

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Т.Ф. ГОРБАЧЕВА»

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета КузГТУ
протокол № 11 от 30 сентября 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КузГТУ

А.А. Кречетов

30 сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИИ
В КузГТУ И ЕГО ФИЛИАЛЫ НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об апелляции в КузГТУ разработано на основании:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России № 1147 от 14 октября 2015 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - других нормативно-правовых актов Минобрнауки России;
 - «Правил приема в КузГТУ и его филиалы на 2020/21 учебный год».
- 1.2. Поступающий, сдававший вступительные испытания, имеет право ознакомиться со своей работой при рассмотрении ее в апелляционной комиссии в день проведения апелляции по соответствующему вступительному испытанию, подав для этого письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, баллов, выставленных на вступительном экзамене, либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки.
- 1.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию. Заявления принимаются в день объявления результатов экзамена.
- 1.4. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой; в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставленных баллов.
- 1.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов до начала вступительных экзаменов. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего.

2. Структура апелляционных комиссий КузГТУ

- 2.1. Для рассмотрения апелляций по вступительным испытаниям на период их

проведения приказом ректора создаются апелляционные комиссии, назначаются их председатели.

- 2.2. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.
- 2.3. В состав членов апелляционных комиссий входят ответственный секретарь приемной комиссии КузГТУ, преподаватели КузГТУ и школ г. Кемерово. Состав членов апелляционных комиссий утверждается приказом ректора.

3. Порядок работы апелляционных комиссий КузГТУ

- 3.1. Апелляции по результатам вступительных испытаний включается в расписание экзаменов. Апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах расписания, не проводится, а претензии не рассматриваются.
- 3.2. Прием заявлений начинается за 30 минут до начала апелляции.
- 3.3. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию и прошедшего времени не менее 20 минут с момента подачи последнего заявления. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются. Повторная апелляция не проводится, и претензии не рассматриваются. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающего, не принимаются и не рассматриваются.
- 3.4. Поступающей должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Поступающей обязан присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 3.5. При проведении апелляции с несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей, (Семейный кодекс Российской Федерации) при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя. Присутствие каких-либо других лиц (в том числе второго родителя поступающего) в аудитории, где проводится апелляция, не допускается. Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.
- 3.6. Апеллируемая работа рассматривается одним или несколькими членами апелляционной комиссии. При этом дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работу и протокол не допускается. После перепроверки работы членом апелляционной комиссии принимается решение о правильности или неправильности выставленной оценки, которое доводится до сведения председателя апелляционной комиссии. В случае необходимости изменения оценки (ее повышения или понижения) составляется протокол решения апелляционной комиссии. Изменение оценки вносится в экзаменационную работу поступающего. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки решение принимается большинством голосов.
- 3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до

сведения поступающего (под роспись). Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.