p>
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и</p>	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; – владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания

	<p>поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности; – владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; – сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников; – сформированность умений прогнозировать, анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности; – сформированность умения исследовать и анализировать разнообразные физические явления и свойства объектов, объяснять принципы работы и характеристики приборов и устройств, объяснять связь основных космических объектов с геофизическими явлениями; – умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО);
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основы здорового образа жизни; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

		<ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – средства профилактики перенапряжения; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – условия формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – современные средства и устройства информатизации; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
<p>ОК 09</p>	<p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать современное программное обеспечение; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

		<ul style="list-style-type: none"> – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение компьютерными средствами представления и анализа данных; – владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; – владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач; – владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; – владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; – владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; – владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описание, измерение, проведение наблюдений; – владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; – владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира; – владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных

		<p>конструкций программирования и отладки таких программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; – владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ; – выявление и оценка антропогенных изменений в природе; – знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ; – использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации; – наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных; об общих принципах разработки и функционирования Интернет-приложений; – овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки; – о способах хранения и простейшей обработке данных; – понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в интернете; – понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними; – систематизация знаний, относящихся к математическим объектам информатики; – сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; – сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; – сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче информации;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); – сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; – сформированность представлений о строении солнечной системы, эволюции звезд и вселенной, пространственно-временных масштабах вселенной; – сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников; – сформированность умения работать с библиотеками программ; – умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО); – умением использовать основные управляющие конструкции; – умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами; – умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы; – умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI вв; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

		<ul style="list-style-type: none"> – порядок разработки и оформления нормативной и технической документации; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – ретроспективный анализ развития отрасли – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – современные средства и устройства информатизации; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – сущность процесса познания; – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

		<ul style="list-style-type: none"> – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – жизненных и профессиональных целей; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – использовать современное программное обеспечение; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – определять задачи поиска информации; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса. выбирать наилучшие доступные технологии; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – планировать внедрение новых методик по результатам совершенствования; – планировать внедрение новых методик по результатам совершенствования производственных процессов; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять антивирусные средства защиты информации; – применять методы и средства защиты информации; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – создавать презентации;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствования производственного процесса; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила чтения текстов профессиональной направленности; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p>

	государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

<p>ОК 10</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; – виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др); – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки; – организационные и правовые средства охраны окружающей среды; – организация межсетевого взаимодействия; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – основные категории и понятия философии; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – основы здорового образа жизни; – основы философского учения о бытии; – особенности произношения; – осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; – отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем; – порядок работы с нормативной и технической документацией; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях
--------------	--	---

		<p>спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;</p> <ul style="list-style-type: none"> – ретроспективный анализ развития отрасли; – роль философии в жизни человека и общества; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – средства профилактики перенапряжения; – сущность процесса познания; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки; – требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции;
ОК 10	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления

		<p>здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – определять уровень стабильности производственного процесса; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др; – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы; – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – порядок разработки и оформления нормативной и технической документации; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Личностные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – знания по финансовой грамотности; – основы предпринимательской деятельности; – порядок выстраивания презентации; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	<p>Метапредметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

	профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать знания по финансовой грамотности, – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Предметные результаты должны отражать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знания по финансовой грамотности; – владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – внешняя и внутренняя среда организации; – достоинства и недостатки коммерческой идеи; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; – кредитные банковские продукты; – общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде; – организационно-правовые формы юридических лиц; – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – основы макро и микроэкономики; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; – умение оформлять бизнес-план; – порядок выстраивания презентации; – правила разработки бизнес-планов;

		<ul style="list-style-type: none"> – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – ретроспективный анализ развития отрасли; – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения; – сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – сущность и характерные черты современного менеджмента; – функции менеджмента в рыночной экономике организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – цикл менеджмента;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда, реализовывать стратегию деятельности подразделения; – выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – демонстрировать гражданско-патриотическую позицию; – использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; – использовать знания по финансовой грамотности; – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте; – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – оформлять бизнес-план; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; – презентовать бизнес-идею; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; – самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
--	--	--

4.2. Профессиональные компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
ПК 1.1	Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	Знания: <ul style="list-style-type: none"> – анализ поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам; – виды и средства испытаний готовой продукции; – виды машин и механизмов, их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах, кинематические, силовые и динамические характеристики; – критерии оценивания качества изделий; – критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;

		<ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации; – методы измерения параметров и свойств материалов; – методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – методы и средства технического контроля сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; – назначение и принцип действия измерительного оборудования; – научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ); – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки; – нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки (средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента); – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; – нормы и требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД); – основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов; – типы механических передач, назначение и классификацию подшипников, типы соединений деталей машин, типы смазочных устройств и уплотнений, типы муфт, назначение и устройство редукторов; – требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; – требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – физические процессы в электрических цепях; – формы описания объектов измерения: величины, сигналы, измерительная информация;
ПК 1.1	Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»; – анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения виду, происхождению, свойствам; – выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; – выбирать средства измерений, измерительные приборы, обеспечивающие требуемую точность измерений; – выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; – измерять параметры электрической цепи; – находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации; – определять виды конструкционных материалов; – определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – определять погрешность измерения; – осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др; – оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД; – оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции; – оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов; – оценивать результат и последствия своих действий; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – подбирать необходимые ресурсы, материалы и комплектующие изделий в рамках выполнения задач профессиональной направленности; – применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;

		<ul style="list-style-type: none"> – применять нормы и требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТы, технические условия, нормативно-техническую и справочную литературу для решения задач профессиональной деятельности; – проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; – производить обоснованный выбор методов и средств испытаний; – работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности; – разрабатывать процессы контроля качества сырья, материалов, полуфабрикатов в производстве; – распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; – рассчитывать параметры и элементы электрических устройств; – рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – собирать электрические схемы и проверять их работу; – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; – читать кинематические схемы и сборочные чертежи;
ПК 1.1	Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; – работа с единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, техническими условиями, нормативно-технической и справочной литературой; – разработка процесса контроля и испытаний качества продукции, сырья или полуфабрикатов в производстве
ПК 1.2	Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения; – законы и правила механики деформируемого твердого тела; – основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах; – измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; – критерии работоспособности и расчета деталей машин; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования; – методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – методы расчета элементов конструкций, деталей машин и механизмов на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации; – назначение и принцип действия измерительного оборудования; – научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ); – нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; – основные понятия, аксиомы и методы теоретической механики; – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – основы конструирования деталей машин и сборочных единиц; – правила оформления документов; – правила построения сборочных чертежей и оформления технической документации; – современная научная и профессиональная терминология; – современные информационные технологии и прикладные программы для расчета и проектирования машиностроительных изделий; – сроки поверки оснастки, инструмента, средств измерений; – требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия; – требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> – требования к техническому состоянию оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки в соответствии с требованиями нормативных документов и технических условий; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; – численные методы решения прикладных задач, особенности применения системных программных продуктов;
ПК 1.2	<p>Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать методы и способы определения параметров технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; – моделировать реальные объекты в области профессиональной деятельности, прогнозировать их поведение при воздействии эксплуатационных факторов; – обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; – определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – определять критерии и показатели технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; – оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;

		<ul style="list-style-type: none"> – подбирать детали и узлы машин и механизмов на основе анализа их свойств и условий эксплуатации; – пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации; – применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; – применять методы расчета деталей машин и механизмов по основным критериям работоспособности; – применять методы расчета элементов конструкций на растяжение и сжатие, срез и смятие, кручение, изгиб и сложное сопротивление; – применять современные информационные технологии и прикладные программы для расчета и проектирования машиностроительных изделий; – проектировать и собирать конструкции из деталей и узлов по чертежам и схемам; – разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – соблюдать требования действующего законодательства; – составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности;
ПК 1.2	<p>Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; – определения критериев и показателей технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; – подбора деталей и узлов машин и механизмов на основе анализа их свойств и условий эксплуатации; – подбора методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – применения современных информационных технологий и прикладных программ для расчета и проектирования машиностроительных изделий;

		<ul style="list-style-type: none"> – расчета деталей машин и механизмов по основным критериям работоспособности; – расчета элементов конструкций на растяжение и сжатие, срез и смятие, кручение, изгиб и сложное сопротивление; – моделирования реальных объектов, прогнозирования их поведения при воздействии эксплуатационных факторов
ПК 1.3	Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др); – правила обработки информации; – формы представления информации; – методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности; – методы повышения качества продукции; – методы преобразования электрической энергии; – методы расчета электрических цепей; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); – нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки (средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента); – организация технологического процесса; – основные этапы технологического процесса; – правила чтения конструкторской и технологической документации; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса; – формы и средства для сбора и обработки данных;
ПК 1.3	Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике; – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – нормативных документов и технических условий; – обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;

		<ul style="list-style-type: none"> – определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; – определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке, методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; – осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др; – осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; – оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий; – планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий; – применять документацию систем качества; – применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; – применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике; – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; – читать конструкторскую и технологическую документацию;
ПК 1.3	Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
ПК 1.4	Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения; – виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию;

	<p>документов и технических условий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам; – виды и средства контроля; – критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; – методы и средства измерений неэлектрических величин; – методы и средства измерений электрических величин; – методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – назначение и принцип действия измерительного оборудования; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; – организация технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции; – основные принципы построения процессов испытания готовой продукции; – особенности испытания материалов; – порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; – правила улучшения свойств материалов; – применение различных видов измерений в процессах испытаний и контроля; – способы разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»; – способы получения материалов с заданным комплексом свойств; – требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);
ПК 1.4	<p>Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;

	<p>документов и технических условий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – выявлять дефектную продукцию; – выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; – выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки в соответствии с выбранными методами; – классифицировать методы измерения; – обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки; – определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и; – определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании требований нормативной и технической документации; – определять характеристики электрических схем различных устройств; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; – оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий; – планировать организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции; – применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; – проводить исследования и испытания материалов; – производить обоснованный выбор методов и средств измерений для процесса испытаний; – разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать процессы испытания готовой продукции и контроля ее хранения и транспортировки; – составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности;
ПК 1.4	Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ результатов контроля качества продукции; – оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий – разработка процесса испытания готовой продукции и контроля ее хранения и транспортировки
ПК 2.1	Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и формы подтверждения соответствия; – основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности; – принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах; – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации; – нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки (средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента); – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия; – порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; – технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания); – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; – требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам; – требования, предъявляемые нормативными документами к стандартным образцам

ПК 2.1	Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации; – выбирать схему сертификации / декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; – использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия в производственной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; – оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; – подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации; – применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; – применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; – продукции/услуг в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра, производства; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики, сертификации; – стандартизации и сертификации; – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации
ПК 2.1	Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации
ПК 2.2	Оформлять документацию на подтверждение	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам;

	<p>соответствия продукции (услуг)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; – виды и формы подтверждения соответствия; – основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности; – принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах; – классификация, назначение и содержание нормативной документации качества продукции/работ, оказанию услуг в Российской Федерации; – материалы федерального агентства по техническому регулированию и метрологии; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – порядок управления несоответствующей продукцией/услугами; – правила оформления документации в офисных компьютерных программах; – пути обеспечения ресурсосбережения; – структура регламентов и отраслевые стандарты; – терминология и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; – требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; – требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки; – требования международных и национальных стандартов; – требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия; – требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства
--	---------------------------------------	--

ПК 2.2	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг)	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия; – выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; – оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций; – разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;
ПК 2.2	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг)	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий
ПК 2.3	Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды документов и порядок их заполнения на продукцию отрасли, несоответствующую установленным правилам; – виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др); – документов системы управления качеством; – основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой

		<p>деятельности знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации; – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки (средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента); – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – ответственность организации и функции государственного контроля (надзора) за деятельностью организации; – порядок управления несоответствующей требованиям продукцией/услугами; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – структура документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством – требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; – требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах; – требования к хранению и актуализации документации; – требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;
ПК 2.3	Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать результаты деятельности по сертификации продукции (услуг); – использовать статические методы анализа; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – оформлять отчеты о проведенных мероприятиях по стандартизации и сертификации продукции предприятия; – оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; – понимать тексты на базовые профессиональные темы;

		<ul style="list-style-type: none"> – применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии; – применять статические методы для анализа деятельности организации; – решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; – составлять отчет о деятельности организации по сертификации продукции (услуг); – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации
ПК 2.3	Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	<ul style="list-style-type: none"> – Практический опыт: – проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли
ПК 2.4	Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам; – основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах; – основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации – основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; – основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность; – основные принципы разработки технологической документации в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД на выпускаемую продукцию; – - правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО; – порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации; – правила построения технических условий и стандартов организации;

		<ul style="list-style-type: none"> – требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий – требования к оформлению документации на подтверждение соответствия
ПК 2.4	Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; – оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ; – переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию; – пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой – работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности; – разрабатывать документы по стандартизации в области системы менеджмента качества; – разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; – разрабатывать стандарты организации с учетом требований национальных и международных стандартов общетехнических систем; – разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; – разрабатывать технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД на выпускаемую продукцию; – составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности; – формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации
ПК 2.4	Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию
ПК 3.1	Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др);

		<ul style="list-style-type: none"> – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений; – нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства; – область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; – общий состав и структуру персональных электронно- вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; – основные математические методы решения прикладных задач; – основные характеристики, параметры и области применения приборов; – основные характеристики, параметры и области применения приборов. область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; – пользоваться контрольно-испытательной и измерительной аппаратурой; – принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений; – разработку средств измерений; – физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений
ПК 3.1	Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные документы; – выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; – выбирать наилучшие доступные технологии; – выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; – грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией; – определять влияние характеристик нового оборудования на качество продукции и технологического процесса – определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса; – оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции;

		<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации; – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции/услуг отрасли; – снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров; – участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем
ПК 3.1	Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли; – внедрение новых методов и средств технического контроля – разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли; – применение методических рекомендаций технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки новых методов и средств технического контроля продукции/услуг; – выделяет сложные составные части проблемы и описывает её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. – определяет потребность в информации и предпринимает усилия для её поиска; – формулирует информационный запрос; – извлекает необходимую информацию из выявленных информационных массивов; – проводит обзор, сортировку информации по определённым основаниям, классифицирует, группирует информацию; – определяет цели собственного профессионального и личностного развития на ближнюю и дальнюю перспективу.
ПК 3.2	Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; – методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; – методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу; – методы экологического регулирования; – нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; – основные математические методы решения прикладных задач;

		<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы технологического процесса; – основы организации производственного и технологического процесса; – порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса; – правила улучшения свойства металлов; – принципы и методы рационального природопользования; – способы получения материалов с заданным комплексом свойств; – условия устойчивого состояния экосистем;
ПК 3.2	Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; – выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; – выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; – назначать корректирующие меры по результатам анализа; – находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации; – определять уровень стабильности производственного процесса; – определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; – применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; – принимать решения по результатам корректирующих мероприятий
ПК 3.2	Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ результатов контроля качества продукции отрасли; – формирование предложений по совершенствованию производственного процесса – выполняет различные функциональные роли в процессе учебно-производственной деятельности; – говорит и пишет на государственном языке в соответствии с традициями, нормами и правилами государственного языка; – достигает необходимых результатов при выполнении учебно-производственных задач; – использует автоматизированные системы делопроизводства; – использует лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации;

		<ul style="list-style-type: none"> – обрабатывает текстовую и табличную информацию, создает презентации; – применяет антивирусные средства защиты информации; – применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации; – производственного; – производственного процесса; – процесса; – разрабатывает новые методы и средства технического контроля продукции; – участие в работе по обеспечению контроля качества продукции на каждой стадии; – участие в работе по обеспечению контроля качества продукции на каждой стадии производственного; – формирование предложений по совершенствованию производственного; – формирование предложений по совершенствованию производственного процесса; – формирует предложения по совершенствованию производственного процесса;
ПК 4.1	Контролировать качество обработки изделий на различных этапах технологического процесса	<ul style="list-style-type: none"> – Знания: – государственные стандарты и технические условия на используемое сырье, готовую продукцию; – физико-химические и технологические свойства используемого сырья, материалов и готовой продукции; технологический режим контролируемых процессов; – устройство, принцип работы обслуживаемого оборудования, применяемых контрольно-измерительных приборов; – методы проведения наблюдений за ходом технологического процесса
ПК 4.1	Контролировать качество обработки изделий на различных этапах технологического процесса	<ul style="list-style-type: none"> – Умения: – осуществлять выходной контроль готовых товаров; – проверять качество используемого сырья; – проверять качество используемого сырья;
ПК 4.1	Контролировать качество обработки изделий на различных этапах технологического процесса	<ul style="list-style-type: none"> – Практический опыт: – анализа качества сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;
ПК 4.2	Классифицировать брак и устранять причину его возникновения	<ul style="list-style-type: none"> – Знания: – классификация видов брака; – правила отбора проб и методику проведения анализов;

ПК 4.2	Классифицировать брак и устранять причину его возникновения	Умения: – сверять реальные параметры выпускаемой продукции с эталонными показателями, указанными в технической документации, чертежах, ГОСТах.
ПК 4.2	Классифицировать брак и устранять причину его возникновения	Практический опыт: – выявления технологических несоответствий и причин возникновения брака.
ПК 4.3	Оформлять приемосдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию	Знания: – правила приема и оформления партий продукции; – инструкцию о контроле и порядке оформления отгружаемых партий
ПК 4.3	Оформлять приемосдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию	Умения: – оформлять сопроводительную документацию (сертификаты, дефектные ведомости, паспорта качества)
ПК 4.3	Оформлять приемосдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию	Практический опыт: – ведения установленной документации, сменных отчетов

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план программы СПО - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план образовательной программы СПО «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» и является неотъемлемой частью учебного плана ОП СПО. Учебный план включает:

Код цикла/дисциплины	Наименование цикла/дисциплины (модуля), практик, ГИА
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
БД	Базовые дисциплины
БД.01	Русский язык
БД.02	Литература
БД.03	Иностранный язык
БД.04	История
БД.05	Астрономия
БД.06	Физическая культура
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.08	Родная литература
ПД	Профильные дисциплины
ПД.01	Математика
ПД.02	Информатика

ПД.03	Физика
ПОО	Предлагаемые ОО
ПОО.01	Химия
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Компьютерное моделирование
ЕН.03	Экологические основы природопользования
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Материаловедение
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Метрология и стандартизация
ОП.05	Средства и методы измерения
ОП.06	Техническая механика
ОП.07	Электротехника
ОП.08	Экономика организации
ОП.09	Менеджмент качества
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ПЦ	Профессиональный цикл
<i>ПМ.01</i>	<i>Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса</i>
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен
<i>ПМ.02</i>	<i>Подготовка, оформление и учет технической документации</i>
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен
<i>ПМ.03</i>	<i>Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля</i>
МДК.03.01	Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен

<i>ПМ.04</i>	<i>Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий</i>
МДК.04.01	Технология выполнения работ
УП.04.01	Учебная практика
ПП.04.01	Производственная практика
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	Государственная итоговая аттестация
	Подготовка выпускной квалификационной работы
	Защита выпускной квалификационной работы

5.2. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы СПО «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике.

Календарный учебный график программы СПО является частью ОПОП СПО и размещается на сайте филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Математики
Иностранного языка
Технического регулирования и метрологии
Управления качеством
Материаловедения
Инженерной графики
Технической механики
Информационных технологий
Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

Технических и метрологических измерений
Контроля и испытаний продукции

Мастерские:

Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений

Спортивный комплекс

Тренажерный зал

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
- Актальный зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики УД/ПМ

Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики УД/ПМ

Дисциплины общеобразовательной подготовки «Астрономия, Иностранный язык, Информатика, История, Литература, Математика, Основы безопасности жизнедеятельности, Родная литература, Русский язык, Физика, Физическая культура, Химия»

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; удовлетворяют требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (Сан ПиН 2.4.2 № 178–02); оснащены типовым оборудованием.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения учебной аудитории входят: доска; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; многофункциональный комплекс преподавателя; учебно-наглядные пособия; информационно-коммуникативные средства; комплект лицензионного программного обеспечения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

ЕН.01 «Математика»

Специальное помещение (Кабинет математики) № 44 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования:

посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; информационные стенды; комплект чертежных инструментов для черчения на доске; модели пространственных тел и конструкторы геометрических фигур; технические средства обучения: компьютеры, мультимедийный проектор, экран, точка доступа в Интернет.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Математика»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ЕН.02 «Компьютерное моделирование»

Для реализации программы учебной дисциплины ЕН.02 «Компьютерное моделирование» должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики, оснащенный оборудованием: компьютеры по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; многофункциональный комплекс преподавателя; информационно-коммуникативные средства. Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Компьютерное моделирование». Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ЕН.03 «Экологические основы природопользования»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Экологические основы природопользования»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОГСЭ.01 «Основы философии»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Основы философии»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОГСЭ.02 «История»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «История»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальное помещение (Кабинет иностранного языка) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; магнитофон; лингафонное оснащение; компьютер; мультимедийный проектор, ноутбук, выход в сеть интернет

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОГСЭ.04 «Физическая культура»

Специальное помещение в здании спортивно-оздоровительного комплекса «Родник» представляет собой учебную аудиторию (спортивный зал) для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов

Перечень основного оборудования:

- баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи;
- канат для перетягивания d-4 см, длина 12м
- щиты баскетбольные стационарные, ворота, корзины, сетки баскетбольные, стойки, антенны;
- сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон;
- стол теннисный
- козел гимнастический прыжковый переменной высоты
- оборудование для силовых упражнений;
- оборудование для занятий аэробикой;
- гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка для прыжков и метания; мат гимнастический, мостик гимнастический, секундомер электрический

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Физическая культура».

Специальное помещение № 28 представляет собой учебную аудиторию (тренажерный зал общефизической подготовки) для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования:

Тренажер силовой Body – 1 шт., скамья Бенч складная BW-3210AЕН - 1шт., велотренажер BC5310X - 1шт., беговая дорожка Oxigen Fitness Ferrum M – 1 шт., шведская

стенка с турником и брусьями – 2 шт., медбол – 4 шт., скакалки – 15 шт.; обручи – 15 шт., штанга с блинами разного веса – 2 шт., лапа боксерская – 1 комплект., макивара – 2 шт., набор для настольного тенниса -2 шт., босу с эспандером и насосом – 1 шт., мяч гимнастический массажный – 2 шт., коврик для йоги – 4 шт.
Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Физическая культура».

ОГСЭ.05 «Психология общения»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Психология общения»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.01 «Инженерная графика»

Специальное помещение (Кабинет инженерной графики) № 31 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: доска учебная, рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место для преподавателя, наглядные пособия (детали, сборочные узлы плакаты, модели и др.), комплекты учебно-методической и нормативной документации, технические средства обучения: компьютер; принтер; проектор с экраном.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Инженерная графика»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9, AutoCAD.

ОП. 02 «Материаловедение»

Специальное помещение (Кабинет материаловедения) № 33 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; объемные модели металлической кристаллической решетки; образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов); образцы неметаллических материалов; образцы смазочных материалов.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Материаловедение»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория контроля и испытаний продукции) № 23 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; разрывная машина для испытаний; приборы для температурных испытаний; набор стандартных средств для измерения геометрических величин; весы, компьютер.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Материаловедение»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.03 «Менеджмент»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Менеджмент»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.04 «Метрология и стандартизация»

Специальное помещение (Кабинет технического регулирования и метрологии) № 20 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; комплект учебных плакатов и наглядных пособий; комплекты заданий для тестирования и контрольных работ; измерительные инструменты, техническими средствами обучения: персональный компьютер; мультимедиапроектор; интерактивная доска.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Метрология, стандартизация, сертификация»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Метрология, стандартизация, сертификация»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.05 «Средства и методы измерения»

Специальное помещение (Кабинет технического регулирования и метрологии) № 20 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебных плакатов и наглядных пособий; комплекты заданий для тестирования и контрольных работ; измерительные инструменты, техническими средствами обучения: персональный компьютер; мультимедиапроектор; интерактивная доска.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Средства и методы измерения»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Средства и методы измерения»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.06 «Техническая механика»

Специальное помещение (Кабинет технической механики) № 35 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место для преподавателя, наглядные пособия, схемы, технические задания, комплекты учебно-методической и нормативной документации, технические средства обучения: компьютер; принтер; проектор с экраном.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Техническая механика»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.07 «Электротехника»

Специальное помещение (Кабинет технического регулирования и метрологии) № 20 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебных плакатов и наглядных пособий; комплекты заданий для тестирования и контрольных работ; измерительные инструменты, техническими средствами обучения: персональный компьютер; мультимедиапроектор; интерактивная доска.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Электротехника»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Электротехника»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.08 «Экономика организации»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических

дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Экономика организации»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.09 «Менеджмент качества»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Менеджмент качества»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Специальное помещение (Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин) № 30 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; технические средства: компьютер; мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9

ОП.10 «Безопасность жизнедеятельности»

Специальное помещение (Кабинет безопасности жизнедеятельности) № 31 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: доска учебная, посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, плакаты (первая медицинская помощь,

военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия), наглядные пособия, нормативно-правовые документы, массогабаритный макет автомата Калашникова, макеты мин и гранат, индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки), общевойсковой защитный комплект, войсковые индивидуальные аптечки, сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС), перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная), медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная), грелка, жгут кровоостанавливающий, индивидуальный перевязочный пакет, шприц-тюбик одноразового пользования, тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен», компьютеры, мультимедийный проектор.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

ПМ 01 «Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9

Специальное помещение (Лаборатория контроля и испытаний продукции) № 23 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; разрывная машина для испытаний; приборы для температурных испытаний; набор стандартных средств для измерения геометрических величин; весы, компьютер.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер .

Для реализации **учебной практики предусмотрены следующие** специальные помещения:

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9

Специальное помещение (Лаборатория контроля и испытаний продукции) № 23 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; разрывная машина для испытаний; приборы для температурных испытаний; набор стандартных средств для измерения геометрических величин; весы, компьютер.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических

средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская «Неразрушающий контроль») № 24 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: комплект для визуального и измерительного контроля; шаблон Ушерова-Маршака; люксметр; образцы шероховатости поверхности; набор для цветной дефектоскопии; контрольный образец для КК; секундомер; поддон; негатоскоп; денситометр; шаблон расшифровщика; местный источник освещения; образец для проведения ВИК; образец для проведения КК; комплект радиографических снимков для расшифровки; расходные материалы: - ветошь

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9

Реализация рабочей программы **производственной практики** предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом КузГТУ в г. Новокузнецке и каждым предприятием/организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Промышленные предприятия, на которых студенты проходят производственную практику, должны быть оснащены современным технологическим оборудованием и приборами. Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для написания отчета по производственной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

ПМ 02 «Подготовка, оформление и учет технической документации»

Для реализации программы учебной дисциплины «Порядок работы с технической документацией» предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; . технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Порядок работы с технической документацией»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, АІМР Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Для реализации **учебной практики предусмотрены следующие** специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; . технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, АІМР Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская «Неразрушающий контроль») № 24 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: комплект для визуального и измерительного контроля; шаблон Ушерова-Маршака; люксметр; образцы шероховатости поверхности; набор для цветной дефектоскопии; контрольный образец для КК; секундомер; поддон; негатоскоп; денситометр; шаблон расшифровщика; местный источник освещения; образец для проведения ВИК; образец для проведения КК; комплект радиографических снимков для расшифровки; расходные материалы: - ветошь

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, АІМР Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Для написания отчета по учебной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

Реализация рабочей программы **производственной практики** предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом КузГТУ в г. Новокузнецке и каждым предприятием/организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Промышленные предприятия, на которых студенты проходят производственную практику, должны быть оснащены современным технологическим оборудованием и

приборами. Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для написания отчета по производственной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

ПМ 03 «Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля»

Для реализации программы учебной дисциплины «Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля» предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств

измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Для реализации **учебной практики предусмотрены следующие** специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская «Неразрушающий контроль») № 24 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: комплект для визуального и измерительного контроля; шаблон Ушерова-Маршака; люксметр; образцы шероховатости поверхности; набор для цветной дефектоскопии; контрольный образец для КК; секундомер; поддон; негатоскоп; денситометр; шаблон расшифровщика; местный источник освещения; образец для проведения ВИК; образец для проведения КК; комплект радиографических снимков для расшифровки; расходные материалы: - ветошь

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Для написания отчета по учебной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

Реализация рабочей программы **производственной практики** предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом КузГТУ в г. Новокузнецке и каждым предприятием/организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Промышленные предприятия, на которых студенты проходят производственную практику, должны быть оснащены современным технологическим оборудованием и приборами. Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для написания отчета по производственной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

ПМ 04 «Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий»

Для реализации программы учебной дисциплины «Технология выполнения работ» предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Технология выполнения работ».

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Технология выполнения работ»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по дисциплине «Технология выполнения работ»

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер .

Для реализации **учебной практики предусмотрены следующие** специальные помещения:

Специальное помещение (Кабинет управления качеством) № 26 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; примерные формы и бланки технической документации; плакаты, наглядные пособия, схемы, технические задания, рабочие места по количеству обучающихся; технические средства: интерактивная доска; мультимедиапроектор; принтер.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Лаборатория технических и метрологических измерений) № 61 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: лаборатория оснащена: приборами для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы; приборами для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники); приборами для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры; инструментами для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры; рабочим местом преподавателя, рабочими местами студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений) № 60 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений; специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности).

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Специальное помещение (Мастерская «Неразрушающий контроль») № 24 представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень основного оборудования: комплект для визуального и измерительного контроля; шаблон Ушерова-Маршака; люксметр; образцы шероховатости поверхности; набор для цветной дефектоскопии; контрольный образец для КК; секундомер; поддон; негатоскоп; денситометр; шаблон расшифровщика; местный источник освещения; образец для проведения ВИК; образец для проведения КК; комплект радиографических снимков для расшифровки; расходные материалы: - ветошь

Учебно-наглядные пособия по программе учебной практики.

Перечень программного обеспечения: Mozilla Firefox, Google Chrome, 7-zip, AIMP Microsoft Windows 10 Pro, Браузер Спутник, Справочная Правовая Система КонсультантПлюс, линукс Альт Сервер 9.

Для написания отчета по учебной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

Реализация рабочей программы **производственной практики** предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом КузГТУ в г. Новокузнецке и каждым предприятием/организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Промышленные предприятия, на которых студенты проходят производственную практику, должны быть оснащены современным технологическим оборудованием и приборами. Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для написания отчета по производственной практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

ПДП «Производственная практика (преддипломная)»

Реализация рабочей программы **производственной (преддипломной) практики** предполагает проведение практик исключительно на предприятиях/организациях на основе договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между филиалом КузГТУ в г. Новокузнецке и каждым предприятием/организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, куда направляются обучающиеся.

Промышленные предприятия, на которых студенты проходят производственную (преддипломную) практику, должны быть оснащены современным технологическим оборудованием и приборами; иметь в наличии измерительные и испытательные лаборатории. Помещения должны соответствовать действующим санитарно-техническим противопожарным нормам.

Для написания отчета по производственной (преддипломной) практике, проработке научно-технической и нормативной документации предусмотрены: читальный зал и интернет-зал библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 «Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности» и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 «Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности», не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 «Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности», в общем числе педагогических

работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.4 Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательной программы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

Фонд библиотеки филиала КузГТУ в г. Новокузнецке сформирован в соответствии с лицензионными нормативами обеспеченности вузов учебными и научными источниками в традиционной и электронной формах и требованиями ФГОС.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (http://lib.kuzstunf.ru/?page_id=258). Заключено лицензионное соглашение с Научной электронной библиотекой elibrary (https://www.elibrary.ru/pass_update.asp). Студентам доступна информационно-правовая система КонсультантПлюс. На основе договоров предоставлялся доступ к электронно-библиотечным системам «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru), «Лань» (<http://e.lanbook.com>), «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к информационно-библиотечному комплексу и электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим, в том числе, издания основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен рабочими программами дисциплин и ежегодно обновляется).

Раздел 7. Описание программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

7.1. Описание программ учебных дисциплин общеобразовательной подготовки

БД.01 «Русский язык»

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является частью обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Русский язык» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Русский язык» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 01, ОК 03, ОК 05
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 02, ОК 03

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 04, ОК 05, ОК 06
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; антикоррупционное поведение	ОК 06
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).	ОК 06
Метапредметные:	
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ОК 01, ОК 02
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 01, ОК 03
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ОК 02
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	ОК 04, ОК 05
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 04, ОК 05
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06

БД.02 «Литература»

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является частью обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Литература» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Литература» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 01, ОК 03, ОК 05
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 02, ОК 03
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 04, ОК 05, ОК 06
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	ОК 05
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; антикоррупционное поведение	ОК 06
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 06
Метапредметные:	
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 01
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение	ОК 01, ОК 02

ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 02, ОК 06
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 03
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 03
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 04, ОК 05
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 04, ОК 05

БД.03 «Иностранный язык»

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык (английский)» является дисциплиной обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Иностранный язык» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 01, ОК 05
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 02, ОК 03, ОК 10
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 04
- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 06
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, антикоррупционное поведение.	ОК 06
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 06
Метапредметные:	
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 01, ОК 10
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ОК 02, ОК 10
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 03

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 04
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 04, ОК 05
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 05
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, умение применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06

БД.04 «История»

Общеобразовательная дисциплина «История» является дисциплиной обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «История» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «История» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).	ОК 02
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего тра-	ОК 03

диционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	ОК 04
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	ОК 05
- готовность к служению Отечеству, его защите, антикоррупционное поведение.	ОК 06
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ОК 09
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ОК 10
Метапредметные:	
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	ОК 02
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.	ОК 03
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.	ОК 04
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	ОК 05
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей, умение применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении	ОК 09

когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.	ОК 10

БД.05 «Астрономия»

Общеобразовательная дисциплина «Астрономия» является дисциплиной обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Астрономия» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Астрономия» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	ОК 01
- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	ОК 01
- готовность к служению Отечеству, его защите;	ОК 01
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами	ОК 02

гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	ОК 02
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	ОК 04
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	ОК 04
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	ОК 05
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	ОК 05
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	ОК 06
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	ОК 06
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;	ОК 07
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ОК 07
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	ОК 09
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.	ОК 09
Метапредметные:	
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	ОК 01
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	ОК 01

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	ОК 01, ОК 02
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	ОК 02
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	ОК 04
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;	ОК 04
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 05, ОК 06
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	ОК 05, ОК 07
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 09

БД.06 «Физическая культура»

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Физическая культура» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Физическая культура» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарт антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 01, ОК 04
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 01, ОК 04
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	ОК 02, ОК 08, ОК 09, ОК 10
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
- готовность к служению Отечеству, его защите	ОК 05, ОК 06
- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); стандарт антикоррупционного поведения	ОК 06
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	ОК 07, ОК 08
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	ОК 08, ОК 10
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; основы финансовой грамотности	ОК 11

Метапредметные:	
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; применять стандарт антикоррупционного поведения	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ОК 07
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 08, ОК 09, ОК 11

БД.07 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является дисциплиной обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	ОК 02

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 04
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	ОК 06
- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	ОК 06
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям, антикоррупционное поведение	ОК 06
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	ОК 07
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	ОК 07
Метапредметные:	
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 02
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 04, ОК 07
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06

БД.08 «Родная литература»

Общеобразовательная дисциплина «Родная литература» является частью обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Родная литература» входит в состав базовых дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Родная литература» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- осознание своей национальной и гражданской идентичности;	ОК 01
- способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности	ОК 01
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;	ОК 01
- осознание своего места в поликультурном мире;	ОК 01
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания;	ОК 01, ОК 03, ОК 05
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;	ОК 02
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 02
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 03
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;	ОК 03
- способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 04
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	ОК 04
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	ОК 05
- осознание своего места в поликультурном мире;	ОК 05
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и	ОК 05

сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	
- осознание российской гражданской идентичности, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных и региональных символов (герб, флаг, гимн);	ОК 06
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире;	ОК 06
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, антикоррупционное поведение;	ОК 06
- готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	ОК 06
- способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	ОК 06
Метапредметные:	
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	ОК 01
- умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ОК 01
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности;	ОК 01, ОК 02
- владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	ОК 02
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ОК 02
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 03
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;	ОК 03
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	ОК 04, ОК 05

- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ОК 04, ОК 05
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06

ПД.01 «Математика»

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является дисциплиной обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Математика» входит в состав профильных дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Математика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.	ОК 01
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ОК 02, ОК 03, ОК 09
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	ОК 03

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.	ОК 04, ОК 07
Метапредметные:	
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	ОК 01
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	ОК 02, ОК 09
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 03, ОК 07
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.	ОК 04
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	ОК 04
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения.	ОК 07
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ОК 09

ПД.02 «Информатика»

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является дисциплиной обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППССЗ дисциплина «Информатика» входит в состав профильных дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Информатика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 01
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК 02 ОК 03
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 03
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 04
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	ОК 04
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	ОК 04, ОК 09
Метапредметные:	
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 01, ОК 02
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 01, ОК 02, ОК 09
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение	ОК 01, ОК 02, ОК 09,

ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ОК 03, ОК 09
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ОК 04
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ОК 04

ПД.03 «Физика»

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является дисциплиной обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППСЗ дисциплина «Физика» входит в состав профильных дисциплин.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Физика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 01

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 02, ОК 09
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ОК 03
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 04
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям, антикоррупционное поведение	ОК 06
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	ОК 08
Метапредметные:	
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 01
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ОК 02
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 03
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 04, ОК 06
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 08
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные	ОК 08

ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	ОК 09

ПОО.01 «Химия»

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является дисциплиной обязательной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебных планах ППССЗ дисциплина «Химия» входит в состав дисциплин предлагаемых образовательной организацией.

Дисциплина «Химия» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Химия» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные:	
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ОК 01, ОК 02
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 03, ОК 09
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ОК 04, ОК 07
Метапредметные:	

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ОК 01, ОК 07
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ОК 09

7.2. Описание программ учебных дисциплин профессиональной подготовки

ЕН.01 «Математика»

Дисциплина Математика является частью математического и естественнонаучного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- Структуру плана для решения задач	ОК 01
- Основы интегрального и дифференциального исчисления	ОК 01
- Роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности	ОК 01
- Основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теорию комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики	ОК 01, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
- Основные математические методы решения прикладных задач	ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2
- Формат оформления результатов поиска информации	ОК 02
- Возможные траектории профессионального развития и самообразования	ОК 03
- Основы проектной деятельности	ОК 04
- Правила оформления документов	ОК 05
- Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности, стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- Методы измерения параметров и свойств материалов	ПК 1.1
- Формы и средства для сбора и обработки данных	ПК 1.3
Умения:	
- Вычислять значения геометрических величин	ОК 01
- Анализировать сложные функции и строить их графики	ОК 01
- Реализовать составленный план	ОК 01
- Производить операции над матрицами и определителями	ОК 02
- Выполнять действия над комплексными числами	ОК 02
- Определять необходимые источники информации	ОК 02
- Решать системы линейных уравнений различными методами	ОК 02
- Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	ОК 03
- Решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики	ОК 03, ПК 2.1, ПК 2.3
- Организовывать работу коллектива и команды	ОК 04
- Решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений	ОК 04
- Оформлять документы	ОК 05
- Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- Оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции	ПК 1.1

- Решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.2
- Выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений	ПК 1.2
- Определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами	ПК 1.3
- Формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации	ПК 2.1
- Оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями	ПК 2.2
- Применять статические методы для анализа деятельности организации	ПК 2.3
- Оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ	ПК 2.4
- Анализировать нормативные документы	ПК 3.1
- Принимать решения по результатам корректирующих мероприятий	ПК 3.2
Практический опыт:	
- Проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.1
- Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.2
- Проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.3
- Подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации	ПК 2.1
- Оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;	ПК 2.2
- Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли	ПК 2.3
- Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию	ПК 2.4
- внедрение новых методов и средств технического контроля	ПК 3.1
- Разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли	ПК 3.1
- Анализ результатов контроля качества продукции отрасли;	ПК 3.2
- формирование предложений по совершенствованию производственного процесса	ПК 3.2

ЕН.02 «Компьютерное моделирование»

Дисциплина «Компьютерное моделирование» является частью общего математического и естественно-научного цикла основной образовательной программы в

соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном	ОК 01
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	ОК 01
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;	ОК 01
- и/или социальном контексте;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	ОК 01, ПК 1.1
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- формат оформления результатов поиска информации;	ОК 02
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	ОК 03
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- правила оформления документов;	ОК 05
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности;	ОК 06
- общечеловеческие ценности стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 07
- пути обеспечения ресурсосбережения;	ОК 07
- средства профилактики перенапряжения	ОК 08
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	ОК 08
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	ОК 09
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	ОК 10
- правила чтения текстов профессиональной направленности;	ОК 10
- особенности произношения;	ОК 10
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 10

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	ОК 10
- правила разработки бизнес-планов;	ОК 11
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
- основы финансовой грамотности;	ОК 11
основы предпринимательской деятельности;	ОК 11
- критерии оценивания качества изделий;	ПК 1.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;	ПК 1.1, ПК 3.1
- численные методы решения прикладных задач, особенности применения системных программных продуктов;	ПК 1.2
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности;	ПК 1.3
- основные этапы технологического процесса;	ПК 1.3
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;	ПК 1.3
- правила чтения конструкторской и технологической документации;	ПК 1.3
- формы и средства для сбора и обработки данных;	ПК 1.3
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	ПК 2.1
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;	ПК 2.1
- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;	ПК 2.1
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам;	ПК 2.2
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;	ПК 2.2
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах;	ПК 2.3
- требования к хранению и актуализации документации;	ПК 2.3
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность;	ПК 2.4
- требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;	ПК 2.4
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ПК 2.4
- нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства;	ПК 3.1
- основные характеристики, параметры и области применения приборов;	ПК 3.1
- физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;	ПК 3.1
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;	ПК 3.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений;	ПК 3.1

- порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2
- основы организации производственного и технологического процесса;	ПК 3.2
- виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;	ПК 3.2
Умения:	
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	ОК 01
- составить план действия;	ОК 01
- реализовать составленный план;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- определять этапы решения задачи;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- оформлять результаты поиска;	ОК 02
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	ОК 03
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	ОК 04, ПК 1.3
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- оформлять документы;	ОК 05
описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;	ОК 06
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	ОК 07
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	ОК 08
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	ОК 08

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- использовать современное программное обеспечение;	ОК 09
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	ОК 10
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	ОК 10
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 10
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	ОК 10
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	ОК 10
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- оформлять бизнес-план; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	ОК 11
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих	ПК 1.1
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- изделий;	ПК 1.1
- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;	ПК 1.1
- работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности;	ПК 1.1, ПК 2.4
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	ПК 1.2
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;	ПК 1.3
- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических	ПК 1.3
- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса;	ПК 1.3
- схем в ручной и машинной графике;	ПК 1.3

- определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;	ПК 1.3
- читать конструкторскую и технологическую документацию;	ПК 1.3
- определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;	ПК 1.3
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	ПК 2.1
- оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;	ПК 2.1
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;	ПК 2.1, ПК 2.2
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;	ПК 2.3
- применять статические методы для анализа деятельности организации;	ПК 2.3
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	ПК 2.4
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ПК 2.4
- определять влияние характеристик нового оборудования на качество продукции и технологического процесса;	ПК 3.1
- применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции/услуг отрасли;	ПК 3.1
- выбирать наилучшие доступные технологии;	ПК 3.1
- снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров;	ПК 3.1
- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;	ПК 3.1
- анализировать нормативные документы;	ПК 3.1
- определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса;	ПК 3.1
- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;	ПК 3.2
- назначать корректирующие меры по результатам анализа;	ПК 3.2
- принимать решения по результатам корректирующих мероприятий;	ПК 3.2
- определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли;	ПК 3.2
- применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества;	ПК 3.2
- определять уровень стабильности производственного процесса;	ПК 3.2
Практический опыт:	

- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- условий;	ПК 1.2
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических	ПК 1.2
- проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;	ПК 2.2
- проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.3
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
- внедрение новых методов и средств технического контроля;	ПК 3.1
- разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли;	ПК 3.1
- формирование предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2
- анализ результатов контроля качества продукции отрасли;	ПК 3.2

ЕН.03 «Экологические основы природопользования»

Дисциплина «Экологические основы природопользования» является частью математического и общего естественнонаучного цикла обязательной части учебных циклов основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- организационные и правовые средства охраны окружающей среды;	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 10
- методы экологического регулирования;	ОК 01, ОК 07, ПК 3.2
- методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу;	ОК 01, ОК 07, ПК 3.2
- условия устойчивого состояния экосистем;	ОК 01, ОК 07, ПК 3.2
- принципы и методы рационального природопользования;	ОК 01, ОК 07, ПК 3.2
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- правила оформления документов;	ОК 05
- правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- пути обеспечения ресурсосбережения;	ОК 07
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 07
- основы здорового образа жизни;	ОК 08
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	ОК 08
- средства профилактики перенапряжения;	ОК 08
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	ОК 08
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 10
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
- основы предпринимательской деятельности;	ОК 11
- основы финансовой грамотности;	ОК 11
- правила разработки бизнес-планов;	ОК 11
- физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;	ПК 3.1
- порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2

- методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;	ПК 3.2
Умения:	
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий;	ОК 01, ОК 07
- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;	ОК 01, ОК 07, ПК 3.2
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- грамотно реализовывать нормативно-правовые акты при работе с экологической документацией;	ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- оформлять документы;	ОК 05
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	ОК 08
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	ОК 08
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	ОК 08
- использовать современное программное обеспечение;	ОК 09
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	ОК 10
- оформлять бизнес-план; использовать знания по финансовой грамотности;	ОК 11
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- анализировать нормативные документы;	ПК 3.1
- принимать решения по результатам корректирующих мероприятий;	ПК 3.2
- назначать корректирующие меры по результатам анализа;	ПК 3.2
Практический опыт:	
- внедрение новых методов и средств технического контроля;	ПК 3.1
- разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли;	ПК 3.1
- анализ результатов контроля качества продукции отрасли;	ПК 3.2
- формирование предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2

ОГСЭ.01 «Основы философии»

Дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» является частью цикла гуманитарных и социально-экономических дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- основы научной, философской и религиозной картины мира;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- формат оформления результатов поиска информации;	ОК 02
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- сущность процесса познания;	ОК 02, ОК 09, ОК 10
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	ОК 03

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде;	ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 11
- условия формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	ОК 03, ОК 08, ОК 08
- психология личности;	ОК 04
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04
- основные категории и понятия философии;	ОК 04, ОК 05, ОК 10
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;	ОК 04, ОК 07, ОК 11
- основы философского учения о бытии;	ОК 04, ОК 10
- роль философии в жизни человека и общества;	ОК 04, ОК 10
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- общечеловеческие ценности; стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06
- правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности;	ОК 06
- сущность гражданско-патриотической позиции;	ОК 06
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	ОК 08
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- порядок выстраивания презентации; основы финансовой грамотности.	ОК 11
Умения:	
- реализовать составленный план;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей;	ОК 01, ОК 03, ОК 11
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- оформлять результаты поиска;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст;	ОК 02, ОК 06
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	ОК 03
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК 04, ОК 06
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности;	ОК 06
- описывать значимость своей профессии;	ОК 06
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	ОК 07
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	ОК 08
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	ОК 08
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	ОК 10
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	ОК 10
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	ОК 10
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; использовать знания по финансовой грамотности.	ОК 11

ОГСЭ.02 «История»

Дисциплина «История» является частью ОГСЭ.02 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09
- экономического развития ведущих государств и регионов мира;	ОК 01, ОК 03, ОК 06
- ретроспективный анализ развития отрасли;	ОК 01, ОК 04
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- экономического развития, ведущих государств и регионов мира;	ОК 02
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиции;	ОК 02, ОК 03
- ретроспективный анализ развития отрасли;	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.;	ОК 03, ОК 06
- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;	ОК 03, ОК 06, ОК 07
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;	ОК 04
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	ОК 04
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	ОК 05, ОК 06, ОК 10

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);	ОК 05, ОК 10
- значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);	ОК 06
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже (XX и XXI вв.);	ОК 07
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	ОК 08
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);	ОК 08, ОК 11
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI вв.;	ОК 09
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- правила чтения текстов профессиональной направленности;	ОК 10
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	ОК 11
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; основы финансовой грамотности.	ОК 11
Умения:	
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;	ОК 01, ОК 06
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- определять задачи для поиска информации;	ОК 02
- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;	ОК 02
-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК 02, ОК 06
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;	ОК 03
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	ОК 03
- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11

- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;	ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ОК 11
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	ОК 05, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 10
- презентовать бизнес-идею; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11

ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью общего гуманитарного социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг)

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	ОК 01
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	ОК 01, ОК 02, ОК 04
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.3
- правила чтения текстов профессиональной направленности	ОК 01, ОК 02, ОК 05
- особенности произношения	ОК 01, ОК 04, ОК 05
- приемы структурирования информации	ОК 02
- знать правила обработки информации	ОК 02, ПК 1.3
- знать формы представления информации	ОК 02, ПК 1.3
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	ОК 04
- правила оформления документов и построения устных сообщений	ОК 05
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки (средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и режущего инструмента)	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)	ПК 1.1, ПК 1.3
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия	ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.4
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам	ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.4
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации	ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1
- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции	ПК 1.4
- виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию	ПК 1.4
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия	ПК 2.1
- знать основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности	ПК 2.1, ПК 2.2
- знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах	ПК 2.1, ПК 2.2

- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)	ПК 2.2
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	ПК 2.3
- знать основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах	ПК 2.3, ПК 2.4
- виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др)	ПК 2.3, ПК 3.1
Умения:	
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	ОК 01
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
- понимать тексты на базовые профессиональные темы	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 2.3, ПК 3.1
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	ОК 01, ОК 05
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые), соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	ОК 01, ПК 2.1, ПК 2.3
- планировать процесс поиска	ОК 02
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	ОК 02
- соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	ОК 02
- формулировать информационный запрос	ОК 02
- определять необходимые источники информации	ОК 02
- осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.3
- переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию	ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 2.4
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации	ОК 02, ПК 3.1
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ОК 04
- участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем	ОК 04, ПК 3.1
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОК 05
- переводить (со словарем) иностранную профессиональную документацию	ПК 1.1

- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	ПК 1.1, ПК 1.4
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями	ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
- составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности	ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.4
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению	ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.4
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации	ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.1
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.4
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые),	ПК 2.2
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.1
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.2
- проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.3
- оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.4
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий	ПК 2.2
- проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли	ПК 2.3
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию	ПК 2.4
- внедрение новых методов и средств технического контроля	ПК 3.1
- разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли	ПК 3.1

ОГСЭ.04 «Физическая культура»

Дисциплина «Физическая культура» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ) основной образовательной программы в

соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарт антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- основы здорового образа жизни;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 10
- средства профилактики перенапряжения;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 10
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	ОК 02, ОК 03
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); стандарт антикоррупционного поведения.	ОК 02, ОК 06
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ОК 11
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	ОК 03, ОК 04, ОК 08
- психология личности;	ОК 04
- правила оформления документов;	ОК 05

- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	ОК 06
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
- пути обеспечения ресурсосбережения;	ОК 07
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 07
- обеспечение в профессиональной деятельности;	ОК 09
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное	ОК 09
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 10
- основы предпринимательской деятельности;	ОК 11
- правила разработки бизнес-планов; основы финансовой грамотности	ОК 11
Умения:	
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	ОК 03
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 11
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 08, ОК 11
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
-	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- описывать значимость своей профессии; применять стандарт антикоррупционного поведения.	ОК 06
- специальности;	ОК 07
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по	ОК 07
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- достижения жизненных и профессиональных целей;	ОК 08
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,	ОК 08
- жизненных и профессиональных целей;	ОК 09
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения	ОК 09

- использовать современное программное обеспечение;	ОК 09
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 10
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11

ОГСЭ.05 «Психология общения»

Дисциплина «Психология общения» является частью общегуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	ОК 02
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	ОК 03
- этические принципы общения;	ОК 04
- взаимосвязь общения и деятельности;	ОК 04
- виды социальных взаимодействий;	ОК 04
- механизмы взаимопонимания в общении;	ОК 04
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	ОК 04
- цели, функции, виды и уровни общения;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04
- психология личности;	ОК 04
- роли и ролевые ожидания в общении;	ОК 04
- правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности;	ОК 06
- общечеловеческие ценности; стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
Умения:	

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	ОК 03
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	ОК 04
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОК 06

ОП.01 «Инженерная графика»

Дисциплина «Инженерная графика» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- основные правила построения чертежей и схем;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01, ПК 1.1
- способы графического представления пространственных образов;	ОК 02
- принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;	ОК 02
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ОК 02

- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ОК 03
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- психология коллектива;	ОК 04
- правила оформления документов;	ОК 05
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- научно-техническую документацию (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ);	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.1
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- требований нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;	ПК 1.2
- знать принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;	ПК 1.2
- научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ);	ПК 1.2
- знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ПК 1.2
- требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;	ПК 1.2
- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;	ПК 2.1
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- основные принципы разработки технологической документации в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ПК 2.4
Умения:	
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- читать чертежи и схемы;	ОК 01
- правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике;	ОК 01
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ОК 02, ПК 2.4
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- оформлять документы;	ОК 05
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;	ОК 05, ПК 1.2
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД;	ПК 1.1

- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.1
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- разрабатывать технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;	ПК 2.2
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4

ОП. 02 «Материаловедение»

Дисциплина «Материаловедение» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- структура плана для решения задач;	ОК 01
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- формат оформления результатов поиска информации.	ОК 02
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- возможные траектории профессионального развития и самообразования.	ОК 03
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- основы проектной деятельности.	ОК 04
- психология личности;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- правила оформления документов.	ОК 05
- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).	ПК 1.1
- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.1, ПК 1.4
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- правила улучшения свойств материалов;	ПК 1.4
- способы получения материалов с заданным комплексом свойств;	ПК 1.4
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
- особенности испытания материалов;	ПК 1.4
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4

- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);	ПК 2.1
- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам.	ПК 2.1
- требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли.	ПК 2.2
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации.	ПК 2.4
- требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;	ПК 2.4
- пользоваться контрольно-испытательной и измерительной аппаратурой.	ПК 3.1
- основные характеристики, параметры и области применения приборов;	ПК 3.1
- физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;	ПК 3.1
- область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 3.1
Умения:	
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01, ОК 02
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 02
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- оформлять результаты поиска;	ОК 02
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	ОК 03
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ОК 04
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- оформлять документы.	ОК 05
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- определять виды конструкционных материалов;	ПК 1.1

- подбирать необходимые ресурсы, материалы и комплектующие изделий в рамках выполнения задач профессиональной направленности;	ПК 1.1
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;	ПК 1.1
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1, ПК 1.4
- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;	ПК 1.4
- проводить исследования и испытания материалов;	ПК 1.4
- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;	ПК 1.4
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
- выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации.	ПК 2.1
- выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.	ПК 2.2
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;	ПК 2.2
- разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению;	ПК 2.4
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ПК 2.4
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	ПК 2.4
- снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров;	ПК 3.1
- анализировать нормативные документы;	ПК 3.1
- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.	ПК 3.1
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.1

- оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.4
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации.	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий.	ПК 2.2
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.	ПК 2.4
- внедрение новых методов и средств технического контроля.	ПК 3.1
- разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли;	ПК 3.1

ОП.03 «Менеджмент»

Дисциплина «Менеджмент» является частью общепрофессионального цикла ОП.03 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Ок 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Ок 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- формат оформления результатов поиска информации;	ОК 02
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04

- психология личности;	ОК 04
- функции менеджмента в рыночной экономике организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	ОК 11
- цикл менеджмента;	ОК 11
- кредитные банковские продукты;	ОК 11
- сущность и характерные черты современного менеджмента;	ОК 11
- основы финансовой грамотности;	ОК 11
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	ОК 11
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
- основы предпринимательской деятельности;	ОК 11
- правила разработки бизнес-планов;	ОК 11
- внешнюю и внутреннюю среду организации;	ОК 11
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.1
- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки;	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования.	ПК 1.1
- методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;	ПК 1.2
Умения:	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- реализовать составленный план;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;	ОК 01
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- оформлять результаты поиска;	ОК 02

- оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	ОК 04
- применять этические нормы к практике деловых отношений;	ОК 04
- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда, реализовывать стратегию деятельности подразделения;	ОК 11
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	ОК 11
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- оформлять бизнес-план; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1
- определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.1
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;	ПК 1.1
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений;	ПК 1.2
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.2

ОП.04 «Метрология и стандартизация»

Дисциплина «Метрология и стандартизация» является частью Общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с

ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- знать назначение и принципы использования прикладного программного обеспечения;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- принципы поиска информации в различных поисковых системах;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	ОК 01
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности.	ОК 02

- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию;	ОК 03
- психологию коллектива; психологию личности;	ОК 04
- правила оформления документов;	ОК 05
- средства профилактики перенапряжения	ОК 08
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;	ОК 08
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	ОК 09
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 10
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
-основы финансовой грамотности	ОК 11
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.1
- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий.	ПК 1.1
- методы повышения качества продукции;	ПК 1.3
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;	ПК 1.3
- виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др);	ПК 1.3
- виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию;	ПК 1.4
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	ПК 2.1
- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;	ПК 2.1
- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;	ПК 2.1
- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);	ПК 2.1
- виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.1, ПК 2.2
- документацию систем качества;	ПК 2.2
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;	ПК 2.2
- терминологию и единицы измерения в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;	ПК 2.2
- требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.2
- требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах.	ПК 2.3

- ответственность организации и функции государственного контроля (надзора) за деятельностью организации.	ПК 2.3
- требования к хранению и актуализации документации.	ПК 2.3
- порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации.	ПК 2.4
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации.	ПК 2.4
- требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий.	ПК 2.4
- правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО.	ПК 2.4
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции.	ПК 3.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства.	ПК 3.1
Умения:	
- определять этапы решения задачи;	ОК 01
- правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы профессиональной деятельности;	ОК 01
- определять задачи поиска информации.	ОК 02
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;	ОК 03
- структурировать получаемую информацию;	ОК 03
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	ОК 03
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- оформлять документы;	ОК 05
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	ОК 08
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	ОК 08
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	ОК 10
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;	ПК 1.3
- применять документацию систем качества;	ПК 1.3
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4

- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;	ПК 1.4
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- выявлять дефектную продукцию;	ПК 1.4
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- выбирать схему сертификации / декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
- использовать основные положения стандартизации, метрологии и подтверждение соответствия в производственной деятельности;	ПК 2.1
- оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;	ПК 2.1
- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;	ПК 2.2
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия;	ПК 2.2
- оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой на основе использования основных положений метрологии и стандартизации в производственной деятельности;	ПК 2.2
- составлять отчет о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).	ПК 2.3
- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии.	ПК 2.3
- применять статические методы для анализа деятельности организации.	ПК 2.3
- анализировать результаты деятельности по сертификации продукции (услуг).	ПК 2.3
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ.	ПК 2.4
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации.	ПК 2.4
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению.	ПК 2.4
- разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию.	ПК 2.4
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой.	ПК 2.4
- анализировать нормативные документы.	ПК 3.1
- применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции / услуг отрасли.	ПК 3.1

Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.3
- оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.4
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;	ПК 2.2
- проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли.	ПК 2.3
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.	ПК 2.4
- внедрение новых методов и средств технического контроля.	ПК 3.1

ОП.05 «Средства и методы измерения»

Дисциплина «Средства и методы измерения» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК 01
- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности;	ОК 01
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 02
- составляющие погрешности измерения.	ОК 02
- устройства назначения, правила настройки, регулирование контрольно-измерительных инструментов и приборов;	ОК 02

- устройство, назначение, правила настройки и регулирования контрольно-измерительных инструментов и приборов;	ОК 02
- методы определения погрешностей измерений.	ОК 05
- правила оформления документов;	ОК 05
- требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;	ОК 05
- формы описания объектов измерения: величины, сигналы, измерительная информация.	ПК 1.1
- виды и средства испытаний готовой продукции;	ПК 1.1
- методы и средства технического контроля сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- методы и средства измерений неэлектрических величин;	ПК 1.4
- средства контроля условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- основные принципы построения процессов испытания готовой продукции;	ПК 1.4
- методы и средства измерений электрических величин;	ПК 1.4
- виды и средства контроля	ПК 1.4
- применение различных видов измерений в процессах испытаний и контроля;	ПК 1.4
Умения:	
- определить необходимые ресурсы.	ОК 01
- применять измерительное оборудование;	ОК 01
- правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ОК 01
- определять необходимые источники информации;	ОК 01, ОК 05
- определять необходимые источники информации.	ОК 02
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 02
- оценивать свойства средств измерений;	ОК 02
- выбирать метод измерения, обеспечивающий минимальную погрешность измерений.	ОК 05
- определять необходимые ресурсы;	ОК 05
- выбирать средства измерений, измерительные приборы, обеспечивающие требуемую точность измерений;	ПК 1.1
- разрабатывать процессы контроля качества сырья, материалов, полуфабрикатов в производстве;	ПК 1.1
- определять погрешность измерения.	ПК 1.1
- производить обоснованный выбор методов и средств испытаний;	ПК 1.1
- производить обоснованный выбор методов и средств измерений для процесса испытаний;	ПК 1.4
- классифицировать методы измерения.	ПК 1.4
- разрабатывать процессы испытания готовой продукции и контроля ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
Практический опыт:	
- разработки процесса контроля и испытаний качества продукции, сырья или полуфабрикатов в производстве.	ПК 1.1
- разработки процесса испытания готовой продукции и контроля ее хранения и транспортировки.	ПК 1.4

ОП.06 «Техническая механика»

Дисциплина «Техническая механика» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- основные задачи профессиональной деятельности, методы и способы их решения;	ОК 01
- профессиональный и социальный контекст осваиваемой профессии, ее значимость для экономики;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- виды машин и механизмов, их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах, кинематические, силовые и динамические характеристики;	ПК 1.1
- нормы и требования Единой системы конструкторской документации (ЕСКД);	ПК 1.1
- типы механических передач, назначение и классификацию подшипников, типы соединений деталей машин, типы смазочных устройств и уплотнений, типы муфт, назначение и устройство редукторов;	ПК 1.1
- требования к техническому состоянию оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки в соответствии с требованиями нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- критерии работоспособности и расчета деталей машин;	ПК 1.2
- основные понятия, аксиомы и методы теоретической механики;	ПК 1.2
- основы конструирования деталей машин и сборочных единиц;	ПК 1.2
- правила построения сборочных чертежей и оформления технической документации;	ПК 1.2
- законы и правила механики деформируемого твердого тела;	ПК 1.2
- современные информационные технологии и прикладные программы для расчета и проектирования машиностроительных изделий;	ПК 1.2
- методы расчета элементов конструкций, деталей машин и механизмов на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации;	ПК 1.2
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
Умения:	

- эффективно использовать основные источники информации и ресурсы для решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- распознавать, анализировать и решать задачи профессиональной деятельности, нести ответственность за принятые решения в профессиональном и социальном контексте;	ОК 01
- применять нормы и требования Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТы, технические условия, нормативно-техническую и справочную литературу для решения задач профессиональной деятельности;	ПК 1.1
- читать кинематические схемы и сборочные чертежи;	ПК 1.1
- применять методы расчета деталей машин и механизмов по основным критериям работоспособности;	ПК 1.2
- выбирать методы и способы определения параметров технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- применять современные информационные технологии и прикладные программы для расчета и проектирования машиностроительных изделий;	ПК 1.2
- проектировать и собирать конструкции из деталей и узлов по чертежам и схемам;	ПК 1.2
- применять методы расчета элементов конструкций на растяжение и сжатие, срез и смятие, кручение, изгиб и сложное сопротивление;	ПК 1.2
- моделировать реальные объекты в области профессиональной деятельности, прогнозировать их поведение при воздействии эксплуатационных факторов;	ПК 1.2
- определять критерии и показатели технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- подбирать детали и узлы машин и механизмов на основе анализа их свойств и условий эксплуатации;	ПК 1.2
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании требований нормативной и технической документации;	ПК 1.4
Практический опыт:	
- работы с Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, техническими условиями, нормативно-технической и справочной литературой;	ПК 1.1
- определения критериев и показателей технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- подбора деталей и узлов машин и механизмов на основе анализа их свойств и условий эксплуатации;	ПК 1.2
- подбора методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- применения современных информационных технологий и прикладных программ для расчета и проектирования машиностроительных изделий;	ПК 1.2
- расчета элементов конструкций на растяжение и сжатие, срез и смятие, кручение, изгиб и сложное сопротивление;	ПК 1.2
- моделирования реальных объектов, прогнозирования их поведения при воздействии эксплуатационных факторов;	ПК 1.2
- расчета деталей машин и механизмов по основным критериям работоспособности;	ПК 1.2

- оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.4
--	--------

ОП.07 «Электротехника»

Дисциплина «Электротехника» является частью Общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- психология личности;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 07
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
- пути обеспечения ресурсосбережения;	ОК 07
- методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования.	ПК 1.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.1
- физические процессы в электрических цепях;	ПК 1.1
- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1

- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.1, ПК 1.4
- формы и средства для сбора и обработки данных;	ПК 1.3
- методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности;	ПК 1.3
- методы преобразования электрической энергии;	ПК 1.3
- методы расчета электрических цепей;	ПК 1.3
- организации технологического процесса;	ПК 1.3
- основные этапы технологического процесса;	ПК 1.3
- правила чтения конструкторской и технологической документации;	ПК 1.3
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы	ПК 1.3
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;	ПК 1.4
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4
- виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию;	ПК 1.4
- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;	ПК 1.4
Умения:	
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- реализовать составленный план;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- профессиональных компетенций:	ОК 07
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	ОК 07
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;	ПК 1.1
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1

- рассчитывать параметры и элементы электрических устройств;	ПК 1.1
- измерять параметры электрической цепи;	ПК 1.1
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- собирать электрические схемы и проверять их работу;	ПК 1.1
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4
- читать конструкторскую и технологическую документацию;	ПК 1.3
- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;	ПК 1.3
- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;	ПК 1.3
- определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;	ПК 1.3
- определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;	ПК 1.3
- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса;	ПК 1.3
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;	ПК 1.4
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;	ПК 1.4
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- определять характеристики электрических схем различных устройств;	ПК 1.4
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
- выявлять дефектную продукцию;	ПК 1.4
- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
Практический опыт:	
- и технических условий;	ПК 1.1
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов	ПК 1.1
- проведение мониторинга основных параметров технологических	ПК 1.3

- процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
- оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и	ПК 1.4
- транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.4

ОП.08 «Экономика организации»

Дисциплина «Экономика организации» является частью общепрофессионального цикла ОП.08 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	ОК 01
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- приемы структурирования информации;	ОК 02
- формат оформления результатов поиска информации;	ОК 02

- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- психология личности;	ОК 04
- психология коллектива;	ОК 04
- основы проектной деятельности;	ОК 04
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 07
- пути обеспечения ресурсосбережения;	ОК 07
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	ОК 09
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	ОК 11
- Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	ОК 11
- основы макро и микроэкономики;	ОК 11
- оформлять бизнес-план;	ОК 11
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;	ОК 11
- назначение и принцип действия измерительного оборудования.	ПК 1.1
- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.1
- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- Требования нормативных документов и ТУ на полуфабрикаты и комплектующие изделия;	ПК 1.2
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;	ПК 1.2
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования;	ПК 1.2
- методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- Научно-техническая документация (НТД) для сырья: руководящие документы (РД), руководящие материалы (РМ);	ПК 1.2
- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;	ПК 2.1
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	ПК 2.1
- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);	ПК 2.1
- виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.1

- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;	ПК 2.1
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;	ПК 2.1
- Требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки;	ПК 2.2
- порядок управления несоответствующей продукцией/услугами;	ПК 2.2
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам;	ПК 2.2
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- Пути обеспечения ресурсосбережения.	ПК 2.2
- виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.2
- виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;	ПК 2.2
- требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.2
- основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ПК 2.4
- правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО;	ПК 2.4
- порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации;	ПК 2.4
- требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;	ПК 2.4
Умения:	
- реализовать составленный план;	ОК 01
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	ОК 01
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- оформлять результаты поиска;	ОК 02
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04

- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	ОК 07
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- использовать современное программное обеспечение;	ОК 09
- Обрабатывать текстовую и табличную информацию;	ОК 09
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	ОК 11
- оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	ОК 11
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1
- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- Находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации;	ПК 1.1
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;	ПК 1.1
- Рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;	ПК 1.1
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- Определять критерии и показатели и технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений;	ПК 1.2
- Оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.2
- выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	ПК 1.2
- оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;	ПК 2.1
- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1

- выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
- выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия;	ПК 2.2
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;	ПК 2.2
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению;	ПК 2.4
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации;	ПК 2.4
- разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	ПК 2.4
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ПК 2.4
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;	ПК 2.2
- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4

ОП.09 «Менеджмент качества»

Дисциплина «Менеджмент качества» является частью общепрофессионального цикла ОП.09 основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте.	ОК 01
- Номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	ОК 02
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
- возможные траектории профессионального развития и самообразования	ОК 03
- Содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
- Психологию коллектива;	ОК 04
- психологию личности;	ОК 04
- основы проектной деятельности	ОК 04
- Современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	ОК 09
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.4
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
- виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.	ПК 1.4
- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;	ПК 1.4
- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;	ПК 1.4
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам	ПК 2.2
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.2
- виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2

- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;	ПК 2.2
- требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.2
- порядок управления несоответствующей продукцией/услугами;	ПК 2.2
Умения:	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	ОК 01
- анализировать задачу и проблему и выделять её составные части;	ОК 01
- составить план действия;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ОК 01
- распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте;	ОК 01
- определять этапы решения задачи;	ОК 01
- определить необходимые ресурсы;	ОК 01
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	ОК 02
- Определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития	ОК 03
- Организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ОК 04
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- использовать современное программное обеспечение	ОК 09
- выявлять дефектную продукцию;	ПК 1.4
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;	ПК 1.4
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений	ПК 1.4
- разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;	ПК 1.4
- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4

- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;	ПК 2.2
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.	ПК 2.2
Практический опыт:	
- Оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.4
- оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий	ПК 2.2

ОП.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью Общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере .

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК	Компетенции
Знания:	
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	ОК 01
- основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;	ОК 01
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	ОК 03
- правила оплаты труда;	ОК 03
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03, ОК 10
- психология коллектива;	ОК 04
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК 04
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	ОК 04
- особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
- основы права социальной защиты граждан;	ОК 06
- современная научная и профессиональная терминология;	ОК 06
- сущность гражданско-патриотической позиции; стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	ОК 06
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 09
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	ОК 10
- организационно-правовые формы юридических лиц;	ОК 11
- порядок выстраивания презентации;	ОК 11
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	ОК 11
- основы финансовой грамотности	ОК 11
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	ПК 1.1
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.1
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	ПК 1.1
- правила оформления документов;	ПК 1.2
- современную научную и профессиональную терминологию;	ПК 1.2
- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;	ПК 1.2
Умения:	
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	ОК 03
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 04
- организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
- излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
- описывать значимость своей профессии;	ОК 06
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным уголовным и трудовым законодательством; применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
- соблюдать нормы экологической безопасности;	ОК 07
- оформлять документы;	ОК 07
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- определять задачи поиска информации;	ОК 09
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	ОК 10
- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;	ОК 10
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 11
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; использовать знания по финансовой грамотности	ОК 11
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.1
- оценивать результат и последствия своих действий;	ПК 1.1
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- соблюдать требования действующего законодательства;	ПК 1.2
Практический опыт:	
- проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.1
- определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2

7.3. Описание программ профессиональных модулей

ПМ.01 «Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности *Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса* и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Компетенции
Знания:	
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- структуру плана для решения задач;	ОК 01
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК 01
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях и/или социальном контексте;	ОК 01
методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности	ОК 02
приемы структурирования информации;	ОК 02
формат оформления результатов поиска информации.	ОК 02
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	ОК 09
- современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	ОК 09
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).	ПК 1.1

критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
- назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.1
- методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений.	ПК 1.2
нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;	ПК 1.2
методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
правила чтения конструкторской и технологической документации.	ПК 1.3
- формы и средства для сбора и обработки данных;	ПК 1.3
- основные этапы технологического процесса;	ПК 1.3
методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности;	ПК 1.3
основные этапы организации технологического процесса;	ПК 1.3
требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;	ПК 1.3
- правила чтения конструкторской и технологической документации.	ПК 1.3
требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4
- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	ПК 1.4
назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.4
- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;	ПК 1.4
порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;	ПК 1.4
- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;	ПК 1.4
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);	ПК 1.4
организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции.	ПК 1.4
- виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.	ПК 1.4
Умения:	
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	ОК 01
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	ОК 01
- реализовать составленный план;	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	ОК 01

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	ОК 01
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- определять этапы решения задачи;	ОК 01
оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- планировать процесс поиска;	ОК 02
- оформлять результаты поиска.	ОК 02
- определять необходимые источники информации;	ОК 02
- оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
- определять задачи поиска информации;	ОК 02
- структурировать получаемую информацию;	ОК 02
- выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
- использовать современное программное обеспечение.	ОК 09
- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;	ПК 1.1
применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1
выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов;	ПК 1.1
- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции.	ПК 1.1
анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»;	ПК 1.1
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1, ПК 1.4
определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
- определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений.	ПК 1.2
планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.2
- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида документов и технических условий;	ПК 1.2 ПК 1.3
определять параметры технологических процессов, подлежащих оценке;	ПК 1.3
- читать конструкторскую и технологическую документацию;	ПК 1.3
оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.3
- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса;	ПК 1.3

определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;	ПК 1.3
планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;	ПК 1.3
- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов	ПК 1.3
выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;	ПК 1.3
оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;	ПК 1.4
- выявлять дефектную продукцию;	ПК 1.4
выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;	ПК 1.4
- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений.	ПК 1.4
- разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;	ПК 1.4
Практический опыт:	
проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.1
определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.2
- проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.3
оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.	ПК 1.4

ПМ.02 «Подготовка, оформление и учет технической документации»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности *Подготовка, оформление и учет технической документации* и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Компетенции
Знания:	
- структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК 01
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте.	ОК 01
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	ОК 01
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	ОК 01
методы работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
формат оформления результатов поиска информации	ОК 02
приемы структурирования информации;	ОК 02
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	ОК 02
возможные траектории профессионального развития и самообразования	ОК 03
содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
современная научная и профессиональная терминология;	ОК 03
психологию личности;	ОК 04
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК 04

основы проектной деятельности	ОК 04
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	ОК 04
психологию коллектива;	ОК 04
правила оформления документов и построения устных сообщений	ОК 05
особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	ОК 09
современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
особенности произношения;	ОК 10
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	ОК 10
правила чтения текстов профессиональной направленности;	ОК 10
- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;	ПК 2.1
- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия	ПК 2.1
- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;	ПК 2.1
- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;	ПК 2.1
- виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.1
- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);	ПК 2.1
- порядок управления несоответствующей продукцией/услугами;	ПК 2.2
классификацию, назначение и содержание нормативной документации качества продукции/работ,	ПК 2.2
- требования к оформлению документации на подтверждение соответствия;	ПК 2.2
материалы Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;	ПК 2.2
виды документов и порядок их заполнения на продукцию отрасли, несоответствующую установленным правилам;	ПК 2.2
- виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам	ПК 2.2
правила оформления документации в офисных компьютерных программах;	ПК 2.2
виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве	ПК 2.2
- классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
- требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.2
требования международных и национальных стандартов;	ПК 2.2
- виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2

виды и формы подтверждения соответствия качества продукции/работ, оказание услуг;	ПК 2.2
порядок управления несоответствующей требованиям продукцией/услугами;	ПК 2.2
требования к оформлению документации на подтверждение соответствия качества;	ПК 2.2
- требования к хранению и актуализации документации;	ПК 2.3
- требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах;	ПК 2.3
- структура документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством.	ПК 2.3
- ответственность организации и функции государственного контроля (надзора) за деятельностью организации;	ПК 2.3
требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;	ПК 2.4
- порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации;	ПК 2.4
- правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО;	ПК 2.4
-основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации при разработке СТО;	ПК 2.4
правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов	ПК 2.4
Умения:	
- определить необходимые ресурсы;	ОК 01
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	ОК 01
- анализировать задачу и проблему и выделять её составные части;	ОК 01
- определять этапы решения задачи;	ОК 01
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы;	ОК 01
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	ОК 01
- составить план действия;	ОК 01
- распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте;	ОК 01
реализовать составленный план;	ОК 01
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	ОК 01
определять задачи для поиска информации;	ОК 02
оценивать практическую значимость результатов поиска;	ОК 02
структурировать получаемую информацию;	ОК 02
выделять наиболее значимое в перечне информации;	ОК 02
оформлять результаты поиска	ОК 02
планировать процесс поиска;	ОК 02
определять необходимые источники информации;	ОК 02
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	ОК 03

применять современную научную профессиональную терминологию;	ОК 03
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	ОК 03
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОК 04
организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОК 05
использовать современное программное обеспечение	ОК 09
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	ОК 10
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	ОК 10
формировать пакет документов, необходимых для процедуры подтверждения соответствия	ПК 2.1
- оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;	ПК 2.1
продукции/услуг в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра сертификации	ПК 2.1
- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и	ПК 2.1
- выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации	ПК 2.1
- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
- определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов;	ПК 2.2
- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
- выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.	ПК 2.2
анализировать результаты деятельности по сертификации продукции (услуг);	ПК 2.3
оформлять отчеты о проведенных мероприятиях по стандартизации и сертификации продукции	ПК 2.3
- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;	ПК 2.3

- применять статические методы для анализа деятельности организации	ПК 2.3
составлять отчет о деятельности организации по сертификации продукции/услуг, в том числе с использованием статических методов анализа;	ПК 2.3
- анализировать результаты деятельности по сертификации продукции (услуг);	ПК 2.3
разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению	ПК 2.4
разрабатывать документы по стандартизации в области системы менеджмента качества;	ПК 2.4
- разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию;	ПК 2.4
- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ПК 2.4
- выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации;	ПК 2.4
оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	ПК 2.4
разрабатывать стандарты организации с учетом требований национальных и международных стандартов	ПК 2.4
- разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению;	ПК 2.4
Практический опыт:	
подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;	ПК 2.1
оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий	ПК 2.2
проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли	ПК 2.3
проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации	ПК 2.3
разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию	ПК 2.4

ПМ.03 «Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности *Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля* и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Компетенции
Знания:	
Актуальные стандарты и методы выполнения работ в профессиональной сфере.	ОК 01
Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	ОК 01
Правила обработки информации;	ОК 02
Принципы и виды поиска информации в различных поисковых системах;	ОК 02
Формы представления информации.	ОК 02
Закономерности и принципы процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития, особенности их реализации в контексте образования на протяжении всей жизни.	ОК 03
Профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности	ОК 04
Основные правила составления и оформления различных деловых документов, необходимых для осуществления профессиональной трудовой деятельности	ОК 05
Основные понятия автоматизированной обработки информации.	ОК 09
Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	ОК 09
Принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	ОК 09
Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	ОК 09
Виды и типы профессиональной документации (инструкции, регламент, техпаспорта, стандарты и др).	ОК 10
Организацию межсетевое взаимодействия.	ОК 10
Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции.	ПК 3.1
Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений;	ПК 3.1
Нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства;	ПК 3.1
Основные характеристики, параметры и области применения приборов. Область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 3.1
Принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений.	ПК 3.1
Физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений.	ПК 3.1

Порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2
Основы организации производственного и технологического процесса.	ПК 3.2
Виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг.	ПК 3.2
Методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;	ПК 3.2
Основы организации производственного и технологического процесса;	ПК 3.2
Правила улучшения свойства металлов.	ПК 3.2
Виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;	ПК 3.2
Порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса.	ПК 3.2
Способы получения материалов с заданным комплексом свойств;	ПК 3.2
Умения:	
Определять необходимые ресурсы;	ОК 01
Составлять план действия;	ОК 01
Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план.	ОК 01
Распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
Составлять план действия; определять необходимые ресурсы;	ОК 01
Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации	ОК 01
Формулировать информационный запрос;	ОК 01, ОК 02
Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации.	ОК 01, ОК 02
Отбирать держателей информации (библиотека, Интернет, СПС);	ОК 02
Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации;	ОК 02
Осуществлять задачи саморазвития;	ОК 03
Планировать цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;	ОК 03
Осуществлять задачи саморазвития в контексте образования в течение всей жизни;	ОК 04
Применять этические нормы к практике деловых отношений;	ОК 04
Составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности.	ОК 05
Участвовать в обсуждении профессиональных ситуаций, проблем;	ОК 05
Использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	ОК 05
Составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности;	ОК 05
Применять методы и средства защиты информации.	ОК 05, ОК 09
Применять антивирусные средства защиты информации;	ОК 05, ОК 09
Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	ОК 05, ОК 09
Пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	ОК 05, ОК 09
Применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	ОК 05, ОК 09

Обрабатывать текстовую и табличную информацию;	ОК 09
Создавать презентации;	ОК 09
Определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса. Выбирать наилучшие доступные технологии.	ОК 09
Использовать деловую графику и мультимедиа- информацию;	ОК 09
Применять методы и средства защиты информации;	ОК 09
Осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др.	ОК 10
Определять уровень стабильности производственного процесса.	ОК 10, ПК 3.2
Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;	ОК 10, ПК 3.2
Определять влияние характеристик нового оборудования на качество продукции и технологического процесса	ПК 3.1
Оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции.	ПК 3.1
Анализировать нормативные документы.	ПК 3.1
Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.	ПК 3.2
Находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации.	ПК 3.2
Принимать решения по результатам корректирующих мероприятий.	ПК 3.2
Определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги.	ПК 3.2
Назначать корректирующие меры по результатам анализа.	ПК 3.2
Практический опыт:	
Применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки новых методов и средств технического контроля продукции/услуг.	ПК 3.1
Проводит обзор, сортировку информации по определённым основаниям, классифицирует, группирует информацию;	ПК 3.1
Выделяет сложные составные части проблемы и описывает её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. Определяет потребность в информации и предпринимает усилия для её поиска;	ПК 3.1
Разрабатывает детальный план действий и придерживается его;	ПК 3.1
Извлекает необходимую информацию из выявленных информационных массивов;	ПК 3.1
Определяет цели собственного профессионального и личностного развития на ближнюю и дальнюю перспективу.	ПК 3.1
Формулирует информационный запрос;	ПК 3.1
Формирует предложения по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2
Использует лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации;	ПК 3.2
Достигает необходимых результатов при выполнении учебно-производственных задач;	ПК 3.2
Говорит и пишет на государственном языке в соответствии с традициями, нормами и правилами государственного языка;	ПК 3.2
Анализирует результаты контроля качества продукции;	ПК 3.2
Применяет антивирусные средства защиты информации;	ПК 3.2

Применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации;	ПК 3.2
Анализирует результаты контроля качества продукции.	ПК 3.2
Разрабатывает новые методы и средства технического контроля продукции.	ПК 3.2
Выполняет различные функциональные роли в процессе учебно-производственной деятельности;	ПК 3.2
Использует автоматизированные системы делопроизводства;	ПК 3.2
Обрабатывает текстовую и табличную информацию. Создает презентации;	ПК 3.2

ПМ.04 «Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по профессии контролер качества обработки изделий и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

ПК 4.1 Контролировать качество обработки изделий на различных этапах технологического процесса.

ПК 4.2 Классифицировать брак и устранять причину его возникновения.

ПК 4.3 Оформлять приемо-сдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Компетенции
Знания:	
виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг	ОК 01

методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;	ОК 01
метрологическое обеспечение производства	ОК 02
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;	ОК 02
основные этапы технологического процесса;	ОК 02, ОК 04, ПК 3.2
сущность явлений, происходящих в материалах в процессе производства и эксплуатации изделий под воздействием внешних факторов, влияние структуры материалов на их свойства и качество	ОК 03
требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции;	ОК 04, ОК 10
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий), технологической оснастки	ОК 05
порядок работы с нормативной и технической документацией;	ОК 09
порядок разработки и оформления нормативной и технической документации	ОК 09
виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;	ОК 10
методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»;	ПК 1.1
оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов;	ПК 1.1
методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	ПК 1.1
методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;	ПК 1.2
назначение и принцип действия измерительного оборудования;	ПК 1.2
методы и способы оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений	ПК 1.2
сроки поверки оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих	ПК 1.4
организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.4
требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений, готовой продукции	ПК 1.4
физико-химических и технологических свойств используемого сырья, материалов и готовой продукции;	ПК 4.1
устройство, принцип работы обслуживаемого оборудования, применяемых контрольно-измерительных приборов;	ПК 4.1
технологический режим контролируемых процессов;	ПК 4.1

государственных стандартов и технических условия на используемое сырье, готовую продукцию;	ПК 4.1
методы проведения наблюдений за ходом технологического процесса;	ПК 4.1
правила отбора проб и методику проведения анализов;	ПК 4.2
классификацию видов брака;	ПК 4.2
правила отбора проб и методику проведения анализов	ПК 4.2
инструкцию о контроле и порядке оформления отгружаемых партий;	ПК 4.3
правила приема и оформления партий продукции;	ПК 4.3
Умения:	
определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений	ОК 01
планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ОК 02
планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий	ОК 03
проводить статистическую обработку и анализ результатов контроля качества продукции	ОК 04
формировать предложения по совершенствованию технологического процесса на основании результатов анализа, назначать корректирующие меры	ОК 05
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции	ОК 05
составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствования производственного процесса	ОК 09
планировать внедрение новых методик по результатам совершенствования производственных процессов;	ОК 09
составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствования производственного процесса	ОК 09
порядок разработки и оформления нормативной и технической документации;	ОК 10
правила чтения текстов профессиональной направленности	ОК 10
проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов;	ПК 1.1
анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»;	ПК 1.1
применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений	ПК 1.2
организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки в соответствии с выбранными методами;	ПК 1.4
оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции;	ПК 1.4

выбирать методы и способы определения значений, средства оценки соответствия готовой продукции;	ПК 1.4
выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений	ПК 3.2
проверять качество используемого сырья;	ПК 4.1
осуществлять выходной контроль готовых товаров;	ПК 4.1
сверять реальные параметры выпускаемой продукции с эталонными показателями, указанными в технической документации, чертежах, ГОСТах;	ПК 4.2
оформлять сопроводительную документацию (сертификаты, дефектные ведомости, паспорта качества);	ПК 4.3
Практический опыт:	
проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.1
оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.2
анализ результатов контроля качества продукции	ПК 1.4
формирование предложений по совершенствованию производственного процесса	ПК 3.2
участие в работе по обеспечению контроля качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 3.2
формирование предложений по совершенствованию производственного процесса;	ПК 3.2
анализа качества сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий	ПК 4.1
выявления технологических несоответствий и причин возникновения брака;	ПК 4.2
ведения установленной документации, сменных отчетов;	ПК 4.3

ПДП. «Преддипломная практика»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Преддипломная практика и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1 Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2 Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1 Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг).

ПК 2.3 Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

ПК 3.1 Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

ПК 4.1 Контролировать качество обработки изделий на различных этапах технологического процесса.

ПК 4.2 Классифицировать брак и устранять причину его возникновения.

ПК 4.3 Оформлять приемо-сдаточную, комплектовочную и сопроводительную документацию.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины	Компетенции
Знания:	
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	ОК 01
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	ОК 02
формат оформления результатов поиска информации	ОК 02
современная научная и профессиональная терминология	ОК 03
содержание актуальной нормативно-правовой документации;	ОК 03
психология коллектива;	ОК 04
основы проектной деятельности	ОК 04
психология личности;	ОК 04
правила оформления документов	ОК 05

особенности социального и культурного контекста;	ОК 05
сущность гражданско-патриотической позиции; стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности	ОК 06
общечеловеческие ценности;	ОК 06
основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности	ОК 07
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	ОК 07
роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	ОК 08
основы здорового образа жизни	ОК 08
современные средства и устройства информатизации;	ОК 09
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	ОК 09
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	ОК 10
правила чтения текстов профессиональной направленности	ОК 10
основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности	ОК 11
порядок выстраивания презентации	ОК 11
нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)	ПК 1.1
методы измерения параметров и свойств материалов;	ПК 1.1
критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;	ПК 1.2
требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
методы и способы оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений;	ПК 1.2
требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса	ПК 1.3
выявлять дефектную продукцию;	ПК 1.4
разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;	ПК 1.4
организацию технологического процесса, хранения и транспортировки готовой продукции;	ПК 1.4
применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.4
требования, предъявляемые нормативными документами к стандартным образцам;	ПК 2.1
основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;	ПК 2.1
виды и формы подтверждения соответствия;	ПК 2.1
правила оформления документации в офисных компьютерных программах;	ПК 2.2
виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2

требования к оформлению документации на подтверждение соответствия качества;	ПК 2.2
классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ;	ПК 2.2
виды и классификацию документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг;	ПК 2.2
материалы Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;	ПК 2.2
структуру регламентов и отраслевые стандарты;	ПК 2.2
требования международных и национальных стандартов;	ПК 2.2
виды и формы подтверждения соответствия качества продукции/работ, оказание услуг;	ПК 2.2
классификацию, назначение и содержание нормативной документации качества продукции/работ, оказанию услуг в Российской Федерации;	ПК 2.2
виды документов и порядок их заполнения на продукцию отрасли, несоответствующую установленным правилам;	ПК 2.3
требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах;	ПК 2.3
порядок управления несоответствующей требованиям продукцией/услугами;	ПК 2.3
структура документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством;	ПК 2.3
правила построения технических условий и стандартов организации;	ПК 2.4
требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;	ПК 2.4
основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации;	ПК 2.4
физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;	ПК 3.1
нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства;	ПК 3.1
разработку средств измерений;	ПК 3.1
методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические;	ПК 3.2
основы организации производственного и технологического процесса	ПК 3.2
правила улучшения свойства металлов;	ПК 3.2
виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;	ПК 3.2
способы получения материалов с заданным комплексом свойств;	ПК 3.2
устройство, принцип работы обслуживаемого оборудования, применяемых контрольно-измерительных приборов;	ПК 4.1
методы проведения наблюдений за ходом технологического процесса;	ПК 4.1
физико-химических и технологических свойств используемого сырья, материалов и готовой продукции;	ПК 4.1
технологический режим контролируемых процессов;	ПК 4.1
государственных стандартов и технических условия на используемое сырье, готовую продукцию;	ПК 4.1
классификацию видов брака;	ПК 4.2
правила отбора проб и методику проведения анализов;	ПК 4.2
инструкцию о контроле и порядке оформления отгружаемых партий;	ПК 4.3

правила приема и оформления партий продукции;	ПК 4.3
Умения:	
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	ОК 01
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОК 01
определять этапы решения задачи;	ОК 01
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	ОК 01
выделять наиболее значимое в перечне информации	ОК 02
определять задачи поиска информации;	ОК 02
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	ОК 03
выстраивать траектории профессионального и личностного развития	ОК 03
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ОК 04
организовывать работу коллектива и команды;	ОК 04
излагать свои мысли на государственном языке;	ОК 05
оформлять документы	ОК 05
презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности	ОК 06
применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
соблюдать нормы экологической безопасности	ОК 07
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	ОК 08
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	ОК 09
использовать современное программное обеспечение	ОК 09
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	ОК 10
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	ОК 10
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, использовать знания финансовой грамотности	ОК 11
оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов;	ПК 1.1
проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 1.1
применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;	ПК 1.1
анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена-качество»	ПК 1.1
определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений	ПК 1.2
определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;	ПК 1.3
читать конструкторскую и технологическую документацию;	ПК 1.3
определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке, методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;	ПК 1.3
выбирать методы и способы определения значений, средства оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки показателей;	ПК 1.4

выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки в соответствии с выбранными методами;	ПК 1.4
выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;	ПК 1.4
формировать пакет документов, необходимых для процедуры подтверждения соответствия продукции/услуг в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
выбирать схему сертификации в соответствии с особенностями продукции и производства;	ПК 2.1
формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;	ПК 2.1
выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия	ПК 2.2
оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;	ПК 2.2
анализировать результаты деятельности по сертификации продукции/услуг;	ПК 2.3
применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;	ПК 2.3
составлять отчет о деятельности организации по сертификации продукции/услуг, в том числе с использованием статических методов анализа;	ПК 2.3
оформлять отчеты о проведенных мероприятиях по стандартизации и сертификации продукции предприятия;	ПК 2.3
применять статические методы для анализа деятельности организации;	ПК 2.3
оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ;	ПК 2.4
разрабатывать стандарты организации с учетом требований национальных и международных стандартов общетехнических систем;	ПК 2.4
разрабатывать документы по стандартизации в области системы менеджмента качества;	ПК 2.4
пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;	ПК 2.4
снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров;	ПК 3.1
выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;	ПК 3.1
оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции;	ПК 3.1
определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли;	ПК 3.2
назначать корректирующие меры по результатам анализа	ПК 3.2
осуществлять выходной контроль готовых товаров;	ПК 4.1
проверять качество используемого сырья;	ПК 4.1
сверять реальные параметры выпускаемой продукции с эталонными показателями, указанными в технической документации, чертежах, ГОСТах;	ПК 4.2

оформлять сопроводительную документацию (сертификаты, дефектные ведомости, паспорта качества);	ПК 4.3
Практический опыт:	
проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.1
определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.2
проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
в проведении мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;	ПК 1.3
оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	ПК 1.4
подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации	ПК 2.1
оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий	ПК 2.2
проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли;	ПК 2.3
в проведении учета и оформлении отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции/услуг;	ПК 2.3
разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию	ПК 2.4
внедрение новых методов и средств технического контроля	ПК 3.1
анализ результатов контроля качества продукции отрасли	ПК 3.2
анализа качества сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;	ПК 4.1
выявления технологических несоответствий и причин возникновения брака;	ПК 4.2
ведения установленной документации, сменных отчетов;	ПК 4.3

Раздел 8. Рабочая программа воспитания

РАЗДЕЛ 1. «Общие положения»

1.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Ценности как нравственные, моральные установки, традиции и убеждения являются фундаментом понимания сущности человека, его развития и бытия. Высшие ценности – ценность жизни и ценность человека как главный смысл человечества, заключающийся в том, чтобы жить и созидать.

Приоритетной задачей государственной политики в Российской Федерации является формирование стройной системы национальных ценностей, пронизывающей все уровни образования. В организации воспитательной деятельности филиал руководствуется

основными положениями «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» от 31 декабря 2015 г. № 683 (с изменениями от 06 марта 2018 г.), в которой определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

В реализации Рабочей программы воспитания филиал Кузбасского государственного технического филиала имени Т.Ф. Горбачева в г. Новокузнецке (далее филиал КузГТУ в г Новокузнецке, Филиал) руководствуется принципами:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы Филиала (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности (как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития), приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры Филиала, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности филиала КузГТУ в г. Новокузнецке осуществляется согласно следующим методологическим подходам:

- аксиологический (ценностно-ориентированный) подход имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой Филиала лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем осевом основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности;

- системный подход предполагает рассмотрение воспитательной системы Филиала как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (директор филиала, зам. директора по УР, зав. отделениями, кураторы учебных групп, преподаватели) и

управляемой (студенческое сообщество Филиала, студенческий актив, студенческие группы и др.), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе;

- системно-деятельностный подход позволяет установить уровень целостности воспитательной системы Филиала, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива;

- культурологический подход способствует реализации культурной направленности образования и воспитания, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Культурологический подход направлен на создание в Филиале культуросообразной среды и организационной культуры, повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда;

- проблемно-функциональный подход позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы Филиала как процесс (непрерывную серию взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей);

- научно-исследовательский подход рассматривает воспитательную работу в Филиале как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера;

- проектный подход предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной, или совместной проектной, или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации, развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде. Проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность;

- ресурсный подход учитывает готовность Филиала реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;

- здоровьесберегающий подход направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива Филиала по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательноответственную, развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий, актуализации и реализации здорового образа жизни;

- информационный подход рассматривает воспитательную работу в Филиале как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы в Филиале, ее преобразования, что позволяет определять

актуальный уровень состояния воспитательной системы Филиала и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (умение принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

РАЗДЕЛ 2. «Содержание и условия реализации воспитательной работы»

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда

2.1.1. Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред

Среда рассматривается как единый и неделимый фактор внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности, таким образом, человек выступает одновременно и в качестве объекта, и в роли субъекта личностного развития.

Образовательная среда представляет собой систему влияний и условий формирования личности по заданному образцу, а также возможностей для ее развития, содержащихся в социальном и пространственно-предметном окружении.

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитывающая среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

2.1.2. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов

В Филиале используются как традиционные, так и инновационные технологии обучения и воспитания.

В традиционном обучении внимание акцентировано на запоминании и воспроизведении информации, а в современных условиях есть необходимость в развитии творческого (продуктивного) мышления учащихся, формировании его коммуникативных умений и практической подготовки к активной жизнедеятельности в постоянно меняющейся социальной среде, формировании собственного мнения на основе традиций, заложенных в семье, школе и продолжающихся в высшем учебном заведении. Внедрение инноваций в учебный процесс стало характерной чертой используемых образовательных и воспитательных технологий, основой которого является как личностно-ориентированное, так и практико-ориентированное образование.

По своему характеру цели традиционного обучения представляют воспитание личности с заданными свойствами, по содержанию – ориентированы преимущественно на усвоение определенных знаний, умений и навыков.

Под инновационной деятельностью понимается деятельность по разработке, поиску, освоению и использованию новшеств, осуществлению нововведений. К инновационным технологиям обучения относят интерактивные технологии обучения, технологию проектного обучения, компьютерные технологии и т.п.

Применяемые технологии интерактивного обучения рассматриваются как способ усвоения знаний, формирования умений и навыков в процессе взаимоотношений и взаимодействий педагога и обучаемого, кураторов и студентов как субъектов образовательной деятельности. Сущность технологий состоит в том, что они опираются не только на процессы восприятия, памяти, внимания, но, прежде всего, на творческое, продуктивное мышление, поведение, общение. При этом процесс обучения организуется таким образом, что обучающиеся учатся общаться, взаимодействовать с другими людьми, учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа производственных ситуаций, ситуационных профессиональных, этических задач и соответствующей информации.

В Филиале применяются имитационные и неимитационные технологии интерактивного обучения. Неимитационные технологии не предполагают построения моделей изучаемого явления или деятельности. В основе имитационной технологии лежит имитационное или имитационно-игровое моделирование, то есть воспроизведение в условиях обучения с той или иной мерой адекватности процессов, происходящих в реальной системе. В процессе проведения деловых игр обучающиеся не только проявляют свои знания для решения конкретной производственной задачи в отраслевой области, но и учатся соблюдать нормы этики при общении, учатся учитывать личностные приоритеты участников игры, принимать разные мнения в процессе обсуждения, обретают умение предотвращать развитие конфликтных ситуаций.

Широко используется метод проблемной лекции, предполагающий постановку проблемы, проблемной ситуации и их последующее разрешение через вовлечение в обсуждение обучающихся. В проблемной лекции моделируются противоречия проблемной жизни через их выражение в теоретических концепциях. Результатом такой лекции становится приобретение знаний учащимися при непосредственном действенном их участии. Среди смоделированных проблем могут быть научные, социальные, профессиональные, связанные с конкретным содержанием учебного материала. Постановка проблемы побуждает учащихся к активной мыслительной деятельности, к попытке самостоятельно ответить на поставленный вопрос, вызывает интерес к излагаемому материалу, активизирует внимание обучаемых.

Семинар-диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью определения путей ее решения через диалогическое общение его участников. Он предполагает высокую умственную активность при обсуждении проблемы, выработку умения защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

Учебная дискуссия – один из методов проблемного обучения при анализе проблемных ситуаций, когда необходимо дать простой и однозначный ответ на вопрос, при этом предлагаются альтернативные ответы. Для вовлечения в дискуссию всех присутствующих используется методика кооперативного обучения (учебного сотрудничества), основанная на взаимном обучении при совместной работе обучающихся в малых группах.

Компьютерные технологии обучения – это процессы сбора, переработки, хранения и передачи информации обучающимся посредством компьютера. К настоящему времени наибольшее распространение получили такие технологические направления, в которых компьютер является средством для предоставления учебного материала обучающимся с целью передачи знаний, средством информационной поддержки учебных процессов как дополнительный источник информации, для определения уровня знаний и контроля за усвоением учебного материала, для проведения учебных экспериментов и деловых игр по предмету изучения; универсальным тренажером для приобретения навыков практического применения знаний.

В Филиале разработана и используется в полном объеме электронная информационно-образовательная среда, включающая комплекс учебно-методических материалов (демонстрационных, теоретических, практических, контролирующих), компьютерные программы, которые управляют процессом обучения, сохраняют результаты этапов процесса обучения. Применение компьютерных технологий в системе профессионального образования способствует развитию личности обучаемого, выработке самостоятельности в получении знаний, подготовке к самостоятельной продуктивной профессиональной деятельности, а также интенсификации образовательного процесса. Использование компьютерных технологий позволяет обучающимся планировать и организовывать свою учебную деятельность на основе своих индивидуальных способностей к восприятию нового материала, сопоставлению с ранее изученным, что формирует новый взгляд по отношению к себе как личности, ответственной за свое развитие, что повышает статус обучающегося, уверенность в себе. Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

В филиале КузГТУ в г. Новокузнецке используются следующие цифровые образовательные технологии в образовательном и воспитательном процессах, онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (см. табл. 1):

- 100% подключение научно-педагогических работников (далее НПП) и обучающихся к системе «личных кабинетов» (портал);
- созданы электронные курсы в LMS Moodle;
- использование тестов LMS Moodle; онлайн собеседование посредством ZOOM, DISCORD, SKYPE;
- каждому обучающемуся предоставлен неограниченный доступ к электронным библиотечным системам как в сети филиала, так и с любого домашнего компьютера, подключенного к сети Интернет.

Таблица 1

Перечень цифровых сервисов для онлайн-поддержки образовательного процесса, применяемых в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке

Цифровой сервис	Пояснение
<i>Инструменты для проведения занятий</i>	

ZOOM, DISCORD, SKYPE	Платформа, которая объединяет видеоконференции, он-лайн-встречи, чат и мобильную совместную работу. Может использоваться, как сервис проведения вебинаров.
Чаты и мессенджеры (WhatsApp, Telegram и др.)	Для общения индивидуально и в небольших группах
YouTube	Размещение и запись трансляций
Социальные сети (ВКонтакте, Facebook, Instagram и др.)	Организация групп, информирование о материалах, трансляция видеоуроков.
<i>Инструменты для проверки знаний и тестирования</i>	
Система тестирования LMS Moodle	Система для управления учебным процессом.
Google Формы	Инструмент для создания тестов с возможностью задать количество баллов за задание и правильные ответы.

Основной целью планируемых изменений, связанных с цифровизацией образования, является обеспечение качественного образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Достижению этой цели способствует решение следующих задач:

- совершенствование инфраструктуры: высокоскоростной доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- создание/модернизация структурированных кабельных систем, локальных вычислительных систем;
- оснащение/обновление компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением;
- внедрение цифровых продуктов и услуг: доступ к цифровым платформам для реализации образовательного процесса в дистанционном и (или) смешанном формате, такие как LMS, ВКС и ЭБС;
- использование всеми участниками образовательного процесса цифровых решений, в части учета успеваемости обучающихся, учета движения контингента, формирования и учета учебных планов и образовательных программ, приема документов на поступление в образовательную организацию, формирования расписания;
- кадровое развитие: формирование компетенций ППС и административно-управленческого персонала (далее АУП) в образовательной организации высшего образования, необходимых для эффективного использования цифровых образовательных технологий.

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Таблица 2

Направления воспитательной работы

№	Направление воспитательной работы	Воспитательные задачи
1.	Профессионально-трудовое воспитание личности	Развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии, формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности. Воспитание отношения к труду и профессионализму как к высшим нравственным и жизненным ценностям, формирование умений и практических навыков эффективного

		использования фундаментальных и естественнонаучных знаний, формирование трудовой активности во всех сферах образовательной деятельности. Знакомство с нормативно-правовой базой, социокультурной средой Филиала и города.
2.	Духовно-нравственное воспитание личности	Развитие нравственности личности как меры усвоения ею общечеловеческих и традиционно национальных гуманистических ценностей, которая выражается в степени осознания обучающимися, справедливости, свободы совести, чести, благородства, честности, порядочности, справедливости и ответственности. Развитие самосознания и социального оптимизма, устойчивости, готовности и способности к социально ответственному поведению и деятельности. Усвоение личностью социально-культурного опыта.
3.	Гражданское и патриотическое воспитание личности	Развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность, развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины, развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня. Воспитание у обучающихся чувства осознания себя гражданином России, понимания подлинных обязанностей перед обществом и государством, овладением и применением интернационалистических норм поведения, способов и форм дружественных взаимоотношений между представителями различных этнических групп.
4.	Культурно-просветительское воспитание личности	Удовлетворение духовных запросов и интересов личности. Развитие эстетических способностей, здоровых потребностей и высокого эстетического вкуса. Развитие навыков эстетической культуры, экологическое воспитание. Приобщение студенческой молодежи к художественному творчеству.
5.	Физическое воспитание личности	Формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья. Пропаганда и формирование здорового образа жизни, повышение работоспособности. Развитие у обучающихся интереса к физической культуре и спорту, воспитание морально-волевых качеств, вовлечение студенческой молодежи в массовую спортивную работу. Проведение оздоровительной работы и пропаганды санитарно-гигиенических знаний.
Вариативная часть		
6.	Проориентационное направление	Участие обучающихся в проориентационной работе.
7.	Развитие студенческого самоуправления	Организация всесторонней и общественно-полезной студенческой жизни, системной работы по приобщению студенческой молодежи к культурным, духовно-

		нравственным ценностям, содействие социальной самореализации студентов.
--	--	---

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

- проектная деятельность;
- учебная, исследовательская и научная деятельность;
- деятельность студенческих объединений – совет старост и студенческий совет «АРТ», реализующих волонтерскую (добровольческую), досуговую, творческую, социально-культурную деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий, проектную деятельность;
- вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3.1. Проектная деятельность

Наиболее интересным в настоящее время является использование технологии проектного обучения, в ходе которого разрабатываются инженерные, конструкторские, технологические, социальные и другие виды проектов в игровых условиях, максимально воссоздающие реальность; отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы студентов. Создание общего для группы проекта требует от каждого знания технологии процесса проектирования, с одной стороны, а с другой, – умения вступать в общение и поддерживать межличностные отношения с целью решения профессиональных вопросов. Игровое проектирование может перейти в реальное проектирование, если его результатом будет решение конкретной практической проблемы, а сам процесс будет перенесен в условия действующего предприятия или в учебно-производственные мастерские. Например, работа по заказу предприятия, работа в конструкторских студенческих бюро, изготовление товаров и услуг, относящихся к сфере профессиональной деятельности обучающихся.

Проектная деятельность в филиале имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность, осуществляется на основе проблемного обучения и активизации интереса обучающихся, что вызывает потребность в большей самостоятельности обучающихся. Проектная технология способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества.

Практические занятия предполагают выполнение практических работ по составлению и защите проектов; разработка индивидуальных и групповых проектов для итоговой аттестации.

Социальное проектирование в Филиале представляет собой практическую деятельность по созданию проектов развития социальных систем, институтов, социальных объектов, их свойств и отношений на основе прогнозирования и проектирования.

В настоящее время молодежная политика является приоритетным направлением реализации социально-экономической политики государства, которое нацелено на создание благоприятных социальных, экономических, правовых и организационных условий развития молодого поколения в интересах общества.

Государство ежегодно проводит грантовые конкурсы на получение финансовой поддержки наиболее перспективных и актуальных молодежных инициатив.

Через социальное проектирование филиал вовлекает обучающихся в творческую деятельность и социальную практику, стимулируя тем самым повышение гражданской активности, формирование здорового образа жизни, создание эффективной системы социальных лифтов для самореализации молодежи и раскрытие ее потенциала в интересах развития страны.

2.3.2. Учебная, исследовательская и научная деятельность

В Филиале образовательная деятельность проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах, определяемых университетом в образовательной программе.

При проведении учебных занятий Филиал обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых вузом, в том числе, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

В результате освоения образовательных программ у обучающихся осуществляется формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и иных компетенций, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

В результате формирования универсальных компетенций обучающиеся получают способность: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; применять системный подход для решения поставленных задач; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках; воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; управлять своим временем; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

В результате формирования общепрофессиональных компетенций обучающиеся получают способность применять знания при решении прикладных задач; осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; предлагать обоснованные решения в профессиональной деятельности; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; применять законодательные основы в профессиональных областях; применять санитарно-гигиенические нормативы в профессиональной деятельности; оперативно устранять нарушения производственных процессов, вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства; разрабатывать проектные инновационные решения; в составе творческих коллективов и самостоятельно, контролировать соответствие проектов требованиям стандартов, техническим условиям и документам промышленной безопасности, разрабатывать, согласовывать и утверждать в установленном порядке технические и методические документы, регламентирующие порядок, качество и безопасность выполнения работ в соответствующей области профессиональной деятельности; применять методы обеспечения промышленной безопасности, в том числе в

условиях чрезвычайных ситуаций; участвовать в исследованиях объектов профессиональной деятельности и их структурных элементов; выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом; участвовать в разработке и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности, используя специальные научные знания.

В результате формирования профессиональных компетенций обучающийся получает способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложениях к Федеральным образовательным стандартам (далее ФГОС) высшего образования (далее ВО) и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Универсальные, общепрофессиональные и конкретные профессиональные, а так же иные компетенции устанавливаются в образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС в качестве результатов освоения образовательной программы и являются обязательными.

Знания, навыки, умения и опыт для осуществления обучающимися эффективной профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности формируются в рамках профессиональных компетенций и направлены на решение обучающимися профессиональных задач, в том числе относящихся к научно-исследовательскому типу профессиональной деятельности. Конкретные типы профессиональных задач установлены в образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС.

Для успешного решения лицами, успешно завершившими освоение образовательной программы, задач, в том числе относящихся к научно-исследовательскому типу профессиональной деятельности в образовательной программе предусмотрена теоретическая и практическая подготовка обучающихся.

Формирование знаний, навыков, умений и опыта для осуществления обучающимися эффективной профессиональной, в том числе научно-исследовательской деятельности осуществляется в следующем порядке:

- в процессе освоения обязательной части образовательной программы и части, сформированной участниками образовательных отношений самостоятельно, относящихся в соответствии с ФГОС к блоку «Дисциплины (модули)», которые включают, кроме теоретической подготовки, выполнение обучающимися под руководством педагогических работников лабораторных и практических работ, аналитических отчетов, рефератов, докладов, презентаций, курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ;

- в процессе освоения части образовательной программы, относящейся в соответствии с ФГОС к блоку «Практика» (виды учебная и производственная практики), под руководством педагогических работников, обучающиеся осуществляют практическую профессиональную подготовку, научно-исследовательская работа, осуществляемая обучающимися при прохождении практической подготовки, предусмотрена для получения обучающимися навыков научно-исследовательской деятельности, в том числе первичных, и проводится в рамках прохождения учебной и производственной практики типа научно-исследовательская работа.

Контроль выполнения обучающимися всех видов теоретических и практических видов учебной деятельности, в том числе научно-исследовательской работы, в процессе освоения образовательной программы, осуществляется педагогическими работниками в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Конкретные формы учебной деятельности обучающегося, направленные на формирование научно-исследовательских компетенций, периоды ее осуществления, формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся указаны в учебном плане, календарном учебном графике, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики, утвержденных в составе образовательной программы и являющихся ее частями в соответствии с действующим законодательством, регулирующем образовательные отношения.

С целью эффективного профессионального становления личности будущего профессионала к реализации образовательной программы, в соответствии с требованиями ФГОС, привлекаются педагогические работники вуза, а также лица, привлекаемые университетом к реализации образовательной программы на иных условиях, соответствующие следующим требованиям:

- квалификация педагогических работников вуза отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

- педагогические работники вуза, участвующие в реализации образовательной программы, и лица, привлекаемые университетом к реализации образовательной программы на иных условиях: ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля); являются руководителями и (или) работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет); имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Доли педагогических работников и иных лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), являющихся руководителями и (или) работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), устанавливаются в образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС к кадровым условиям реализации образовательной программы.

В соответствии с нормами, установленными п. 3, ст. 50 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», научные работники образовательной организации наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, выполняют свои обязанности в части:

- формирования у обучающихся профессиональных качеств по избранным специальности или направлению подготовки;

- развития у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

В соответствии с нормами, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или)

профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

Система образования филиала КузГТУ в г. Новокузнецке создает условия для непрерывного образования обучающихся посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставляет возможность одновременного освоения обучающимися нескольких образовательных программ, а также учета при получении образования имеющихся у обучающихся образования, квалификации и опыта практической деятельности.

В Филиале для обучающихся по программам высшего образования реализуются дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Дополнительные профессиональные программы для обучающихся по программам высшего образования разрабатываются с учетом потребностей лица и (или) организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование по соответствующим образовательным программам.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются обучающемуся одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Информация о реализуемых образовательных программах с указанием дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, размещается в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на официальном сайте филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

За пределами освоения обучающимися образовательной программы, в соответствии с нормами, установленными в п. 23, ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающимся предоставляются академические права на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством научно-педагогических работников.

Основные реализуемые формы и виды организации научно-исследовательской работы студентов в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке следующие. В зависимости от содержания и порядка проведения мероприятия научно-исследовательской работы студентов (далее НИРС) подразделяется на два основных вида:

1. НИРС, выполняемая в пределах освоения образовательных программ, которая организуется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в РФ. НИРС направлена на формирование профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения, установленными в образовательной программе.

2. НИРС, выполняемая за рамками основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП), которая предполагает выход за рамки ОПОП, углубленное изучение материала курса, создание предпосылок для обеспечения продолжения образования в магистратуре и аспирантуре.

НИРС, выполняемая в пределах освоения образовательных программ, в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке организуется в следующих формах:

- научно-исследовательские работы студентов, выполняемые в рамках подготовки выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов, рефератов, докладов) и практик;

- практические занятия студентов, предусмотренные соответствующей рабочей программой дисциплины (модуля), организованные в форме научных семинаров;

- учебные занятия, предусмотренные соответствующей рабочей программой дисциплины (модуля), организованные в форме деловых игр.

Формы НИРС, выполняемой за рамками ОПОП:

- работы в студенческих научных кружках, обществах. Студенческие научные кружки, общества создаются при кафедрах, которые объединяют студентов всех курсов. Их основная задача – создание условий, позволяющих определить и развить научные интересы студентов для их дальнейшей работы в составе научно-исследовательских групп под руководством НПП. Эти студенческие группы являются такой формой организации НИРС, которая обеспечивает разработку коллективом обучающихся единой научной тематики;

- участие в работе научных конференций филиала, городского округа, региона, а также всероссийского и международного уровней;

- участие в конкурсах на получение грантов, участие студентов группами или в индивидуальном порядке в выполнении НИР госбюджетной или хоздоговорной тематики, в рамках государственных, межвузовских или внутривузовских грантов, выполняемых на кафедрах филиала;

- участие в научно-технических форумах, выставках;

- участие в массовых мероприятиях, таких как «Неделя науки», «Ярмарка научных идей», «Студенческая научная сессия» и др.;

- выполнение индивидуальных НИРС сверх (вне) ОПОП, в том числе таких, в ходе которых студент последовательно осваивает и углубляет постановку определенной проблемы под руководством одного из НПП, специализируясь на одной тематике во время всего периода обучения в Филиале;

- подготовка статей и тезисов докладов;

- проведение научно-исследовательского поиска совместно с НПП по одной из научных тем кафедры;

- работа обучающихся в хоздоговорных, госбюджетных и инновационных работах.

2.3.3. Деятельность и виды студенческих объединений

В настоящее время в филиале КузГТУ г. Новокузнецка осуществляют свою деятельность два молодежных объединения – Студенческий совет и Совет старост.

Студенческий совет филиала «Арт» является органом студенческого самоуправления, работа его членов направлена на поддержку инициативы студентов,

организацию культурно-массовых мероприятий, вовлечение их в общественную, научную и культурную жизнь.

Студсовет – перекресток ярких и неординарных идей, где созданы условия для культурно-массовой деятельности, развития творческого потенциала и самореализации личности. Благодаря членству в студсовете можно:

- погрузиться в творческую атмосферу, предлагать и реализовывать свои креативные идеи;

- повысить уровень своего мастерства и реализовать себя в направлениях: наука, образование, творчество, спорт, патриотическое воспитание, добровольчество;

- встретить много новых друзей, побывать на самых различных мероприятиях и получить массу положительных эмоций!

Студенческий совет «Арт» – это созвездие талантливых, активных, неравнодушных, творческих и очень ярких людей, стремящихся раскрыть свои таланты и возможности.

Каждый член студенческого совета «Арт» может выбрать подходящее для себя направление или же создать новое направление и возглавить его.

Совет старост филиала КузГТУ в г. Новокузнецке является постоянно действующим органом студенческого самоуправления, осуществляющим свою деятельность в интересах студентов университета.

Совет старост филиала КузГТУ в г. Новокузнецке направлен на регулирование работы старост и обеспечение наиболее эффективного взаимодействия с ними.

Основными задачами старостата являются:

- доведение до обучающихся инициатив, указаний администрации филиала по вопросам организации учебного процесса и воспитательной работы в университете;

- содействие органам управления филиала в решении образовательных, научных и воспитательных задач;

- организация обмена информацией между студентами, деканатом, заведующими кафедрами и администрацией филиала;

- развитие существующих и внедрение новых форм и методов работы со студентами, направленных на повышение качества получаемого образования;

- разработка предложений по повышению заинтересованности студентов в получении современных профессиональных знаний и навыков, улучшению посещаемости.

Воспитание творческого отношения студентов к своей будущей профессии реализуется в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке через деятельность студенческих научных обществ (далее СНО), созданных с целью самореализации, саморазвития и совместного решения научных вопросов и задач. Участники СНО успешно участвуют в научных мероприятиях как в рамках вуза, так и за его пределами.

Студенческие научные общества Филиала:

1. «Гуманитарий».

2. «Экономист».

3. «Правовая культура».

4. «Наука и техника».

Поддержка студенческих объединений в филиале помогает воспитывать в обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации.

2.3.4. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке реализуется через молодежное объединение «Студенческий совет», а также различные творческие объединения по направлениям: вокал, хореография, оригинальный жанр, цирк, театр, вокально-инструментальное исполнение.

Основные направления их деятельности УМП:

- создание условий для развития и поддержка студенческих инициатив;
- организация физкультурной, спортивной и культурно-массовой деятельности;
- профилактика асоциальных явлений среди обучающихся;
- организация участия студентов в общественно значимых городских, областных, всероссийских и международных мероприятиях.

Работа по спортивному и физкультурно-массовому направлению в Филиале ведется в соответствии с годовым календарным планом воспитательной работы.

Занятия физической культурой и спортом в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке осуществляются в тренажерном зале, ОК «Родник», открытых спортивных площадках.

Спортивный инвентарь, которым обеспечивается спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная деятельность Филиала, соответствует современным требованиям и имеется в достаточном количестве.

Спортивные и физкультурно-массовые мероприятия:

- ежегодный Всероссийский молодежный физкультурный проект «От студзачета к знаку отличия ГТО», «Зарница»;
- Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс (ГТО);
- обеспечение участия команд вуза в соревнованиях различных уровней.

Досуговая, социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется в организации и проведении значимых событий и мероприятий:

- акции, посвященные знаменательным датам и событиям («23 февраля», «8 марта», «День Российского флага», «Георгиевская лента», «День борьбы со СПИД/ВИЧ», «День Донора» «Новый год», «Выпускник» и пр.);
- праздники («Парад студенчества», «День знаний» и пр.);
- творческие конкурсы («Разве можно иное забыть», КВН и пр.);
- фестивали непрофессионального творчества («Дебют», «Студенческая Весна»);
- организацией занятий обучающихся в творческих коллективах;
- проведением выездных обучающихся мероприятий («Школ актива», «Твоя позиция») и другое.

2.3.5. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в университете занимает значительное место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в университет.

Обучающиеся филиала КузГТУ в г. Новокузнецке привлекаются для участия в профориентационной деятельности университета:

- в качестве спикеров на встречах со школьниками и их родителями на мероприятиях от «школьного» до «городского» уровней;
- в качестве консультантов по направлениям подготовки/профилям, а также как «эксперты» по вопросам организации внеучебной работы, прохождения практики;
- в качестве тьюторов проектов школьных команд;
- в качестве соорганизаторов и участников профориентационных мероприятий как, например, «Дни открытых дверей»;
- студенческие научные общества готовят презентацию своей работы для школьников во время проведения «Дней открытых дверей».
- обучающиеся привлекаются в качестве экспертов и членов жюри различных конкурсов и научно-практических конференций в общеобразовательных учреждениях, в рамках филиала, как например, на научно-практическую конференцию для школьников «Молодежь и наука».

Формами профориентационной работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке с потенциальными поступающими и их официальными представителями являются:

- индивидуальные (консультации онлайн и оффлайн, коуч-сессии для поступающих и их родителей);
- групповые (мастер-классы, консультации, деловые игры, экскурсии и другие мероприятия – онлайн и оффлайн);
- массовые («Дни открытых дверей», «Билет в будущее», «Дни профориентации», профориентационные фестивали, участие в региональных профориентационных форумах, Ярмарках учебных мест, региональный профориентационный проект «Образование, профессия, карьера» и другие мероприятия) – онлайн и оффлайн.

Мероприятия проводятся как на территории Филиала, так и в общеобразовательных учреждениях, на территории г. Новокузнецка.

Это направление работы представляется важным, поскольку именно успешный опыт самореализации и саморазвития студента филиала КузГТУ в г. Новокузнецка является наилучшим способом профориентации потенциальных поступающих. Кроме того способствует повышению мотивации к освоению выбранной деятельности, развитию ответственности за организацию и проведение событийного мероприятия, получению нового опыта деятельности, освоению дополнительных навыков и социальных ролей.

2.4. Формы и методы воспитательной работы

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в университете.

Формы воспитательной работы в Филиале:

- по количеству участников: индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, студенческие организации, клубы по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся Филиала с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, соревнование, одобрение, контроль и др.).

Таблица 3

Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.5. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания включает следующие его виды:

- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале КузГТУ в г. Новокузнецке включает:

1. Рабочую программу воспитания.
2. Календарный план воспитательной работы на учебный год.
3. Положение о Совете старост, Студенческом совете.
4. Концепцию воспитательной работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке на 2021-2025 учебные года.
5. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность.

2.5.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале КузГТУ в г. Новокузнецке включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (зав. отделениями, кафедрами).
2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Филиала (директор, зам. директора по УР, зав. отделениями, зав. кафедрами).
3. Преподаватели, выполняющие функции куратора академической группы (назначаемые ежегодно по приказу директора).
4. Кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, физической культурой и спортом (тренеры-преподаватели).

2.5.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале включает:

1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП и Рабочей программы воспитания как ее компонента осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки.
2. Средства на оплату работы кураторов академических групп, деятельности студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в вузе; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.5.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале включает:

- наличие на официальном сайте вуза содержательно наполненного раздела «Внеучебная деятельность»;

- размещение локальных документов университета по организации воспитательной деятельности в Филиале, в том числе Рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы на учебный год, концепции воспитательной работы;
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности Филиале;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;
- иная информация.

2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале включает:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 5 февраля 2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.);
- Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжение Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- [Методические рекомендации](#) Министерства науки и высшего образования РФ от 2020 г. [«По разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования](#) Министерства науки и высшего образования РФ»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».
- Закон Кемеровской области от 06.07.2017 № 60-ОЗ «О молодежной политике» (с изменениями на 13 июля 2018 г.) (в ред. Законов Кемеровской области от 25.12.2017 № 110-ОЗ, от 13.07.2018 № 59-ОЗ);

- Устав Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»);
- Положение о филиале КузГТУ в г. Новокузнецке;
- Программа развития филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- [Положение о практической подготовке обучающихся;](#)
- [Положение об освоении основных образовательных программ;](#)
- [Положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и \(или\) развитию;](#)
- [Программа профориентационной работы;](#)
- [Положение о проведении конкурса на получение повышенной академической стипендии КузГТУ;](#)
- [Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;](#)
- Положение о проведении «Конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии;
- Положение о правилах внутренностного распорядка обучающихся КузГТУ;
- Концепция воспитательной работы;
- Положение о Совете старост;
- Положение о Студенческом совете.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Филиале включает следующие здания и сооружения используемые в воспитательном процессе.

Таблица 4

Учебные помещения, спортивно-оздоровительные объекты, столовые

Наименование объекта	Адрес	Назначение объекта
Учебный корпус № 1	654000, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 7	Учебный корпус
Учебный корпус № 2	654000, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 8а	Учебный корпус
Помещение «Большой зал» на 2 этаже в здании ОК «Родник»	654000, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 23а, 2 этаж, №1	Учебная аудитория для проведения занятий физкультурой и спортом
Учебный корпус № 1	654000, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 7, 2 этаж, 28а каб.	Тренажерный зал
Столовая	Кемеровская область-Кузбасс, г.Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, д.7	Организация питания
Буфет	Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, дом №8-А, помещение № 1	Организация питания

2.6. Инфраструктура филиала, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Сведения о наличии библиотек, объектов спорта, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, обеспечивающих реализацию Рабочей программы воспитания.

Таблица 5

Объекты, обеспечивающие реализацию Рабочей программы воспитания

Вид помещения	Адрес места нахождения	Площадь, м ²	Количество мест
Библиотека (абонемент и читальный зал)	Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, д.7	161,2	28
Спортивный зал	Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, дом 23 А	722,2	0
Тренажерный зал	Кемеровская область-Кузбасс, г.Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, д.7	66,3	0
Актовый зал	Кемеровская область-Кузбасс., г. Новокузнецк, ул. Орджоникидзе, д. 8а	267	100
Столовая	Кемеровская область-Кузбасс, г.Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, д.7	242	60
Буфет	Кемеровская область-Кузбасс, г.Новокузнецк, ул.Орджоникидзе, дом №8-А, помещение № 1	60	36

Таблица 6

Сведения о доступе к электронной информационно-образовательной среде, информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям и электронным ресурсам, которым обеспечивается доступ обучающихся

Наименование	Наличие или количество
Наличие в образовательной организации информационно образовательной среды	да
Общее количество компьютеров с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, к которым имеют доступ обучающиеся	
Общее количество электронных библиотечных систем, к которым имеют доступ обучающиеся*	5
Наличие собственных электронных образовательных и информационных ресурсов**	да
Наличие сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов	да
Наличие базы данных электронного каталога***	да

*Ссылки на перечень электронных библиотечных систем

№	Ссылка на ресурс
1.	https://e.lanbook.com/ Электронно-библиотечная система «Лань»
2.	https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
3.	https://urait.ru/ Электронно-библиотечная система «Юрайт»
4.	http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5	http://www.consultant.ru/ Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»

**Ссылка на перечень собственных электронных образовательных и информационных ресурсов

№	Ссылка на ресурс
1.	http://lib.kuzstu-nf.ru/ Библиотека филиала КузГТУ в г. Новокузнецке

2.	http://virtua.kuzstu.ru:8000/cgi-bin/gw_2013_2/chameleon/	Электронный каталог научно-технической библиотеки КузГТУ
3.	https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=7&Itemid=120	Электронные ресурсы НТБ КузГТУ

***Ссылка на электронный каталог

	Ссылка на ресурс
Электронный каталог	http://virtua.kuzstu.ru:8000/cgi-bin/gw_2013_2/chameleon/

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.7.1. Социокультурное пространство

Перечень объектов, обладающих высоким воспитывающим потенциалом:

1. Памятники.

[Бульвар героев](#) Новокузнецк, ул. Циолковского; [Камень Талдыкина](#) Новокузнецк; [Памятник 50-летию СССР](#) Новокузнецк, ул. Кирова; [Памятник Учителю и ученику](#) Новокузнецк, ул. Народная; [Памятник В.В. Маяковскому](#) Новокузнецк, пр. Metallургов; Мемориальный комплекс «Черный тюльпан» Новокузнецк, пр. Бардина; [Памятный знак «Побег из ада»](#) Новокузнецк, ул. Кирова; [Камень «Вечная память учителям и учащимся школ Центрального района, погибшим в годы Великой Отечественной войны»](#) Новокузнецк, ул. Кирова; [Памятник скульптурный «Неизвестному солдату» \(«Воину Освободителю»\)](#) Новокузнецк, ул. Энтузиастов; [Обелиск в память о погибших в годы Великой Отечественной войны работниках локомотивного депо Новокузнецк, Куйбышевский район](#); [Памятник скульптурный «Гигиеня - богиня здоровья», медицинским работникам посвящается Новокузнецк, пр. Бардина](#); [Памятник скульптурный «Сталевары» Новокузнецк, пр. Metallургов](#); Мемориальный комплекс «Комсомольская слава» Новокузнецк, ул. Кирова; [Стела «50 лет Новокузнецку» Новокузнецк, парк Им. Гагарина](#); [Скульптурная композиция Аисты Новокузнецк, ул. Ермакова](#); [Памятник «К 65-летию Кемеровской области и 390-летию г. Новокузнецка от Союза Армян Кузбасса» \(Памятник книге\) Новокузнецк, ул. Циолковского](#); [Памятник скульптурный медной копейке чеканки 1619 года Новокузнецк, пр. Бардина](#); [Памятник трудовому подвигу железнодорожников города Новокузнецка Паровоз Л-3908 Новокузнецк, ул. Транспортная](#); [Танк «Т-34» - памятник трудовому подвигу рабочих КМК в годы Великой Отечественной войны Новокузнецк, ул. Орджоникидзе](#); [Мемориальные доски о подразделении 237-й стрелковой дивизии](#); [Мемориальный комплекс: «Воинам Орджоникидзевского района, погибшим в боях за Родину в период Великой Отечественной войны 1941-1945»](#); [Мемориальный комплекс «Братская могила 69 воинов, умерших от ран в эвакогоспиталях города»](#); [Мемориальный комплекс в память погибших воинов в Великой Отечественной войне 1941-1945](#); [Мемориальный музей боевой и трудовой славы кузнецких металлургов](#); [Обелиск «Памяти погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945»](#); [Памятник «Воинам - горнякам шахты им. С. Орджоникидзе, павшим в Великую Отечественную войну 1941-1945»](#); [Памятник маршалу Г. К. Жукову](#); [Памятник «Землякам-трамвайщикам, павшим за Родину.1941-1945»](#); [Памятник «Неизвестному солдату» в Новоильинском районе](#); [Памятник скульптурный «Неизвестному солдату» \(«Воину Освободителю»\)](#); [Памятный знак «Побег из ада»](#); [Погибшим шахтерам-воинам ш. Байдаевская в годы ВОВ 1941-1945»](#); [Памятник «Шахтерам шахты им. Димитрова, погибшим в годы Великой Отечественной войны»](#); [Памятный знак «Воинам выпускникам и учителям школы №12, отдавшим жизнь за Родину»](#).

2. Музеи.

[Музей боевой и трудовой славы кузнецких металлургов](#) Новокузнецк, пр. Metallургов, д. 17; [Научно-технический музей им. академика И.П. Бардина](#) Новокузнецк,

пр. Metallургов, д. 17; [Краеведческий музей](#) Новокузнецк, пр. Пионерский, д. 24; [Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского](#) Новокузнецк, ул. Достоевского, д. 29; [Художественный музей](#) Новокузнецк, ул. Кирова, д. 62; Научно-технический музей имени академика И.П. Бардина. [Музей-заповедник Кузнецкая крепость](#).

3. Театры.

[Новокузнецкий драматический театр](#) проспект Metallургов, 28; [Театр metallургов](#) Театральный проезд, 6; Кукольный театр «Сказ» проспект Metallургов, 31; [Оранжевый театр](#) проспект Курако, 47; [СинТезис](#) Кузнецкстроевский проспект, 1.

4. Соборы, храмы, церкви.

[Спасо-Преображенский кафедральный собор](#) Водопадная, 18; [Храм Святого Иоанна воина](#) Доватора, 1; [Храм Святых Благоверных князей Петра и Февронии Муромских](#) Кирова, 1 к1; [Храм Архистратига Михаила](#) Транспортная, 10; [Собор Рождества Христова](#) Зырянская, 97а; [Храм Святителя Николая Чудотворца](#) Щепкина, 7; [Католический храм святого Иоанна Златоуста](#) Разведчиков, 3; [Приход храма Иверской иконы Божией Матери](#) Народная, 39; [Храм Святого великомученика Георгия Победоносца](#) Кузнецова, 35/1; [Храм Святого преподобного Сергия Радонежского](#) проспект Бардина, 25а; [Храм Святых мучениц Веры, Надежды, Любви и Софии](#) Клименко, 52а; [Храм в честь иконы Божией Матери Феодоровская](#) Сеченова, 17д.

5. Библиотеки.

[Муниципальная информационно-библиотечная система г. Новокузнецка](#) Спартака, 11 (29 филиалов в г. Новокузнецке); [Научно-техническая библиотека им. академика И.П. Бардина](#) площадь Побед, 1.

6. Кинотеатры.

[ОКТЯБРЬ](#) проспект Metallургов, 42; [Формула Кино IMAX](#) ТРЦ Планета, ДОЗ, 10а; [Планета Кино](#) Кирова, 55; [КИНО им. КИНО](#) Континент, Тольятти, 46а; [Планета Кино](#) ТРЦ Парус, проспект Архитекторов, 14а.

7. Дома культуры.

Дворец культуры «[Алюминщик](#)» Ленина, 41; Культурно-спортивный центр metallургов «[Культурный центр ЕВРАЗ ЗСМК](#)» Тореза, 22в; Дворец культуры «[Строитель](#)» Орджоникидзе, 23; [Дворец культуры Куйбышевского района](#) Макеевская, 6а; Джаз-клуб «[Геликон](#)» Покрышкина, 4; [Культурно-Спортивный Центр Metallургов](#) проспект Metallургов, 20; [Дом творческих союзов](#) Кузнецкстроевский проспект, 1; [Многофункциональный культурно-досуговый комплекс Орджоникидзевского района](#) Мурманская, 24; Дом культуры «[Шахтостроитель](#)» Дорстроевская, 5а; [Дворец им. В.В. Маяковского](#) Пушкина, 26.

7. Дома творчества.

[Городской Дворец детского \(юношеского\) творчества им. Н.К. Крупской](#) Циолковского, 78а; Детско-юношеский центр «[Орион](#)» Кутузова, 5а; МБУ ДО «Дом творчества «Вектор» г. Новокузнецк; МАУ ДО «Военно-патриотический парк «Патриот»; МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества «Меридиан»; МБУ ДО «Дом детского творчества №1, 2,4,5»; МБУ ДО «Станция юных натуралистов»; МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Крепыш»; МБУ ДО «Центр развития творчества «Уголек».

8. Спортивные комплексы.

Спорткомплекс «Витязь» Спартака 11; Спорткомплекс «Олимп» Циолковского 6; Спорткомплекс «[Гараж](#)» Обнорского, 35/1; Спорткомплекс «[Соколиная гора](#)» Тенистая, 44; [Спортивно-оздоровительный комплекс](#) «Ашмарино» Юный Запсибовец, 1, пос. Кульчаны.

2.7.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

К воспитательной деятельности привлекаются социальные партнеры: работодатели, общественные организации, советы ветеранов и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодежные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- ветеранские организации;
- волонтерские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- сетевые сообщества;
- иное.

Социальными партнерами филиала КузГТУ в г. Новокузнецке являются:

- Администрация Центрального района г. Новокузнецка;
- Администрация Калтанского городского округа;
- Государственное казенное учреждение Центр занятости населения города Новокузнецка;
- Кыргызский государственный университет геологии, горного дела и освоения природных ресурсов им. академика У. Асаналиева;
- ABC-Aid teaching school;
- Учреждение образования «Барановичский государственный университет»;
- ремонтно-сервисное предприятие ООО «ЕвроДизель-Сервис»;
- ООО «КАМСС-сервис»

РАЗДЕЛ 3. «Управление воспитательной работой и мониторинг качества организации воспитательной деятельности»

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность. Воспитательная система должна обеспечить формирование универсальных компетенций в соответствии с ФГОС.

Цели воспитательной деятельности определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодежной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование универсальных компетенций. Воспитательная деятельность в Филиале исходит из задач профессионального образования и включает время аудиторных занятий, а также свободное от учебы время и осуществляется в различных формах.

Система управления воспитательной работой в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке строится на основе принятой в нем системы управления функционированием и развитием,

регламентируется соответствующими положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и локальными актами.

Воспитательный процесс в Филиале реализуется на уровнях управления:

- на уровне образовательной организации;
- на уровне деканата и кафедр.

Воспитательная работа ведется под непосредственным руководством директора филиала КузГТУ в г. Новокузнецке. Координирует работу данного направления зам. директора по УР, который осуществляет координацию деятельности всех подразделений Филиала, участвующих в воспитательной работе с обучающимися, организует планирование воспитательной работы, обеспечивает и отвечает за реализацию мероприятий утвержденного плана работы.

Ключевое значение в проведении воспитательной работы непосредственно с обучающимися имеют заведующий отделением и кураторы групп, способствующие адаптации студентов к образовательному пространству вуза, организующие информационные часы, реализующие план воспитательной работы структурных подразделений филиала, ведущие учет студентов по успеваемости, здоровью, материальному и социальному семейному положению, наклонностям, поддерживающие связь с родителями и профессорско-преподавательским составом.

Решение воспитательных задач кафедрами происходит через выполнение соответствующих разделов ОПОП в рамках отведенных академических часов в ходе работы с обучающимися в учебное, внеучебное время и в ходе контроля самостоятельной работы с обучающимися. В индивидуальном плане в разделе «Воспитательная работа» преподаватель отражает мероприятия текущей воспитательной работы на занятиях, в качестве куратора учебной группы и иные. В план-отчет кафедры включается воспитательная работа кафедры.

На уровне иных структурных подразделений: ответственный за научно-исследовательскую работу с обучающимися осуществляет организацию научно-исследовательской работы с обучающимися в учебное и внеучебное время, содействует работе студенческого научного общества.

Официальный сайт филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, официальные сети обеспечивают передачу лучшего передового опыта воспитательной работы со студентами, организации воспитательного процесса, знакомят с интересными инициативами и начинаниями в общественной деятельности. На примере лучших обучающихся – победителей олимпиад, научных конференций, социальные сети вуза пропагандируют активное отношение к жизни и учебе, приверженность здоровому образу жизни. Большое место в СМИ, социальных сетях отводится профориентационным материалам, адресованным как обучающимся, которым предстоит трудоустройство, так и старшеклассникам – потенциальным абитуриентам вуза.

3.2. Студенческое самоуправление (со-управление)

Основной деятельности студенческого самоуправления является подготовка, организация и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектных работ, событий и мероприятий во взаимодействии с организаторами внеучебной деятельности в Филиале, администрацией вуза. Развитие самоуправления происходит через различные виды деятельности и формы объединений обучающихся. Администрация Университета осуществляет взаимодействие с органами студенческого самоуправления.

Управление воспитательной работой в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке основано на системном сочетании административного управления и самоуправления обучающихся.

Совет старост и студенческий совет являются мощной площадкой для обсуждения и выработки решений по наиболее важным вопросам студенчества. Особенно по вопросу качества образования.

Целью студенческого самоуправления является организация в Филиале пространства, максимально комфортного для обучающихся, способствующего их самореализации и саморазвитию, личностному росту. Перечень форм самоуправления не статичен, т.к. в процессе деятельности возможны изменения форм самоорганизации обучающихся.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне выступают:

- анкетирование, беседа и др.;
- анализ результатов различных видов деятельности;
- портфолио и др.

Кураторы учебных групп, заведующие отделением, заведующие кафедрой, ответственные за воспитательную и внеучебную работу в Филиале осуществляют мониторинг качества воспитательной деятельности. Он проходит на основании отчетов об организации воспитательной работы в вузе на Ученом совете.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности в Филиале;

- качество инфраструктуры;
- качество воспитывающей среды и воспитательного процесса;
- качество управления системой воспитательной работы.

Критерии оценки качества воспитательной работы:

1) наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в Филиале, внутренних локальных актов, положений, методических материалов;

2) наличие краткосрочных, среднесрочных концепций, программ, планов внеучебной и воспитательной работы в вузе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их воспитательную и внеучебную деятельность с обучающимися;

3) наличие отчета о воспитательной работе, аналитических материалов (сравнительный анализ воспитательной работы, анализ анкетных материалов, рассмотрение вопросов воспитательной работы на Ученом совете вуза, заседаниях кафедр);

4) наличие кураторов учебных групп;

5) вовлеченность обучающихся (от общей численности обучающихся) в:

- профессионально-трудовое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданское и патриотическое воспитание;
- культурно-просветительское воспитание;
- физическое воспитание;
- профориентационное направление;
- развитие студенческого самоуправления;

6) участие студентов и наличие призовых мест в городских, региональных, всероссийских и международных конкурсах, проектах, программах, мероприятиях по направлениям;

7) наличие, систематичность и эффективность работы студенческих общественных организаций (старостат, студсовет);

8) наличие, систематичность и эффективность работы студенческих научных обществ (количество, процент охваченных студентов, количество проведенных мероприятий);

9) наличие материально-технической базы для проведения воспитательной и внеучебной деятельности (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т. д.);

10) учет правонарушений, профилактические работы (по протоколам), наличие системы по работе с несоответствиями (приказы, распоряжения о наказании и др.), количество мероприятий по профилактике правонарушений и аддиктивного поведения (количество правонарушений);

11) система социальной защиты обучающихся (санитарно-гигиеническое обеспечение учебно-воспитательного процесса – чистота в аудиториях, освещенность, наличие точек общественного питания, состояние туалетов; факторы перегрузки и переутомления обучающихся, наличие базы данных социально незащищенных категорий обучающихся – сироты, инвалиды, студенческие семьи, обучающиеся, имеющие детей, матери/отцы одиночки, обучающиеся из числа малообеспеченных семей);

12) обеспечение условий дополнительного образования обучающихся (наличие программ/количество обучающихся дополнительного образования по предметам общеобразовательного и профессионального циклов, получения рабочих профессий).

Проведение внутренней оценки качества воспитательной работы предполагает:

1) наличие «обратной связи» (проведение опросов обучающихся, родителей, работодателей);

2) участие обучающихся в работе Ученого совета филиала, стипендиальной и дисциплинарной комиссий.

3) расширение социального партнерства и повышение имиджа вуза (наличие договоров, соглашений о творческом сотрудничестве, партнерстве).

4) наличие системы поощрения студентов и сотрудников, материальное и моральное стимулирование (количество студентов, сотрудников получивших премии, Почетные грамоты, благодарственные письма) за активную общественную работу в сфере воспитательной деятельности).

Анализ и оценка эффективности проведения воспитательной работы в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке осуществляется Ученым советом, директором. Непосредственный контроль выполнения положений рабочей программы возложен на заместителя директора по учебной работе.

Основными видами контроля являются:

- итоговый контроль организуется по результатам учебного года и предусматривает комплексный анализ отдельных направлений, качества организации, хода и итогов воспитательной деятельности;

- текущий контроль проводится в течение учебного года, охватывает деятельность отдельных структурных подразделений.

В рамках итогового контроля отчет по воспитательной работе представляется на Ученом совете филиала не реже одного раза в год (в соответствии с планом работы Ученого совета).

В рамках текущего контроля все структуры, отвечающие за воспитательную работу, отчитываются на директорате и заседаниях кафедр.

Финансовое обеспечение воспитательной работы является многоканальным и осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств Филиала, а также участия в грантовых конкурсах и проектах.

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2020-2021 учебный год

Модуль	Дата, время, формат проведения	Мероприятие (название, форма проведения)	Ответственный за подготовку (ФИО, должность)
1	2	3	4
сентябрь			
1	2	3	4
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	01 сентября (офлайн)	Торжественная линейка, посвященная празднику «День знаний»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	04 сентября (офлайн)	«Месячник первокурсников»	Рябова С.Ю. – зав. библиотекой
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	08 сентября (онлайн)	Всероссийская акция «Парад российского студенчества»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
физическое воспитание	сентябрь (офлайн)	Спартакиада студентов «Спорт для всех»	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
физическое воспитание, духовно-нравственное воспитание	11 сентября (офлайн)	Военно-патриотическая спортивная игра «Защитники города трудовой доблести»»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, Барон Е.П. – нач. отдела ПиОВОП
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	16 сентября (офлайн)	Профилактическая беседа антитеррористической направленности и толерантности «Молодежь и антитеррор»	Карасев А.Н. – доцент кафедры ЭАиГД
профессионально-трудовое воспитание	сентябрь (офлайн)	Конкурс рефератов по дисциплине «Правонарушения в сфере экономики»	Гета Ю.Р. – ст. преподаватель кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	27 сентября (офлайн)	Организация и проведение профессионального праздника «День машиностроителя»	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	сентябрь (офлайн)	Социологический опрос среди обучающихся «Мое отношение к проблемам толерантности в современной России»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО
гражданское и патриотическое воспитание	сентябрь (офлайн)	Профилактическое мероприятие по информированию студентов об иммунизации населения против гриппа	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО

духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	30 сентября (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, кураторы групп
профессионально-трудовое воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	сентябрь (офлайн)	Массовые субботники	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
октябрь			
1	2	3	4
культурно-просветительское воспитание, духовно-нравственное воспитание	05 октября (офлайн)	Профессиональный праздник «День учителя»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
профессионально-трудовое воспитание	октябрь (офлайн)	Конкурс рефератов по дисциплине «История»	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	октябрь (офлайн)	Фестиваль «Дебют»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения
духовно-нравственное воспитание	13 октября (офлайн)	Тренинг адаптивности и личностного роста	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения
гражданское и патриотическое воспитание	23 октября (офлайн)	Профилактическая беседа «Я знаю ПДД», приуроченная к Дню автомобилиста	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
профессионально-трудовое воспитание	25 октября (офлайн)	Профессиональный праздник «День автомобилиста»	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
физическое воспитание	октябрь (офлайн)	Турнир по мини-футболу	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	октябрь (офлайн)	Внутривузовская олимпиада по циклу юридических дисциплин	Гета Ю.Р. – ст. преподаватель кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	30 октября (офлайн)	Профессиональный праздник «День инженера-механика»	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
профессионально-трудовое воспитание	октябрь (офлайн)	Проведение встреч с представителями предприятий по вопросу трудоустройства выпускников	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения

духовно- нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	30 октября (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, кураторы групп
культурно- просветительское воспитание	октябрь (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
ноябрь			
1	2	3	4
духовно- нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	03 ноября (офлайн)	Заседания СНО филиала в форме дискуссионной площадки на тему «Роль молодежи Кузбасса в гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в поликультурной среде»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
духовно- нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	09 ноября (офлайн)	Видеолекторий, посвященный Дню воинской славы	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
профессионально- трудовое воспитание	13 ноября (офлайн)	Внутривузовская олимпиада по английскому языку	Филиппова О.А. – доцент кафедры ЭиУ
культурно- просветительское воспитание	октябрь (офлайн)	Профилактическая беседа «Влияние никотина на организм человека»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения
профориентационн ое направление, развитие студенческого самоуправления	13 ноября (офлайн)	Мероприятия по профессиональной ориентации «Умные каникулы»	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР
профессионально- трудовое воспитание, развитие студенческого самоуправления	Кураторы групп	Профессиональный праздник «День проектировщика»	Кураторы групп
духовно- нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	ноябрь (офлайн)	Конкурс презентаций на тему «Новокузнецк – город трудовой доблести»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения

физическое воспитание	октябрь (офлайн)	Турнир по волейболу	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	ноябрь (офлайн)	Областной конкурс исследовательских инициатив «Наше наследие»	Кузнецова Ю.А. – вед. научный сотрудник
профессионально-трудовое воспитание, развитие студенческого самоуправления	20 ноября (офлайн)	Профессиональный праздник «День финансиста»	Кураторы групп
профессионально-трудовое воспитание, профориентационное направление	ноябрь (офлайн)	Мастер-класс по техническому обслуживанию легкового автомобиля в рамках	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
физическое воспитание	ноябрь (офлайн)	Турнир по настольному теннису	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	30 ноября (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	ноябрь (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
декабрь			
1	2	3	4
профессионально-трудовое воспитание, развитие студенческого самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание	07-12 декабря (офлайн)	Неделя правовых знаний, посвященная Дню юриста, Конституции, Международному дню прав человека	Гета Ю.Р. – ст. преподаватель кафедры ЭиУ
гражданское и патриотическое воспитание, духовно-	декабрь (офлайн)	Междисциплинарный молодежный дискуссионный клуб «Научные достижения и общественный прогресс в	Руководители СНО

нравственное воспитание		профилактике и лечении ВИЧ инфекции»	
гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание	декабрь (офлайн)	Тематическая встреча активистов СНО «Гуманитарий» с обучающимися вуза на тему «Герои вчера, сегодня, завтра»	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	декабрь (офлайн)	Внутривузовская олимпиада по дисциплине «Финансы»	Салихов В.А. доцент кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	17 декабря (офлайн)	Круглый стол на тему «Почему в современном мире важно быть финансово грамотным»	Салихов В.А. доцент кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	19 декабря (офлайн)	Открытое практикоориентированное занятие «Открываем чемодан криминалиста»	Пушкарев И.Ю. ст. преподаватель кафедры ЭиУ
профориентационное направление	декабрь (офлайн)	Профориентационные встречи с обучающимися школ	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР
развитие студенческого самоуправления культурно-просветительское воспитание	декабрь (офлайн)	Праздник «Новый 2021 год!»	Кураторы групп
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	декабрь (офлайн)	Благотворительная акция «Рождество для всех и каждого»	Кураторы групп
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	декабрь (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
январь			
1	2	3	4
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	25 января	Проведение праздничного мероприятия «День студента»	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО
гражданское и патриотическое воспитание,	29 января (офлайн)	Информационный час «День снятия блокады Ленинграда»	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ

духовно- нравственное воспитание			
духовно- нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	январь (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
февраль			
1	2	3	4
культурно- просветительское воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	01 февраля (офлайн)	Организация и проведение мероприятия «День информации»	Рябова С.Ю. – зав. библиотекой
профессионально- трудовое воспитание, развитие студенческого самоуправления, профориентационн ое направление	08-10 февраля (офлайн)	Дни российской науки (фестиваль СНО, популяризация науки, научный квиз для школьников)	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР
профессионально- трудовое воспитание, культурно- просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание	12 февраля (офлайн)	Заседание СНО в форме дискуссионной площадки на тему «Безопасность как социальный феномен»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, кураторы групп
физическое воспитание	февраль (офлайн)	Турнир по волейболу	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
профессионально- трудовое воспитание, духовно- нравственное воспитание	18 февраля (офлайн)	Встреча-дискуссия обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов на тему «Организация безопасности»	Зварыч Е.Б. – зав. кафедрой ЭАиГД
профориентационн ое направление	февраль (офлайн)	Профориентационные встречи с обучающимися школ	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР
профориентационн ое направление	февраль (офлайн)	Профессиональные пробы в рамках проекта «Билет в будущее»	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР

духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	февраль (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	февраль (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
март			
1	2	3	4
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	05 марта (офлайн)	Праздничная акция студсовета, посвященная Дню 8 Марта	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
профориентационное направление	март (онлайн)	Олимпиады для школьников по истории, русскому языку, физике, обществознанию, математики	Семиколенов М.В., Евсина Т.А., Карасев А.Н.
профориентационное направление	март (офлайн)	Профессиональные пробы в рамках проекта «Билет в будущее»	Нагрелли Е.А. – зам. директора по УР
профессионально-трудовое воспитание	11 марта (офлайн)	Викторина среди студентов по английскому языку «Brush up your English»	Филиппова О.А. доцент кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание, культурно-просветительское воспитание	16 марта (офлайн)	Интеллектуальная игра по экономическим дисциплинам «Эрудит»	Гета Ю.Р. ст. преподаватель кафедры ЭиУ, Салихов В.А. доцент кафедры ЭиУ
профессионально-трудовое воспитание	март (онлайн)	Первый тур открытых международных студенческих Интернет-олимпиад	Кузнецова Ю.А. – вед. научный сотрудник
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	25 марта (офлайн)	Лекторий «Актуальные проблемы современности в области охраны окружающей среды: региональный аспект»	Карасев А.Н. – доцент кафедры ЭАиГД
профессионально-трудовое воспитание	29 марта (офлайн)	Олимпиада по дисциплине «Экономика организаций»	Кузнецова Ю.А. – вед. научный сотрудник
духовно-нравственное воспитание,	29 марта (офлайн)	Лекторий с участием студентов, преподавателей, ветеранов «Связь поколений и времени»	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ

гражданское и патриотическое воспитание			
физическое воспитание	март(офлайн)	Турнир по мини-футболу	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	30 марта (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
развитие студенческого самоуправления, культурно-просветительское воспитание	март (офлайн)	Профессиональный праздник «День подразделений экономической безопасности органов внутренних дел»»	Ульямсабаева А.О. – зав. оч. отделения, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	март (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
апрель			
1	2	3	4
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	апрель (офлайн)	Городской фестиваль «Новокузнецкая студенческая весна – 2021»	Ульямсабаева А.О. – зав. оч. отделения, кураторы групп
профессионально-трудовое воспитание	12 апреля (офлайн)	Внутривузовская олимпиада по дисциплине «Основы права»	Гета Ю.Р. ст. преподаватель кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	15 апреля (офлайн)	Конкурс исследовательских работ «История Кузбасса – история страны»	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	16 апреля (офлайн)	Тематическая встреча активистов СНО с обучающимися вуза на тему «Оценка ущерба от загрязнения окружающей среды»	Карасев А.Н. – доцент кафедры ЭАиГД
профессионально-трудовое воспитание	21 апреля (офлайн)	Организация и проведение мероприятия приуроченного ко Дню местного самоуправления	Ульямсабаева А.О. – зав. оч. отделения
физическое воспитание,	22 апреля (офлайн)	Участие в экологической акции «Чистый четверг»	Барон Е.П. – нач. отдела ПиОВОП

гражданское и патриотическое воспитание, профессионально-трудовое воспитание			
культурно-просветительское воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	29 апреля (офлайн)	Викторина для обучающихся 1 и 2 курса «Наркомания – беда молодого поколения»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	30 апреля (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	апрель (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
май			
1	2	3	4
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание, развитие студенческого самоуправления	01-09 мая (офлайн, онлайн)	Участие в цикле мероприятий, посвященных Дню Победы	Ульмясбаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО
гражданское и патриотическое воспитание, профессионально-трудовое воспитание	май (офлайн)	Конкурс творческих работ среди студентов вуза Кузбасса, организуемым Уполномоченным по правам человека в Кемеровской области	Гета Ю.Р. ст. преподаватель кафедры ЭиУ
гражданское и патриотическое воспитание	04 мая (офлайн)	Встреча с ветераном ВОВ Рогинцевым И.И.	Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
гражданское и патриотическое воспитание	12 мая (офлайн)	Круглый стол «Реформы Петра I в рамках истории государства и права»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения, Семиколенов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание,	18 мая (офлайн)	Профилактическое мероприятие «Молодежь против наркотиков»	Ульмясбаева А.О. – зав. оч. отделения

развитие студенческого самоуправления			
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	21 мая (офлайн)	Заседание СНО филиала с участием сотрудников правоохранительных органов в форме дискуссионной площадки на тему «Молодежь Кузбасса и терроризм, сепаратизм»	Карасев А.Н. – доцент кафедры ЭАиГД
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	28 мая (офлайн)	Благотворительная акция «3Д»	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
профессионально-трудовое воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	май(офлайн)	массовые субботники	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
культурно-просветительское воспитание	май (офлайн)	Посещение драматического театра	Ульямсабаева А.О. - зав. очного отделения, Севостьянова Е.В. - зав. СПО, кураторы групп
июнь			
1	2	3	4
физическое воспитание	июнь (офлайн)	Участие в военно-патриотической игре «Зарница»	Забнев З.С. преподаватель кафедры ЭиУ
духовно-нравственное воспитание, гражданское и патриотическое воспитание	июнь	Лекторий с просмотрами видеороликов «Государство, в котором я живу»	Ульямсабаева А.О. – зав. оч. отделения, Семиколонов М.В. – доцент кафедры ЭиУ
культурно-просветительское воспитание, развитие студенческого самоуправления	июнь (офлайн)	Торжественная линейка по итогам года	Ульямсабаева А.О. – зав. оч. отделения

Раздел 9. Оценка качества освоения образовательной программы

Оценка качества образовательной программы осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, практикам разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В качестве внешних экспертов при создании фонда оценочных средств для промежуточной аттестации привлечены преподаватели смежных дисциплин и междисциплинарных курсов, а по профессиональным модулям – работодатели.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой филиал принимает участие на добровольной основе в соответствии с действующим законодательством.

В целях совершенствования качества образовательной деятельности филиал регулярно проводит внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся. Внутренняя оценка качества проводится с применением средств ЭИОС филиал КузГТУ в г. Новокузнецке.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся филиала, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, регламентирующим организацию и проведению в филиале внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования.

С целью получения объективной оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся филиал привлекает к проведению и анализу оценочных мероприятий работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, научных, педагогических и иных работников филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, участвующих в организации, осуществлении и контроле образовательной деятельности в филиале и обучающихся филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

В рамках внутренних оценочных мероприятий проводится: оценка качества подготовки обучающихся; оценка качества работы педагогических работников; оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности; анализ и учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Раздел 10. Иные сведения

10.1. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

10.1.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

10.1.1.1. Обучение по образовательным программам СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

10.1.2. Обучение по образовательным программам СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

10.1.3. Филиал КузГТУ в г. Новокузнецке создает специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания филиала и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

10.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация включает: подготовку выпускной квалификационной работы к процедуре защиты, защита выпускной квалификационной работы. Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта. Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу.