

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ В КУЗБАССКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА

### 1. Общие положения

1.1. Награды в Кузбасском государственном техническом университете имени Т.Ф.Горбачева (далее – награды) являются формой поощрения и морального стимулирования: *работников университета* - за заслуги и достижения по развитию и совершенствованию учебного процесса, активную деятельность в области научных исследований, значительный вклад в дело подготовки высококвалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров, добросовестное выполнение своих трудовых обязанностей; *студентов, аспирантов* – за успехи в научной работе, спортивной и культурно-массовой деятельности, а также иных лиц, внесших значительный вклад в развитие университета.

1.2. Наградами являются:

- Медаль "За вклад в развитие университета";
- Нагрудный знак «Честь и Слава КузГТУ»;
- Нагрудный знак "Гордость университета";
- Почетная грамота;
- Благодарность.

1.3. Порядок оформления необходимых документов для награждения и процедура их представления определяются настоящим Положением.

1.4. Наградами КузГТУ могут быть награждены работники других предприятий, учреждений, организаций, за постоянную и активную помощь университету в обучении и воспитании молодежи, в развитии науки и материально-технической базы университета.

1.5. Награждение производится приказом ректора КузГТУ в течение календарного года и приурочено, как правило, к подведению итогов года, празднованию Дня науки, годовщине создания КузГТУ.

1.6. Награждение производится в торжественной обстановке.

1.7. Очередное награждение за новые заслуги, возможно, не ранее чем через год после предыдущего.

1.8. При утере дубликат награды не выдается.

1.9. Ходатайство на награждение *государственными наградами* готовится за год до предполагаемой даты награждения.

## **2. Положение о медали "За вклад в развитие университета"**

### **2.1. Порядок награждения медалью «За вклад в развитие университета»**

2.1.1. Медалью "За вклад в развитие университета" награждаются руководители и работники предприятий, учреждений, организаций за постоянную и активную помощь университету в обучении и воспитании молодежи, в развитии науки и материально-технической базы университета.

2.1.2. Ходатайство оформляется на стандартном бланке (Приложение 1) на каждого награждаемого отдельно, подписывается начальником структурного подразделения и согласовывается с курирующим проректором.

2.1.3. Согласованное ходатайство о награждении медалью подаётся инициатором в печатном и электронном виде в отдел кадров университета.

2.1.4. В характеристике кандидата на награждение (п.11 ходатайства) должны быть отражены его конкретные заслуги, личный вклад кандидата в обучение и воспитание молодежи, в развитие науки и материально-технической базы университета.

2.1.5. Ходатайство о награждении рассматривается Ректором университета.

2.1.6. После утверждения кандидатуры Ректором отдел кадров готовит проект приказа о награждении.

## **2.2. Описание медали «За вклад в развитие университета»**

2.2.1. Медаль выполнена из серебра 925-й пробы, имеет круглую форму диаметром 32 мм с выпуклым бортиком.

2.2.2. На лицевой стороне знака - рельефное изображение фасада главного корпуса КузГТУ.

2.2.3. В верхней части лицевой стороны знака по окружности – надпись «Кузбасский государственный технический университет». Ниже расположен товарный знак (знак обслуживания) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Кузбасский государственный технический университет, выполненный из желтого золота 525-й пробы и цветных эмалей.

2.2.4. В центре лицевой стороны знака рельефная надпись из желтого золота 525-й пробы «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ УНИВЕРСИТЕТА» увенчанная лавровыми ветвями по окружности знака.

2.2.5. В нижней части лицевой стороны медали по окружности надпись - надпись «имени Т.Ф. Горбачева».

2.2.6. Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой лентой с цветными полосками белого и синего цветов. Ширина ленты 23 мм, ширина белой полоски 11,5 мм, синей - 11,5 мм.

2.2.7. На оборотной стороне колодки - приспособление для прикрепления к одежде.

2.2.8. Средний вес медали 31 грамм.

### 2.3. Образец медали «За вклад в развитие университета»



### 3. Положение о нагрудном знаке «Честь и Слава КузГТУ»

#### 3.1. Порядок награждения нагрудным знаком «Честь и Слава КузГТУ»

3.1.1. Высшая награда КузГТУ для профессорско-преподавательского состава и сотрудников за выдающиеся заслуги в развитии университета.

3.1.2. Нагрудным знаком «Честь и слава КузГТУ» награждаются работники, проработавшие в Университете не менее 5 лет.

3.1.3. Ходатайство о награждении нагрудным знаком подаётся в печатном и электронном виде в отдел кадров университета на стандартном

бланке (приложение 1), после рассмотрения и утверждения кандидата на заседании коллектива структурного подразделения.

3.1.4. Ходатайство оформляется на каждого награждаемого отдельно, подписывается начальником структурного подразделения и согласовывается с деканом факультета, курирующим проректором.

3.1.5. В характеристике кандидата на награждение (п.11 ходатайства) должны быть отражены его конкретные заслуги и достижения в развитии университета.

3.1.6. Ходатайство о награждении рассматривается Ректором университета.

3.1.7. После утверждения кандидатуры Ректором отдел кадров готовит проект приказа о награждении.

### **3.2. Описание нагрудного знака «Честь и Слава КузГТУ».**

3.2.1. Нагрудный знак выполнен из золота 585-й пробы, имеет круглую форму диаметром 25 .

3.2.2. На лицевой стороне - рельефное изображение шестеренки с зубчиками, заполняющее две третьих знака, на правой одной третьей части знака - рельефное изображение памятника Михайло Волкову.

По центру в верхней части знака - рельефное изображение скрещенных молотков. В середине знака рельефная надпись «ЧЕСТЬ и СЛАВА».

В нижней части знака - рельефная лента с надписью «КузГТУ». По кругу знака располагаются лавровые ветви.

3.2.3. На оборотной стороне знака - приспособление для прикрепления к одежде.

3.2.4. Средний вес нагрудного знака 12 граммов.

### 3.3.Образец нагрудного знака «Честь и Слава КузГТУ».



## 4. Положение о нагрудном знаке «Гордость университета»

### 4.1.Порядок награждения нагрудным знаком «Гордость университета»

4.1.1 Высшая награда КузГТУ для студентов и выпускников университета за выдающиеся заслуги в учебной, научной и внеучебной деятельности университета, для выпускников университета, внесших значительный вклад в развитие университета и Кемеровской области.

4.1.2. Нагрудным знаком «Гордость университета» награждаются студенты КузГТУ *последних курсов* обучения и выпускники, активная деятельность которых принесла значимые для КузГТУ результаты на городском, областном и государственном уровне.

4.1.3. Ходатайство о награждении знаком подаётся инициатором в печатном и электронном виде в Управление внеучебной работы на стандартном бланке (приложение 2), оформляется на каждого награждаемого отдельно, подписывается начальником Управления внеучебной работы и согласовывается с проректором по административной работе – руководителем аппарата.

В характеристике (п.6 ходатайства) должны быть отражены конкретные заслуги студента (выпускника), достижения и успехи, раскрывающие существо и степень указанных заслуг во внеучебной

деятельности - научной, общественной, спортивной и культурно-массовой работе, вклад в развитие университета и Кемеровской области. Характеристика подписывается инициатором.

4.1.4. Ходатайство о награждении рассматривается Ректором университета.

4.1.5. После утверждения кандидатуры Ректором управление внеучебной работы готовит проект приказа о награждении и передает на подпись Ректору.

## **4.2. Описание нагрудного знака «Гордость университета»**

4.2.1. Нагрудный знак выполнен из серебра 925-й пробы, имеет круглую форму диаметром 32 мм с выпуклым бортиком.

4.2.2. На лицевой стороне знака - рельефное изображение фасада главного корпуса КузГТУ.

В верхней части лицевой стороны знака по окружности – надпись «Кузбасский государственный технический университет». Ниже расположен товарный знак (знак обслуживания) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Кузбасский государственный технический университет, выполненный из желтого золота 525-й пробы и цветных эмалей.

В центре лицевой стороны знака рельефная надпись из желтого золота 525-й пробы «ГОРДОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА» увенчанная лавровыми ветвями по окружности знака. В нижней части лицевой стороны медали по окружности надпись - надпись «имени Т.Ф. Горбачева».

4.2.3. Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной металлической колодкой шириной 23 мм и высотой 15 мм с двумя вертикальными полосками белой и синей эмали. Ширина белой полоски 11,5 мм, синей – 11,5 мм.

4.2.4. На оборотной стороне колодки - приспособление для прикрепления к одежде.

4.2.5. Средний вес знака 31 грамм.

### 4.3. Образец нагрудного знака «Гордость университета»



## 5. Порядок награждения Почетной грамотой

5.1.1. Почетной грамотой награждаются работники университета, проработавшие в университете не менее 5 лет, за:

- Успехи в организации и совершенствовании учебного процесса, обеспечении единства обучения и воспитания, формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;
- Внедрение в образовательный процесс форм и методов организации и проведения занятий, контроля знаний и новых технологий;
- Успехи в практической подготовке студентов, аспирантов и слушателей, руководство научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельностью обучаемых;



- Достижения в исследованиях по актуальным проблемам фундаментальных, поисковых, прикладных наук;
- Успехи в разработке учебной литературы и производстве учебных пособий и оборудования;
- Успехи в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитие и укрепление материально-технической базы университета;
- Добросовестное выполнение своих трудовых обязанностей.

5.1.2. Почетной грамотой награждаются студенты университета за:

- Успехи в учебе, научной работе, спортивной и культурно-массовой деятельности.

5.1.3. Ходатайство о награждении печатается на стандартном бланке (приложение 1), оформляется на каждого награждаемого отдельно, подписывается руководителем структурного подразделения и согласовывается с соответствующим деканом (проректором).

В характеристике (п. 11 ходатайства) должны быть отражены конкретные заслуги награждаемого, его достижения и успехи, раскрывающие существо и степень указанных заслуг в научно-педагогической, воспитательной, учебно-методической и других сферах деятельности.

5.1.4. Ходатайство о награждении рассматривается ректором университета.

5.1.5. После утверждения кандидатуры Ректором отдел кадров (управление внеучебной работы) готовит проект приказа о награждении и передает на подпись Ректору.

## **5.2. Описание Почетной грамоты**

5.2.1. Почетная грамота Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева имеет форму прямоугольника книжной ориентации и высотой 200 мм. и шириной 150 мм.

5.2.3. В верхней части расположен товарный знак (знак обслуживания) Государственного образовательного учреждения высшего

профессионального образования Кузбасский государственный технический университет.

5.2.4. Под товарным знаком (знаком обслуживания) в две строки прописными буквами расположены слова «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева». Ниже в две строки прописными буквами расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», под ними - текст Почетной грамоты.

5.2.5. В нижней части Почетной грамоты в левой стороне располагаются в одну строку слова «Ректор», по центру - подпись, в правой стороне - инициалы и фамилия ректора КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, ниже - слово «Кемерово» и год награждения.

### 5.3. Образец Почетной грамоты



## 6. Порядок объявления Благодарности

6.1.1. Благодарность объявляется работникам университета и студентам

за:

- Организацию и проведение мероприятий (конкурсы, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых по поручению ректора;
- Успехи в трудовой, учебной, воспитательной, научной и административно-хозяйственной деятельности.

6.1.2. Благодарность может быть объявлена работникам других предприятий, учреждений и организаций за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, указанных в п.1.4. «Положения о наградах в Кузбасском государственном техническом университете имени Т.Ф.Горбачева».

6.1.3. Ходатайство об объявлении благодарности печатается на ПК списком с указанием Ф.И.О., должности, ученой степени и ученого звания сотрудников, подписывается руководителем структурного подразделения и согласовывается с соответствующим деканом (проректором).

6.1.4. Ходатайство рассматривается ректором университета.

6.1.5. По решению ректора отдел кадров (управление внеучебной работы) готовит проект приказа о награждении и передает на подпись Ректору.

## **6.2. Описание Благодарности**

6.2.1. Благодарность Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева имеет форму прямоугольника альбомной ориентации и высотой 210 мм и шириной 297 мм.

6.2.2. В верхней части расположен товарный знак (знак обслуживания) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Кузбасский государственный технический университет. Под товарным знаком (знаком обслуживания) в две строки прописными буквами расположены слова «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева». Ниже в одну строку прописными буквами расположено слово «БЛАГОДАРНОСТЬ», под ними - текст Благодарности.

6.2.3.В нижней части Благодарности в левой стороне располагаются в одну строку слова «Ректор», по центру - подпись, в правой стороне - инициалы и фамилия ректора КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, ниже - слово «Кемерово» и год награждения.

### 6.3. Образец Благодарности



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В.А. Ковалев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ**

---

(наименование награды)

---

---

---

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, \_\_\_\_\_ место  
работы \_\_\_\_\_

(наименование должности, полное наименование подразделения)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год рождения)

4. Место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, округ, город, район, поселок,

Село, деревня)

5. Образование \_\_\_\_\_

(специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

---



---

6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

7. Какими государственными, отраслевыми, областными наградами награжден(а) и год награждения \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

8. Общий стаж работы \_\_\_\_\_

9. Стаж работы в системе высшего образования \_\_\_\_\_

10. Стаж работы в КузГТУ \_\_\_\_\_

11. Характеристика, с указанием конкретных заслуг представляемого к награде \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

---

---

---

---

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована

(коллективом)

(дата обсуждения, № протокола)

**РУКОВОДИТЕЛЬ**

Структурного подразделения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Декан факультета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проректор по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проректор по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

\_\_\_\_\_ В.А. Ковалев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ХОДАТАЙСТВО О НАГРАЖДЕНИИ  
НАГРУДНЫМ ЗНАКОМ «ГОРДОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА»**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Факультет \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, округ, город район, посёлок,  
\_\_\_\_\_

село, деревня)

5. Какими государственными, отраслевыми, областными наградами  
награжден (а) и год награждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к  
награде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



---

---

---

---

Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована

---

---

Руководитель структурного  
подразделения УВР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник УВР

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Проректор по административной работе –  
руководитель аппарата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.