

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Т. Ф. ГОРБАЧЕВА»

ФИЛИАЛ КузГТУ в г. НОВОКУЗНЕЦКЕ



УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Э. И. Забнева

«  » 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе научно-исследовательской работы

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел научно-исследовательской работы является структурным подразделением филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

1.2. Отдел создается в целях организации и проведения научно-исследовательской работы в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке и осуществляет функции, обусловленные п. 3 настоящего Положения.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность приказом директора филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов (в том числе регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности), Уставом КузГТУ, Положением о филиале и иными локальными актами филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, в том числе приказами и распоряжениями директора филиала.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Отдела являются:

– организация и проведение научно-исследовательской работы в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке.

– определение перспективных направлений научно-исследовательской работы, повышение ее эффективности путем внедрения прогрессивных форм и методов научно-исследовательской работы;

– подготовка и реализация предложений по вопросам дальнейшего совершенствования научно-исследовательской работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке на основе изучения тенденций и перспектив ее развития;

– организация и проведение работы по созданию и развитию научных школ (направлений) филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;

– организация взаимодействия с научными учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм и подчиненности на основе совместной разработки научных проблем, координации тематики исследований, заключения договоров, обмена полученными результатами;

– подготовка и проведение научных мероприятий (конгрессов, конференций, симпозиумов, круглых столов, коллоквиумов, семинаров, вебинаров).

### 3. ФУНКЦИИ

3.1. Для успешного выполнения возложенных задач Отдел осуществляет следующие функции:

- разрабатывает перспективные и текущие Планы научно-исследовательской работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- организует выполнение текущих Планов научно-исследовательской работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- разрабатывает и реализует практические меры по совершенствованию научно-исследовательской работы, а также предложения, касающиеся перспектив развития научных школ (направлений) и приоритетных направлений научно-исследовательских работ в филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- осуществляет контроль над своевременным и качественным выполнением исполнителями этапов научно-исследовательских работ;
- ведет в установленном порядке учет тем научно-исследовательских работ;
- планирует и организует проведение научных конференций, семинаров и других научных мероприятий;
- ведет в установленном порядке отчетные документы по планам научно-исследовательской работы.
- подготавливает отчеты о научно-исследовательской работе филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- координирует научно-исследовательскую работу филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, разрабатывает рекомендации по ведению НИР структурными подразделениями филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;
- организует деятельность научных школ в филиале КузГТУ в г. Новокузнецке.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Общее руководство деятельностью Отдела осуществляет директор.

4.2. Текущее руководство Отделом осуществляет ведущий научный сотрудник.

Ведущий научный сотрудник находится в непосредственном подчинении директора и осуществляет свою деятельность в пределах прав и обязанностей, определяемых заключаемым с ним трудовым договором и настоящим Положением.

4.3. В своей деятельности ведущий научный сотрудник руководствуется действующими нормативными правовыми актами (в том числе регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности), Уставом КузГТУ, Положением о филиале и иными локальными актами филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, в том числе приказами и распоряжениями директора филиала.

4.4. Ведущий научный сотрудник:

- обеспечивает выполнение Отделом функций, предусмотренных п. 3.1. настоящего Положения;
- представляет филиал КузГТУ в г. Новокузнецке перед третьими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- осуществляет подготовку и реализацию предложений по вопросам дальнейшего развития научно-исследовательской работы, в том числе применительно к требованиям современных технологий образования;
- разрабатывает перспективные и текущие планы научно-исследовательской работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, осуществляет координацию деятельности структурных подразделений по их выполнению, подготавливает отчеты;
- осуществляет организацию работы по подготовке документов для участия в конкурсах на заключение государственных контрактов по НИР, проектов договоров и приложений к ним с

целью обеспечения научно-исследовательской деятельности филиала КузГТУ в г. Новокузнецке (с заказчиками, исполнителями научно-исследовательских работ и пр.);

– организует работу по взаимодействию Отдела с другими структурными подразделениями филиала КузГТУ в г. Новокузнецке, подготавливает рекомендации по ведению НИР;

– обеспечивает выполнение распоряжений, приказов и поручений директора филиала в пределах компетенции Отдела, установленной настоящим Положением;

– вносит в установленном порядке предложения об изменении структуры и штата Отдела, о назначении на должность и освобождении от должности работников Отдела, их поощрении и наложении взыскания;

– организует и проводит с работниками Отдела воспитательную работу и работу по совершенствованию их профессиональной подготовки.

При выполнении своих обязанностей ведущий научный сотрудник использует все права, предоставленные Отделу настоящим Положением.

## 5. ПРАВА ОТДЕЛА

5.1. Отдел вправе:

– запрашивать и получать от структурных подразделений филиала КузГТУ в г. Новокузнецке документацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на Отдел функций;

– привлекать по согласованию с руководством филиала КузГТУ в г. Новокузнецке и руководителями структурных подразделений филиала КузГТУ в г. Новокузнецке работников для подготовки проектов документов научно-исследовательского характера и осуществления иных мероприятий, связанных с организацией научно-исследовательской работы;

– разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам научно-исследовательской работы филиала КузГТУ в г. Новокузнецке;

– осуществлять по поручению директора взаимодействие с научно-исследовательскими подразделениями других образовательных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. Функции и задачи, предусмотренные настоящим Положением, Отдел осуществляет в тесном взаимодействии и сотрудничестве с другими структурными подразделениями филиала КузГТУ в г. Новокузнецке.

6.2. Отдел осуществляет взаимодействие с научно-исследовательскими подразделениями других образовательных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

Ведущий научный сотрудник



С. А. Костенков

Согласовано  
Юрисконсульт



Е. Г. Больчева